

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMAWIAJĄCY:

GMINA MIEJSKA CIECHOCINEK

zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.

„Docieplenie i remont elewacji, remont dachu oraz remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wojska Polskiego 11 w Ciechocinku”

Postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-f17d9c85-0199-48f5-abcd-529fe036b968>

Identyfikator postępowania nadany przez platformę zakupową:

ocds-148610-f17d9c85-0199-48f5-abcd-529fe036b968

Nr postępowania: BSR-ZP.271.8.2026

Z up. BURMISTRZA
mgr Joanna Dryżałowska
Zastępca Burmistrza

Sprawę prowadzi:

Ewelina Kurtys - Żak

Ciechocinek, 11.03.2025 r.

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Miejska Ciechocinek

ul. Mikołaja Kopernika 19

87-720 Ciechocinek

Tel.: 54 416 18 00

Adres e-mail: ratusz@ciechocinek.pl

Identyfikator postępowania: ocds-148610-f17d9c85-0199-48f5-abcd-529fe036b968

Adres strony internetowej, na której jest prowadzone postępowanie i na której będą dostępne wszelkie dokumenty związane z prowadzoną procedurą: <https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/tenders/ocds-148610-f17d9c85-0199-48f5-abcd-529fe036b968>

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1 p.z.p.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Szacunkowa wartość przedmiotowego zamówienia nie przekracza progów unijnych o jakich mowa w art. 3 ustawy p.z.p.
4. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
6. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 p.z.p.
8. Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) obejmują następujące rodzaje czynności:
 - pracownicy wykonujący robót związanych z wykonaniem elewacji.
9. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji oraz egzekwowania wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy zostały określone odpowiednio w OPZ oraz we wzorze umowy stanowiącymi załączniki do SWZ.
10. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 p.z.p.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest docieplenie i remont dachu oraz balkonów budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Wojska Polskiego 11 w Ciechocinku.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w **Załączniku nr 7 do SWZ** oraz w dokumentacji technicznej stanowiącej Załącznik nr 11, 12 oraz 13 do SWZ
3. Wspólny Słownik Zamówień CPV:
 - 45000000-7 - Roboty budowlane
 - 45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne
 - 45443000-4 - Roboty elewacyjne
 - 45410000-4 - Tynkowanie
 - 45261900-3 - Naprawa i konserwacja dachów
 - 45261100-5 - Wykonywanie konstrukcji dachowych
 - 45261320-3 - Kładzenie rynien
 - 45262900-0 - Roboty balkonowe
 - 45262100-2 - Roboty przy wznoszeniu rusztowań

IV. WIZJA LOKALNA

1. Zamawiający informuje, że zaleca się przed złożeniem oferty odbycie wizji lokalnej.
2. W celu umówienia wizji lokalnej należy kontaktować się z osobami wyznaczonymi do komunikowania się tj. z: Panią Barbarą Zakrzewską nr tel. 54 281 86 20, e-mail: gm@ciehocinek.pl lub Panią Sylwią Kucińską tel. 54 281 86 19, e-mail: inwestycje@ciehocinek.pl

V. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia: 6 miesięcy począwszy od dnia zawarcia Umowy.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale IX SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
- 2) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
 - 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**
Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.
 - 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że:
 - a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na łączną kwotę równą co najmniej: **50.000,00 zł.**
 - 4) **zdolności technicznej lub zawodowej:**
Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:
 - a) dwie roboty budowlane polegające na remoncie elewacji o wartości co najmniej **50 000,00 zł** każda
oraz
 - b) co najmniej dwie roboty budowlane polegające na wymianie lub naprawie pokrycia dachowego o wartości co najmniej **20 000, 00 zł** każda,
Zamawiający dopuszcza, aby Wykonawca wykazał się doświadczeniem w wykonaniu robót wskazanych w podpunkcie a) i b) realizowanych w ramach jednego zadania inwestycyjnego (jednej umowy), przy czym wartość jednego zadania inwestycyjnego wynosiła co najmniej 70 000, 00 zł - (minimum 2 zadania inwestycyjne)
 - c) Wykonawca spełni warunek, jeżeli dysponuje lub będzie dysponował podczas realizacji Zadania co najmniej jedną osobą, która będzie pełnił funkcje kierownika budowy, posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

- 3) Zamawiający, w stosunku do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w odniesieniu do warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej – dopuszcza łączne spełnianie warunku przez Wykonawców.
- 4) Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:
 - 1) w art. 108 ust. 1 p.z.p.;
 - 2) w art. 109 ust. 1 pkt 4-7 p.z.p.;Wykluczenie Wykonawcy następuje z uwzględnieniem z art. 111 p.z.p.
 - 3) w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1);
 - 4) w art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jedn. Dz.U. z 2025 r., poz. 514)

IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć:

- 1) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania (art. 125 ust. 1 p.z.p.)
– załącznik nr 2 do SWZ;

Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

- 2) wypełniony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 8 do SWZ** kosztorys ofertowy oraz wypełnioną według wzoru tabelę elementów scalonych stanowiącą **załącznik nr 9 do SWZ**

2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
3. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:
 - 1) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 p.z.p., o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz.U. z 2024 r., poz. 1619 z późn. zm.) z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – **Załącznik nr 4 do SWZ;**
 - 2) odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) wykaz robót budowlanych zrealizowanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, porównywalnych z zakresem stanowiącymi przedmiot zamówienia, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy zostały wykonane należyście, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - **Załącznik nr 5 do SWZ;**
 - 4) Wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **Załącznik nr 10 do SWZ;**
 - 5) dokumenty potwierdzające, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

- 3) W zakresie nieuregulowanym p.z.p. lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U. z 2020 r., poz. 2415 z późn. zm.) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452 z późn. zm.).

X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do SWZ**.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. **UWAGA:** Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert

nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

7. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, zgodnie z katalogiem dokumentów określonych w Rozdziale X SWZ.

XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale X ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

XII. SPOSÓB KOMUNIKACJI ORAZ WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
2. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne.
3. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
4. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przełóżaj postępowania/konkursy”).

5. Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-46034aa6-a67d-494e-b184-fa09079d1814
6. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać dostęp do konta na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
7. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Centrum pomocy platformy e-Zamówienia pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/komponent-edukacyjny/>.
8. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
9. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowanie) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020 r., poz. 2452 z późn.zm.).
10. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia wskazanego w pkt 7 sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 maja 2024 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2024 r., poz. 773) z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki.
11. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.
12. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 rozporządzenia, o którym mowa w pkt 7, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:

- w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
 - jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści wiadomości e-mail lub w treści „Formularza do komunikacji”).
13. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.) wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa”.
14. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert/wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesyłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
15. W przypadku załączników, które są zgodnie z p.z.p. lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów, o którym mowa w pkt 7 opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone, zgodnie z wyborem wykonawcy/wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesyłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
16. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
17. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

18. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
19. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia.
20. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.
21. Zamawiający dopuszcza komunikację za pomocą poczty elektronicznej na adres e-mail: zamowieniapubliczne@ciehocinek.pl (nie dotyczy składania ofert).
22. Za datę przekazania oferty, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 p.z.p., podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na platformę e-Zamówienia.
23. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
 - 1) w zakresie proceduralnym:
Izabela Banasiak tel. 54 281 86 22;
e-mail: zamowieniapubliczne@ciehocinek.pl
 - 2) w zakresie merytorycznym:
Sylwia Kucińska tel. 54 281 86 19, e-mail: inwestycje@ciehocinek.pl
Barbara Zakrzewska tel. 54 281 86 20, e-mail: gm@ciehocinek.pl
24. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania.
25. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ
26. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania odpowiednio ofert.
27. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt 26 powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie

wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 26 powyżej, zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.

28. Przedłużenie terminu składania ofert, o których mowa w ust. 12, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANYCH OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę składa się na Formularzu Ofertowym – zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**.
4. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
 - 1) dokumenty wymienione w Rozdziale IX ust. 1 pkt 1-2 SWZ;
 - 2) zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale X ust. 3 SWZ (jeżeli dotyczy);
 - 3) dowód wniesienia wadium;
 - 4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; odpowiednie pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy).
5. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda od wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
6. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w załącznikach do SWZ, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
7. **Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
8. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.
9. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec,

że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

10. W celu złożenia oferty należy zarejestrować (zalogować) się na Platformie i postępować zgodnie z instrukcjami dostępnymi u dostawcy rozwiązania informatycznego pod adresem ezamowienia.gov.pl
11. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. W tym celu należy w systemie Platformy kliknąć przycisk „Wycofać ofertę”. Zmiana oferty następuje poprzez wycofanie oferty oraz jej ponownym złożeniu.
12. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego, stanowiącego **Załącznik nr 1 do SWZ**.
2. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
3. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
4. Zamieszczony przez Zamawiającego przedmiar robót ma charakter pomocniczy i nie stanowi podstawy do sporządzenia ostatecznej kalkulacji ofertowej. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie koszty niezbędne do wykonania Zadania, a niedoszacowanie, pominięcie oraz brak właściwego rozpoznania zakresu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany Wynagrodzenia przez wykonawcę.
5. Składany wraz z ofertą kosztorys ofertowy ma charakter wiążący dla wprowadzania zmiany wynagrodzenia w przypadku wystąpienia robót zamiennych, dodatkowych lub zaniechanych.
6. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
8. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
9. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma obowiązek:
 - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
10. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT. W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.
11. Cena ofertowa oraz ceny jednostkowe muszą obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie inne koszty, możliwe upusty i rabaty, a także potencjalne ryzyka ekonomiczne, które mogą wystąpić w trakcie realizacji umowy. Należy również uwzględnić okoliczności, które nie mogły zostać przewidziane w momencie zawierania umowy, w szczególności wszelkie nakłady i prace niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia oferty wadium

XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do dnia **25.04.2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.

XVII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę do dnia 27.03.2026 r. do godziny 09:00
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przetworzenia transakcji na Platformie.
3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.03.2026 r. o godzinie 09:15.
4. Najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza się przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVIII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

KRYTERIUM	WAGA W %	Maksymalna ilość punktów jakie można otrzymać oferta za dane kryterium
Cena (koszt)	60	60 punktów

Okres gwarancji	40	40 punktów
-----------------	----	------------

- 1) Kryterium ceny obliczone będzie jako stosunek ceny brutto oferty najtańszej do ceny brutto oferty badanej x 100 x 60 % (zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku),
- 2) Zasady oceny kryterium okresu gwarancji:

za okres gwarancji 36 miesięcy	0 pkt
za okres gwarancji powyżej 36 miesięcy do 48 miesięcy	10 pkt
za okres gwarancji powyżej 48 miesięcy do 52 miesięcy	20 pkt
za okres gwarancji powyżej 52 miesięcy do 56 miesięcy	30 pkt
za okres gwarancji 60 miesięcy i więcej	40 pkt

2. Oferowany okres gwarancji nie może być krótszy niż 36 miesięcy.
3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przestania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w Rozdziale XX SWZ.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
5. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

XX. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający **wymaga** wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości zamówienia brutto. Zabezpieczenie musi być wniesione najpóźniej w dniu podpisania umowy. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia będą określone w umowie, zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych.

XXI. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umownych, stanowiących **Załącznik nr 6 do SWZ**.
2. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 p.z.p. oraz wskazanym w Projektowanych Postanowieniach Umownych, stanowiące **Załącznik nr 6 do SWZ**.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

XXII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. 2025 r., poz. 366) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

XXIII. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane dalej RODO) informujemy, że:

1. Administrator danych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Gmina Miejska Ciechocinek** z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Ciechocinku, ul. Mikołaja Kopernika 19, 87-720 Ciechocinek, reprezentowana przez Burmistrza.

Dane kontaktowe: tel. 54 416 18 00 lub 54 283 64 58, fax 54 283 64 23, e-mail: ratusz@ciechocinek.pl.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD), z którym może się Pani/Pan kontaktować w sprawach ochrony swoich danych osobowych i realizacji Pani/Pana praw. Dane kontaktowe: e-mail: iod@ciechocinek.pl, tel. 600 210 513. Z IOD można się również kontaktować pisemnie na adres naszej siedziby wskazany w pkt. 1.

3. Cele i podstawy przetwarzania danych osobowych

Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze w związku z realizacją postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej „ustawa PZP”) oraz w celu wykonania zadania realizowanego przez Administratora w interesie publicznym zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c i e oraz art. 10 RODO.

4. Okres przetwarzania danych

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy PZP przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jej rozliczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń z niej wynikających.

5. Wymóg podania danych osobowych

Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP. Niepodanie danych osobowych może uniemożliwić dokonanie oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zdolności Wykonawcy do należytego wykonania zamówienia, co skutkować może wykluczeniem Wykonawcy z postępowania lub odrzuceniem jego oferty.

6. Odbiorcy danych

- 1) Pani/Pana dane osobowe możemy udostępniać na mocy obowiązujących przepisów prawa lub za Pani/Pana zgodą. Ponadto Pani/Pana dane osobowe mogą być ujawnione podmiotom, z którymi Administrator zawarł umowę na świadczenie usług, w ramach których odbywa się przetwarzanie danych osobowych.

- 2) Ze względu na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być wszystkie zainteresowane osoby lub podmioty w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy PZP oraz art. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie od informacji publicznej. Ograniczenie dostępu do danych może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności, interesem publicznym lub informacja stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 3) Administrator jednocześnie informuje, że odbiorcą Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Zamówień Publicznych, udostępniający platformę zakupową e-zamówienia, z wykorzystaniem której Gmina Miejska Ciechocinek prowadzi postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

7. Prawa osób w związku z przetwarzaniem danych osobowych

- 1) W związku z przetwarzaniem przez nas Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
- a) w celu realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze: prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo do ograniczenia przetwarzania;
 - b) w celu wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym: prawo dostępu do danych osobowych, prawo do sprostowania danych osobowych, prawo do bycia zapomnianym, prawo do ograniczenia przetwarzania.
- 2) Administrator informuje, że przepisy PZP ograniczają prawo do skorzystania:
- a) ze sprostowania lub uzupełnienia danych, jeżeli zrealizowanie tego prawa mogłoby skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia lub zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą PZP;
 - b) z ograniczenia przetwarzania, które nie może zostać zrealizowane do czasu zakończenia tego postępowania.
- 3) Ma Pani/Pan również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (strona internetowa: uodo.gov.pl), jeżeli Pani/Pana dane osobowe nie są przetwarzane zgodnie z prawem.

8. Przekazywanie danych do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych

Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych, jednak do takiego przekazania może dojść ze względu na jawność postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

9. Informacje o zautomatyzowanym podejmowaniu decyzji

Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

XXIV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ

Załącznik nr 1	Formularz Ofertowy
Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 3	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
Załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 5	Wykaz robót budowlanych
Załącznik nr 6	Wzór umowy
Załącznik nr 7	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)
Załącznik nr 8	Kosztyrs ofertowy
Załącznik nr 9	Tabela elementów scalonych
Załącznik nr 10	Wykaz osób
Załącznik nr 11	Projekt techniczny
Załącznik nr 12	Przedmiar robót
Załącznik nr 13	Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB)

Z up. BURMISTRZA

mgr Joanna Kryżalowska
Zastępca Burmistrza

Kierownik
Biura Strategii, Rozwoju
i Zamówień Publicznych
mgr Marcin Graczyk

Specjalista
ds. zamówień publicznych

mgr Ewelina Kurtys-Żak

Inspektor
ds. inwestycji miejskich

inz. Sylwia Kucińska

Kierownik
Biura Gospodarki
i Inżynierii Miejskiej

mgr inż. Andrzej Szczepanowski

.....
(miejsce i data)

Wykonawca:

.....
.....

(nazwa i adres oraz w zależności od podmiotu NIP, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)

Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym: tel.
e-mail

Wykonawca jest: mikro / małym / średnim / dużym przedsiębiorcą*

*niepotrzebne skreślić

Odpowiadając na publiczne ogłoszenie o zamówieniu w postępowaniu nr BSR-ZP.271.8.2026 p.n.: „Docieplenie i remont elewacji, remont dachu oraz remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wojska Polskiego 11 w Ciechocinku” składamy następującą ofertę:

1. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia – zgodnie z warunkami i na zasadach zawartych w SWZ za wynagrodzeniem w wysokości: zł (z VAT)
(słownie:..... zł z VAT)
w tym: ,
wartość nettoPLN; (słownie:), wartość podatku VATPLN; (słownie:)
2. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
3. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku (uzupełnić wskazane informacje, jeżeli dotyczy)
.....

4. Oświadczamy, iż zaofferowana (-e) cena (-y) podana (-e) w ofercie zawiera (-ją) wszelkie koszty poniesione w celu należytego wykonania zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego zawartymi w SWZ i wszystkich załącznikach do niej jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, a także wszelkie podatki (także należny podatek VAT). Cena obejmuje ewentualne marże i opusty.
5. Oferujemy miesięczny okres gwarancji i rękojmi na cały przedmiot zamówienia.
6. Jednocześnie oświadczam, że:
 - 1) Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie wskazanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
 - 2) Akceptujemy warunki płatności podane we wzorze umowy.
 - 3) Warunki udziału w postępowaniu spełniamy samodzielnie/ polegamy na zasobach podmiotu trzeciego*

*niepotrzebne skreślić

- 4) Podwykonawcy/om

tj.....

(nazwa podwykonawcy)

powierzmy następującą część/części zamówienia, (jeżeli dotyczy)
:.....

- 5) Zobowiązujemy się skierować do wykonania przedmiotu zamówienia wykwalifikowany personel dysponujący odpowiednią wiedzą oraz uprawnieniami.
- 6) Na koordynatora realizacji przedmiotu zamówienia wyznaczamy p., tel.:..... e-mail:.....
- 7) Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia, nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty i zobowiązujemy się spełnić wszystkie wymagania Zamawiającego, wymienione w SWZ i we wszystkich załącznikach do niej.
- 8) Jesteśmy związani niniejszą ofertą przez czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
- 9) Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 10) Zawarta w Specyfikacji Warunków Zamówienia treść wzoru umowy została przez nas zaakceptowana i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 11) Dokumenty wymagane w SWZ, jakie Zamawiający może uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne:

.....

12) Zgodnie z SWZ wskazujemy, że tajemnicą przedsiębiorstwa objęte są następujące elementy oferty:

.....
13) Znając treść przepisu art. 297 §1 Kodeksu Karnego:

„Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”, oświadczamy, że dane zawarte w ofercie, dokumentach i oświadczeniach są zgodne ze stanem faktycznym.

14) Wraz z niniejszą ofertą składamy:

Nazwa załącznika

1)

.....

2)

.....

Dokument należy opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym
albo podpisem osobistym

.....
(miejsowość, data)

Wykonawca:

.....
.....

(nazwa i adres oraz w zależności od podmiotu NIP, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy

o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

składane na podstawie art. 125 ust. 1 w zw. z art. 266 ustawy z 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), dalej: „ustawa Pzp”

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr BSR-ZP.271.8.2026 pn.: „Docieplenie i remont elewacji, remont dachu oraz remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wojska Polskiego 11 w Ciechocinku” prowadzonego przez Gminę Miejską w Ciechocinku, ul. Mikołaja Kopernika 19, 87-720 Ciechocinek, oświadczam, co następuje:

Oświadczenie dotyczące Wykonawcy:

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
2. Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp,
3. Oświadczam, iż nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp,
4. W związku z art. 7 ust. 1 ustawy z 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego oświadczam, że wykonawca:
 - 1) jest*/nie jest* wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

- 2) jest*/nie jest* beneficjentem rzeczywistym wykonawcy w rozumieniu ustawy z 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (tekst jedn.: Dz.U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.),
 - 3) jest*/nie jest* osobą wymienioną w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisaną na listę lub będącą takim beneficjentem rzeczywistym od 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 4) jest*/nie jest* jednostką dominującą wykonawcy w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 217 ze zm.),
 - 5) jest*/nie jest* podmiotem wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanym na listę lub będącym taką jednostką dominującą od 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
5. W związku z art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie oświadczam, że:
- 1) jestem* / nie jestem* obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji,
 - 2) jestem* / nie jestem* osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% należą do podmiotu, którego prawa własnościowe są bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50% własnością osoby fizycznej lub prawnej, jednostki lub organu, o których mowa w pkt 1,
 - 3) jestem* / nie jestem* osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 1 lub 2;
6. W związku z art. 5k ust. 1 Rozporządzenia Rady (UE) Nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zobowiązujemy się nie wykonywać zamówienia z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie, w przypadku gdy przypada na nich ponad 10% wartości zamówienia.

Self – cleaning (jeżeli dotyczy)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Pzp*. Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca:¹

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:* nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Dokument należy opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym
albo podpisem osobistym

¹ Wypełnić, jeśli dotyczy – tzn. jeśli Wykonawca powołuje się na zasoby innego podmiotu, w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu,

.....
(miejsowość i data)

Podmiot udostępniający zasoby:

.....

.....

(nazwa i adres)

ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY

Zobowiązuję się do oddania Wykonawcy -
(podać nazwę i adres) do dyspozycji następujących niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia pn. „Docieplenie i remont elewacji, remont dachu oraz remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wojska Polskiego 11 w Ciechocinku” prowadzonym przez Gminę Miejską Ciechocinek (87-720 Ciechocinek; ul. Mikołaja Kopernika 19) w zakresie warunku/warunków udziału w postępowaniu, tj.

Oświadczam, że stosunek łączący mnie z ww. Wykonawcą gwarantuje rzeczywisty dostęp do udostępnianych mu zasobów, na potwierdzenie czego przedstawiam, co następuje:

1. zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby:

.....

2. sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia:

.....

3. informację, czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane/usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

.....
(miejsowość i data)

Wykonawca:

.....
.....

(nazwa i adres oraz w zależności od podmiotu NIP, KRS/CEiDG)

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych o przynależności/ braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej z innymi wykonawcami.

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest „Docieplenie i remont elewacji, remont dachu oraz remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wojska Polskiego 11 w Ciechocinku”, prowadzonym przez Gminę Miejską Ciechocinek oświadczam, że

a) nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych *,

b) należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych*.

W przypadku przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawca składa wraz z ofertą listę podmiotów należących do grupy kapitałowej.

*niepotrzebne skreślić

Dokument należy opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym
albo podpisem osobistym

.....
 (miejsowość i data)

Wykaz robót budowlanych

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy, tj.
 (pełna nazwa i adres wykonawcy/wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Docieplenie i remont elewacji, remont dachu oraz remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wojska Polskiego 11 w Ciechocinku” w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w SWZ w zakresie zdolności zawodowej (doświadczenie) przedstawiam następujący wykaz robót budowlanych:

Lp.	Nazwa i adres podmiotu, na rzecz którego realizowane były usługi	Nazwa zadania inwestycyjnego	Termin realizacji	Wartość brutto dostaw
1				
2				
3				
4				

Jeżeli Wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji robót budowlanych, wykonywanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy robót, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych, w których bezpośrednio uczestniczył lub uczestniczy.

W celu potwierdzenia, że roboty budowlane wskazane w powyższej tabeli zostały wykonane/ są wykonywane należycie załączam/-y do wykazu następujące dowody:

- - dowód do dostawy z poz.
- - dowód do dostawy z poz.
- - dowód do dostawy z poz.

Dokument należy opatrzyć
 kwalifikowanym podpisem elektronicznym
 lub podpisem zaufanym
 albo podpisem osobistym

UMOWA

zawarta w dniu.....

pomiędzy:

Gminą Miejską Ciechocinek

ul. Mikołaja Kopernika 19; 87 – 720 Ciechocinek

REGON: 910866399

NIP: 8911598584

reprezentowaną przez:

Jarosława Jucewicza – Burmistrza Ciechocinka,

przy kontrasygnacie:

Włodzimierza Zalewskiego – Skarbnika,

zwaną dalej „Zamawiającym”

a

.....
REGON, NIP

reprezentowaną przez:

.....

.....

zwaną/-ym dalej „Wykonawcą”,

zwani dalej z osobna „Stroną” lub łącznie „Stronami”,

w rezultacie wyboru oferty Wykonawcy i udzielenia zamówienia publicznego w myśl przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 z późn. zm., dalej także: “p.z.p.”), w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) p.z.p., o następującej treści:

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zamówienie pn. *„Docieplenie i remont elewacji, remont dachu oraz remont balkonów budynku mieszkalnego wielorodzinnego przy ul. Wojska Polskiego 11 w Ciechocinku”* (zwane dalej: „Zadaniem”).
2. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy i sposób jego wykonania określony został w specyfikacji warunków zamówienia (zwanej dalej „SWZ”) wraz z załącznikami - w tym

zwłaszcza w Opisie przedmiotu zamówienia (zwaną dalej „OPZ”) stanowiącą Załącznik nr 7 do SWZ, który stanowi jednocześnie Załącznik nr 2 do Umowy, wraz ze zmianami dokonanymi na etapie prowadzonego postępowania z uwzględnieniem wyjaśnień treści SWZ, które wraz z OPZ stanowią integralną część niniejszej Umowy.

3. Wykonawca wykona Zadanie w szczególności zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę, która stanowi Załącznik nr 1 do Umowy (zwaną dalej „Ofertą”), z obowiązującymi przepisami i normami, z uwzględnieniem zasad określonych w Umowie.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z zakresem zamówienia, sposobem jego wykonania oraz celem realizacji w/w zamówienia i nie wnosi zastrzeżeń co do jego wykonalności oraz potwierdza, że wynagrodzenia wskazane w Ofercie (wynagrodzenie Wykonawcy określone w § 5 Umowy) stanowi wynagrodzenie za realizację całego w/w zamówienia, w szczególności wykonanie wszelkich obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy i pokrywa wszelkie należności Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy z uwzględnieniem zysku.
5. Dokumenty stanowiące podstawę realizacji przedmiotu Umowy należy traktować jako wzajemnie wyjaśniające się, natomiast w przypadku wystąpienia rozbieżności pomiędzy nimi pierwszeństwo będą miały dokumenty znajdujące się na poniższej liście:
 - 1) Umowa;
 - 2) Wyjaśnienia Specyfikacji Warunków Zamówienia;
 - 3) Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ);
 - 4) Przedmiar robót;
 - 5) Oferta Wykonawcy.
6. Wszystkie czynności związane z przedmiotem Umowy, niewyszczególnione w niniejszej Umowie, a które są konieczne dla realizacji i ukończenia inwestycji, o której mowa w ust. 1, w sposób zapewniający jej prawidłowe funkcjonowanie, uznaje się za wchodzące w zakres obowiązków Wykonawcy wynikających z niniejszej Umowy.

§ 2

Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędne doświadczenie oraz posiada lub dysponuje profesjonalną kadrą do prawidłowego wykonania umowy i zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu umowy przy zachowaniu należytej staranności określonej w art. 355 § 2 Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca powierzy kierowanie robotami kluczowemu specjalście wskazanemu w „Wykazie osób”, stanowiącym załącznik nr 8 do SWZ, tj.: ..., posiadającemu uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.

3. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
- 1) wykonania przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1 Umowy, zgodnie z:
 - a) dokumentacją projektową,
 - b) specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
 - c) przedmiarem robót,
 - d) obowiązującymi w Polsce przepisami, w szczególności w zakresie prawa budowlanego, prawa energetycznego, bezpieczeństwa i higieny pracy, ochrony przeciwpożarowej, ochrony środowiska oraz gospodarowania odpadami,
 - e) złożoną ofertą i Specyfikacją Warunków Zamówienia,
 - f) wyjaśnieniami treści Specyfikacji Warunków Zamówienia udzielonymi przez Zamawiającego w trybie art. 284 p.z.p.,
 - g) zasadami sztuki budowlanej i wiedzy technicznej.
 - 2) wykonania przedmiotu Umowy z nowych i nieużywanych materiałów własnych, posiadających oznaczenie CE, odpowiadających co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1213),
 - 3) kontroli jakości materiałów i robót,
 - 4) okazania na każde żądanie Zamawiającego właściwych dokumentów dotyczących zastosowanych materiałów (np. świadectwa jakości, certyfikaty kraju pochodzenia) zgodnie z prawem budowlanym,
 - 5) w przypadku takiego obowiązku, prowadzenia dziennika robót i udostępniania go Zamawiającemu oraz innym upoważnionym osobom lub organom celem dokonywania wpisów i potwierdzeń,
 - 6) wykonania wszelkich robót przygotowawczych, w tym robót porządkowych, organizacji i utrzymania placu budowy, dostawy dla potrzeb realizacji przedmiotu Umowy niezbędnych mediów, w tym energii elektrycznej, wody itp. oraz ponoszenia kosztów ich zużycia,
 - 7) sporządzenia Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia przed rozpoczęciem robót, zgodnie z § 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (t.j. Dz. U. z 2003 r. poz. 1126),
 - 8) zapewnienia wykonania robót specjalistycznych objętych umową i kierowania nimi przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane,

- 9) zapewnienia potrzebnego oprzyrządowania, potencjału ludzkiego oraz materiałów i urządzeń wymaganych do zbadania na żądanie Zamawiającego jakości robót wykonanych z materiałów Wykonawcy na terenie obiektu,
- 10) przestrzegania przepisów bhp, ppoż. oraz przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego,
- 11) utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów, odpadów i śmieci,
- 12) zapłacenia opłat i kar za ewentualne przekroczenie w trakcie robót norm, określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska, bezpieczeństwa pracy i ochrony ppoż,
- 13) zorganizowania i utrzymania w porządku i czystości terenu robót poprzez sukcesywne usuwanie zbędnych materiałów, urządzeń i innych odpadów oraz śmieci, w szczególności poprzez użytkowanie własnych kontenerów na śmieci na terenie robót oraz ich bieżące opróżnianie z uwzględnieniem obowiązujących przepisów w zakresie utylizacji odpadów, w szczególności przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.),
- 14) utrzymania porządku wokół terenu robót i na drogach dojazdowych do terenu robót – w zakresie zanieczyszczeń powstałych w wyniku prowadzenia robót i dostawy materiałów,
- 15) zabezpieczenia dróg i ścieżek prowadzących na teren robót przed uszkodzeniami, które mogą być spowodowane przez sprzęt Wykonawcy, a także dostawców,
- 16) uporządkowania do dnia odbioru końcowego terenu robót, zaplecza robót budowlanych, jak również terenów sąsiadujących, zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę, w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów dróg, nawierzchni, zieleni lub instalacji,
- 17) prowadzenia wszystkich robót w sposób zapewniający maksymalne ograniczenie uciążliwości dla mieszkańców budynku oraz niezakłócone korzystanie przez nich z lokali i części wspólnych budynku, na zasadach określonych w cz. II ust. 2 OPZ,
- 18) umożliwienia wstępu na teren robót pracownikom organu nadzoru budowlanego i pracownikom jednostek sprawujących funkcje kontrolne, a także uprawnionym przedstawicielom Zamawiającego,

- 19) uzgodnienia z Zamawiającym - przed przystąpieniem do robót - miejsca lokalizacji zaplecza robót, tras dojazdowych do terenu robót, sposobu poruszania się transportem samochodowym po terenie Zamawiającego,
 - 20) informowania inspektora nadzoru o terminie robót ulegających zakryciu oraz o terminie odbioru robót zanikających (jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach inspektora nadzoru, zobowiązany jest nieodpłatnie odkryć te roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego),
 - 21) informowania w formie pisemnej Zamawiającego o przebiegu wykonywania umowy na każde żądanie Zamawiającego,
 - 22) pisemnego informowania Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć ujemny wpływ na tok realizacji inwestycji, jakość robót, opóźnienie planowanej daty zakończenia robót oraz do współpracy z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających zagrożeniom,
 - 23) usunięcia ewentualnych wad wykonawczych,
 - 24) w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót lub ich części w toku realizacji – naprawienia ich i doprowadzenia do stanu pierwotnego,
 - 25) opracowania kompletnej dokumentacji powykonawczej w jednym egzemplarzu - w wersji papierowej oraz elektronicznej i przekazania jej Zamawiającemu najpóźniej w dniu zgłoszenia do odbioru końcowego.
4. Wykonawca zobowiązuje się również do stosowania się do pisemnych poleceń i wskazówek Zamawiającego, w tym Inspektora Nadzoru Budowlanego w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy oraz przedłożenia Zamawiającemu na jego pisemne żądanie, zgłoszone w każdym czasie trwania Umowy, wszelkich dokumentów, materiałów i informacji potrzebnych mu do oceny prawidłowości wykonania Umowy.

§ 3

Obowiązki Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
 - 1) stałej współpracy z Wykonawcą na potrzeby optymalnej realizacji Zadania;
 - 2) zapewnienia nadzoru inwestorskiego przez Inspektora nadzoru

przekazania Wykonawcy terenu robót, na pisemny wniosek Wykonawcy, przy czym przekazanie terenu budowy odbywać będzie się przy udziale przedstawiciela Wykonawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego,

- 3) do odebrania robót budowlanych wykonanych zgodnie z Umową.

§ 4

Termin realizacji

Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot Umowy w terminie 6 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.

§ 5

Wynagrodzenie Wykonawcy

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 wynosi ... zł (słownie: ... złotych i 00/100) brutto.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 ma charakter ryczałtowy oraz obejmuje w szczególności bezpośrednie i pośrednie koszty realizacji wszystkich prac, robót przygotowawczych, tymczasowych, pomocniczych, wszelkie naprawy, zagospodarowanie terenu robót, zorganizowanie i utrzymanie zaplecza robót budowlanych, dozоровanie robót, dokumentację powykonawczą, wszelkie niezbędne opłaty administracyjne i koszty uzgodnień oraz wszelkie koszty związane z odbiorem końcowym prac, do poniesienia, których zobowiązany jest Wykonawca oraz wszelkie inne czynności niezbędne i konieczne do kompleksowego wykonania przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty oraz zysk Wykonawcy.
3. Dla uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że niedoszacowanie, pominięcie oraz brak właściwego rozpoznania zakresu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia przez Wykonawcę.
4. Zapłata wynagrodzenia nastąpi po otrzymaniu przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT, przelewem na konto bankowe Wykonawcy wskazane w fakturze.
5. Rozliczenie za przedmiot umowy nastąpi z zastrzeżeniem regulacji ust. 6 w oparciu o jedną fakturę wystawioną na podstawie protokołu odbioru końcowego.
6. Warunek zapłaty należności z faktury obejmującej część zamówienia, w której wykonaniu uczestniczył podwykonawca lub dalszy podwykonawca, na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane albo, w której wykonaniu uczestniczył podwykonawca, dalszy podwykonawca, usługodawca lub dostawca na podstawie przedłożonej Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, stanowi dodatkowo przedłożony Zamawiającemu protokół, o którym mowa w ust. 8 pkt 2,

oświadczenie podwykonawcy, dalszego podwykonawcy, usługodawcy, dostawcy, na wzorze stanowiącym załącznik nr 4 do Umowy, że wszystkie należności z tytułu zrealizowanych przez niego części przedmiotu Umowy zostały uregulowane wraz z dowodami potwierdzającymi zapłatę.

7. Podstawę wystawienia faktury końcowej stanowić będzie dokonanie odbioru końcowego i podpisanie przez Strony protokołu odbioru końcowego.
8. Do faktury Wykonawca musi załączyć odpowiednio:
 - 1) podpisane protokoły odbioru między wykonawcą a podwykonawcą w przypadku udziału podwykonawców, usługodawców lub dostawców (lub odpowiednio między podwykonawcami i dalszymi podwykonawcami, usługodawcami lub dostawcami) z wykonania części zamówienia, zawierające: zakres zamówienia, wynagrodzenie należne konkretnemu podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, usługodawcy, dostawcy do dnia sporządzenia protokołu. Protokół musi być podpisany przed odbiorem końcowym robót będących przedmiotem Umowy pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym,
 - 2) oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej umowy, jeśli w wykonaniu zafakturowanych robót budowlanych brał udział podwykonawca lub dalszy podwykonawca, usługodawca lub dostawca złożone w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę wraz z dowodami potwierdzającymi zapłatę podwykonawcom/dalszym podwykonawcom/usługodawcom lub dostawcom. W przypadku zmian w zakresie wymagalności kwot ujętych w powyższym oświadczeniu, Wykonawca zobowiązany jest złożyć aktualne oświadczenie niezwłocznie, nie później niż w dniu następującym po dniu, w którym nastąpiła zmiana w zakresie wymagalności,
 - 3) oświadczenie sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej umowy, jeśli zafakturowane roboty budowlane zostały wykonane przez Wykonawcę siłami własnymi.
9. Termin płatności faktury wynosi 30 dni, licząc od daty przyjęcia przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
10. Za dzień zapłaty uważa się dzień dokonania polecenia przelewu pieniędzy na rachunek Wykonawcy, jest to jednocześnie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
11. Faktura będzie wystawiona na:
 - 1) Nabywcę:

Gmina Miejska Ciechocinek, ul. Mikołaja Kopernika 19; 87-720 Ciechocinek, NIP:
8911598584

2) Odbiorca/Płatnik:

Urząd Miejski Ciechocinek, ul. Mikołaja Kopernika 19; 87-720 Ciechocinek

12. Wykonawca oświadcza, że wskazany na fakturze rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym, służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej (dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą).
13. Płatności będą dokonywane na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
14. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozliczenia płatności wynikających z Umowy za pośrednictwem mechanizmu podzielonej płatności przewidzianego w przepisach ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 6

Podwykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć realizację następującej części zamówienia następującym podwykonawcom:
..... (nazwa podwykonawcy oraz opis powierzonej części zamówienia) Podwykonawca jest podmiotem, na którego zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 118 p.z.p. (tak/nie)
.....
2. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace, które wykonuje przy pomocy podwykonawców. Za działania lub zaniechania podmiotów, którym Wykonawca powierzył wykonanie zamówienia, Wykonawca odpowiada jak za własne.
3. Wykonawca przyjmuje na siebie pełnienie funkcji koordynatora w stosunku do prac realizowanych przez podwykonawców.
4. Powierzenie wykonania przedmiotu zamówienia podwykonawcy nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za działanie, zaniechanie, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników.

6. Podwykonawcy, dalsi podwykonawcy, usługodawcy i dostawcy przy realizacji powierzonych im zadań zobowiązani są do stosowania wszystkich przepisów wynikających z niniejszej Umowy, w szczególności tych, które dotyczą obowiązku zatrudniania pracowników, w okresie realizacji umowy, na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (tekst jedn. Dz. U. z 2025 r., poz. 277 z późn. zm.).
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zawarcie przez Wykonawcę umowy o podwykonawstwo bez wymaganej zgody Zamawiającego i z pominięciem trybu wskazanego w niniejszym paragrafie.
8. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, lecz przed rozpoczęciem robót przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
Projekt umowy o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
 - 1) zakresu robót przewidzianych do wykonania,
 - 2) terminu realizacji robót,
 - 3) wynagrodzenia i zasad płatności za wykonane roboty,
 - 4) terminu zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy,
 - 5) okresu odpowiedzialności za wady, z zastrzeżeniem, że okres ten nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - 6) rozwiązania umowy z podwykonawcą w przypadku rozwiązania niniejszej umowy.Wraz z projektem umowy Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca składa odpis z Krajowego Rejestru Sądowego lub inny dokument, właściwy dla danej formy prawnej podwykonawcy wskazujący na uprawnienia osób wymienionych w umowie do reprezentowania stron umowy.
9. Umowa o podwykonawstwo, których przedmiotem będą roboty budowlane, powinna uwzględniać poniższe wymagania:
 - 1) Zakres robót (przedmiot umowy) w umowie o podwykonawstwo musi mieścić się w zakresie określonym w ofercie przez Wykonawcę jako część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom;

- 2) Jakiegokolwiek postanowienia odnoszące się do jakości robót nie mogą przewidywać lub dopuszczać wykonania przedmiotu objętego umową o podwykonawstwo w jakości gorszej niż w ramach niniejszej umowy;
- 3) Wynagrodzenie dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy musi być wynagrodzeniem ryczałtowym;
- 4) Wynagrodzenie należne na podstawie umów o podwykonawstwo nie może być wymagalne przed wykonaniem i odebraniem Przedmiotu umowy przez Wykonawcę, jeżeli ma być płacone jednorazowo, jeżeli ma być płacone w częściach musi odpowiadać procentowemu zaawansowaniu prac lub stanowić wynagrodzenie za odpowiednią część odebranych prac i nie może być wymagalne przed potwierdzeniem wykonania prac (odpowiedniej części);
- 5) Suma wynagrodzeń netto dla podwykonawców robót budowlanych oraz wykonawców umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi lub dostawy nie może być większa niż 90 % wynagrodzenia netto dla Wykonawcy. Suma wynagrodzeń netto dalszych i kolejnych podwykonawców robót budowlanych nie może być wyższa niż wynagrodzenie netto odpowiedniego podwykonawcy robót budowlanych lub dalszego podwykonawcy;
- 6) Każda zmiana umowy z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą wymaga zgody Zamawiającego;
- 7) Przeniesienie wierzytelności (także przyszłych) przysługujących podwykonawcy wobec Wykonawcy lub Zamawiającego, dalszemu podwykonawcy i kolejnym podwykonawcom wobec podwykonawcy, Wykonawcy lub Zamawiającego wymaga zgody Zamawiającego;
- 8) Jakiegokolwiek wierzytelności przysługujące Wykonawcy (i odpowiednio podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy) wobec podwykonawcy (i odpowiednio dalszych podwykonawców), w tym w szczególności wierzytelności z tytułu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, za korzystanie z placu robót, pomieszczeń, urządzeń lub energii muszą być wcześniej wymagalne niż wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia dla podwykonawcy i będą potrącane w pierwszej kolejności z wierzytelnością o zapłatę wynagrodzenia dla podwykonawcy. W przypadku zatrzymywania przez Wykonawcę jakichkolwiek kwot z należności przysługujących podwykonawcy z tytułu wynagrodzenia następować będzie odnowienie tj. Wykonawca po spełnieniu warunków będzie zobowiązany do zwrotu kwoty zatrzymanej, a zobowiązanie do zapłaty

wynagrodzenia w tej części wygaśnie, w efekcie Zamawiający będzie zwolniony z zapłaty kwoty odpowiadającej kwocie zatrzymanej przez Wykonawcę (odpowiednie postanowienia muszą się znaleźć także w umowach podwykonawców z dalszymi podwykonawcami.);

- 9) Przedmiot umowy wykonywany przez wykonawcę lub dalszego podwykonawcę musi być określony dokładnie i wyczerpująco tj. co najmniej poprzez wskazanie zakresu w dokumentacji lub projekcie i odpowiednie oznaczenie na odpowiednim egzemplarzu oraz opis i wyszczególnienie prac;
- 10) Termin wykonania Przedmiotu umowy dla podwykonawcy i odpowiednio dla dalszego podwykonawcy nie może być późniejszy niż termin zakończenia Przedmiotu umowy określony w niniejszej umowie pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
- 11) Termin wymagalności roszczenia o zapłatę wynagrodzenia dla podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy nie może być późniejszy niż 30 dni od dokonania odbioru końcowego całego Przedmiotu umowy przez Zamawiającego;
- 12) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej;
- 13) W przypadku stosowania przez wykonawcę w umowach z podwykonawcami zabezpieczenia należytego wykonania umowy w postaci zatrzymania odpowiedniej kwoty z należności wynikającej z faktury, w umowach musi znaleźć się postanowienie, że na skutek zatrzymania dochodzi do odnowienia i wygasa roszczenie o zapłatę wynagrodzenia w części zatrzymanej, a powstaje roszczenie o zapłatę kwoty zabezpieczenia;
- 14) Odbiór końcowy robót wykonanych w ramach umowy o podwykonawstwo musi być wcześniejszy niż zgłoszenie do odbioru robót dokonane przez Wykonawcę;
- 15) Przedłożona kopia umowy o podwykonawstwo nie może różnić się od zaakceptowanego projektu;
- 16) Na podwykonawcę i dalszego podwykonawcę musi zostać nałożony obowiązek przedkładania łącznie ze zgłoszeniem Zamawiającemu szczegółowego przedmiotu robót budowlanych, które mają wykonywać dalsi podwykonawcy także projektów umów o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane wraz z

- częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w projekcie umowy oraz zgodami na ich zawarcie odpowiednio wykonawcy i podwykonawcy oraz obowiązek składania poświadczonych kopii zawartych umów, a także innych dokumentów na żądanie Zamawiającego w terminie 7 dni od otrzymania żądania od Zamawiającego;
- 17) Umowy o podwykonawstwo muszą zawierać wymagania dotyczące umów o dalsze podwykonawstwo, których przedmiotem będą roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie sprzeciwu przez Zamawiającego o treści odpowiadającej wymaganiom wskazanym w niniejszej umowie;
 - 18) Umowy o podwykonawstwo muszą zawierać postanowienia dotyczące odpowiedzialności za wady, z zastrzeżeniem, że okres odpowiedzialności podwykonawcy za wady nie może być krótszy od okresu odpowiedzialności za wady Wykonawcy wobec Zamawiającego;
 - 19) Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
10. Zamawiający, w terminie 7 dni, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - 1) niespełniającej wymagań określonych w dokumentach zamówienia;
 - 2) gdy przewiduje ona termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dłuższy niż określony w ust. 9 pkt 12;
 - 3) zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 p.z.p..
 11. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia doręczenia projektu umowy o podwykonawstwo Zamawiającemu, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
 12. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

13. Zamawiający, w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 10.
14. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
15. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji warunków zamówienia jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
16. W przypadku, o którym mowa w ust. 15, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 9 pkt 12), Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej do doprowadzenia do zmiany umowy w tej części w terminie 7 dni od przedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo.
17. Zapisy ust. 8-16 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.
18. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy, usługodawcy bądź dostawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie o podwykonawstwo.
19. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
20. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 19, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem

są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

21. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
22. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 19. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
23. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 19, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
 - 1) odmówić bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiego roszczenia, albo
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia uzasadnionych wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiego roszczenia.
24. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na zasadach wskazanych wyżej. Wykonawca wyraża niniejszym zgodę na dokonanie potrącenia także z wierzytelności niewymagalnych.
25. W przypadku dokonania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy jakiegokolwiek części wynagrodzenia i braku możliwości dokonania potrącenia, Wykonawca zwróci Zamawiającemu całą zapłaconą podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy kwotę oraz pokryje wszelkie koszty z związane z dokonaniem przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, w tym m.in. dotyczące pozyskania środków

finansowych, korespondencji, obsługi doradców, itp., co nastąpi na pierwsze żądanie Zamawiającego, w terminie nie dłuższym niż 14 dni od doręczenia żądania.

26. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
27. W przypadku realizacji zamówienia przez podmioty występujące wspólnie (konsorcjum), umowy o podwykonawstwo zawierane będą w imieniu i na rzecz wszystkich uczestników konsorcjum.
28. W przypadku, w którym Wykonawcą jest konsorcjum, każdy z członków konsorcjum odpowiada solidarnie wobec Zamawiającego za zobowiązania pozostałych członków konsorcjum wobec Podwykonawców, dalszych podwykonawców, usługodawców i dostawców zaspokojone przez Zamawiającego.
29. Aby realizacja umowy przebiegała bez zakłóceń Wykonawca będzie koordynował, nadzorował i kontrolował pracę podwykonawców, dalszych podwykonawców, usługodawców i dostawców.

§ 7

Osoby wskazana na potrzeby realizacji Umowy

1. Ze strony Zamawiającego osobą upoważnioną do kontaktu z Wykonawcą, bieżących ustaleń, kontroli, nadzoru nad realizacją Umowy i odbioru prac realizowanych w ramach Umowy będzie:
Barbara Zakrzewska nr tel.: 54 281 86 20, e-mail: gm@ciehocinek.pl
Sylwia Kucińska nr tel.: 54 281 86 19, e-mail: inwestycje@ciehocinek.pl
2. Ze strony Wykonawcy osobą upoważnioną do kontaktu, koordynacji i nadzoru nad realizacją Umowy będzie tel. e-mail:.....
3. Dla uniknięcia wątpliwości wskazuje się, że osoby wskazane w ust. 1 nie są upoważnione do zaciągania zobowiązań przez Zamawiającego lub zwalniania ze zobowiązań Wykonawcy.

§ 8

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca w dniu podpisania Umowy wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w rozumieniu przepisów art. 449 i n. p.z.p., zwanego dalej „Zabezpieczeniem” w formie

..... w wysokości 5% ceny brutto przedstawionej w Ofercie, co stanowi kwotę:
zł (słownie:)

2. W przypadku należytego wykonania robót 70% zabezpieczenia w kwocie: zostanie zwrócone/zwolnione w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym robót potwierdzonych protokołem odbioru robót, o którym mowa w § 12 ust. 8 Umowy.
3. Pozostała część tj. 30% zabezpieczenia w kwocie: zostanie zwrócona w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji.
4. Zwrot Zabezpieczenia wniesionego w pieniądzu nastąpi wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego, pomniejszonymi o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
5. W przypadku, gdy na wezwanie Zamawiającego Wykonawca nie usunie wad w okresie rękojmi, Zamawiający upoważniony jest do dysponowania kwotą określoną w ust 2, z przeznaczeniem na usunięcie wad.
6. Wykonawcy składający ofertę wspólnie, na podstawie art. 58 ust. 1 p.z.p. ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 9

Odpowiedzialność odszkodowawcza, ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko i pełną odpowiedzialność cywilną za szkody związane z realizacją Umowy, a w szczególności za szkody materialne, uszkodzenie ciała lub śmierć.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność odszkodowawczą względem Zamawiającego lub osób trzecich z tytułu szkód wyrządzonych w trakcie realizacji Umowy. W szczególności Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane przez osoby przy pomocy których wykonuje przedmiot Umowy (podwykonawców, dalszych podwykonawców oraz inne osoby działające na jego zlecenie lub w jego imieniu).
3. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu odszkodowania w pełnej wysokości (z uwzględnieniem utraconych korzyści) w sytuacji wyrządzenia szkód w Zamawiającemu w trakcie realizacji Umowy, chyba, że Zamawiający zażąda przywrócenie do stanu poprzedniego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres realizacji Umowy aktualnej polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (odpowiedzialność kontraktowa i deliktowa) lub innego dokumentu potwierdzającego zawarcie umowy ubezpieczenia oraz terminowego opłacania należnych

składek ubezpieczeniowych), obejmującego swoim zakresie co najmniej szkody poniesione przez osoby trzecie, a także Zamawiającego oraz przedstawicieli i pracowników Zamawiającego i Wykonawcy w wyniku śmierci, uszkodzenia ciała lub rozstroju zdrowia (szkoda osobowa) lub w wyniku utraty, uszkodzenia lub zniszczenia mienia (szkoda rzeczowa), powstałe w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy na sumę gwarancyjną w wysokości 50 000,00 zł. Obowiązują wymagania dotyczące polisy OC określone w SWZ stanowiące integralną część Umowy. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca jest obowiązany okazać aktualną opłaconą polisę ubezpieczeniową lub inny dokument potwierdzający posiadanie aktualnego ubezpieczenia, w tym dowody uiszczenia składek na następne okresy płatności w terminie do 7 dni po upływie terminu obowiązywania polisy OC lub zapłaty kolejnej składki.

5. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę aneksu lub polisy lub przedstawienie aneksu lub polisy nie obejmującej ciągłości okresu ubezpieczenia lub nie zapłacenia poszczególnych rat składki w terminach, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy oraz naliczenia Wykonawcy kary umownej.

§ 10

Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przy realizacji przedmiotu zamówienia zatrudni na umowę o pracę osoby wykonujące czynności polegające na wykonaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (tekst jedn. Dz.U. z 2025 r., poz. 277 z późn. zm., dalej: "KP") związane z wykonaniem podstawowych usług, tj. robót związanych z wykonaniem elewacji.
2. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują pracę w sposób określony w art. 22 § 1 KP .
3. Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w ustępie 1 powyżej czynności polegać będzie na złożeniu przez Wykonawcę w terminie 3 dni od daty zawarcia Umowy oświadczenie o ilości osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. W razie zaistnienia potrzeby w/w oświadczenie będzie podlegać modyfikacji/ aktualizacji w zakresie ilości zatrudnionych osób do wykonania pracy w sposób określony w art. 22 § 1 KP.
4. Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia zastrzega możliwość żądania

przedłożenia:

- 1) wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wykonujących czynności wskazane w ust. 1 powyżej ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę, wymiaru czasu pracy i określeniu czynności wykonywanych przez poszczególne osoby;
 - 2) druków RCA dot. każdego pracownika (zanonimizowane – zawierające tylko imię, nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy i kod tytułu ubezpieczenia);
 - 3) zanonimizowanych umów o pracę (zanonimizowane – zawierające tylko nazwę pracodawcy, imię i nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy).
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizować będzie Umowę, z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca będzie wykonywał Umowę, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.

§ 11

Odbiory

1. Wykonanie robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy zostanie potwierdzone protokołem odbioru końcowego – po zrealizowaniu całego przedmiotu umowy.
2. Osobnym odbiorom będą podlegały roboty zanikające lub ulegające zakryciu. Odbiór tych robót będzie dokonywany przez Zamawiającego i winien nastąpić w terminie nie dłuższym niż 5 dni roboczych po ich zgłoszeniu do odbioru przez kierownika robót wpisem do dziennika robót.
3. Po zakończeniu robót wykonanych w ramach całego zadania, dokonania wpisu w dzienniku robót przez kierownika robót i potwierdzeniu gotowości do odbioru przez inspektora nadzoru, Wykonawca zawiadomi Zamawiającego o gotowości do odbioru końcowego.
4. Najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru końcowego Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania robót zgodnie z STWiORB, a w szczególności:
 - 1) dokumentację powykonawczą,
 - 2) świadectwa jakości, certyfikaty, atesty i deklaracje zgodności na wbudowane materiały,
 - 3) oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania robót zgodnie z przepisami prawa budowlanego i Polskimi Normami,

- 4) oświadczenie o utylizacji odpadów,
 - 5) protokoły wyników wszelkich innych prób, badań i sprawdzeń.
5. Zamawiający wyznaczy datę i rozpocznie czynności odbioru końcowego - w ciągu 5 dni roboczych od daty zawiadomienia o gotowości do odbioru końcowego i dostarczenia dokumentów odbiorowych powiadomi o tym uczestników odbioru.
 6. Warunkiem przystąpienia Zamawiającego do odbioru robót, zleconych do wykonania podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, na podstawie zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane albo, w której wykonaniu uczestniczył podwykonawca, dalszy podwykonawca, usługodawca lub dostawca na podstawie przedłożonej Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, jest uprzednie dokonanie przez Wykonawcę odbioru robót (odpowiednio usług lub dostaw) wykonanych przez podwykonawców (odpowiednio usługodawców lub dostawców) i dokonanie odpowiednio odbioru robót od dalszych podwykonawców (odpowiednio dalszych usługodawców lub dostawców).
 7. Jeżeli odbiór nie został dokonany w ustalonym terminie z winy Zamawiającego pomimo zgłoszenia gotowości do odbioru, to Wykonawca nie pozostaje w zwłoce ze spełnieniem zobowiązania wynikającego z umowy.
 8. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół podpisany przez uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego (w tym obligatoryjnie inspektora nadzoru) i Wykonawcy w dniu zakończenia odbioru.
 9. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostanie stwierdzone, że Przedmiot umowy nie osiągnął gotowości do odbioru z powodu nie zakończenia robót lub zajdzie sytuacja, o której mowa w ust. 10 pkt 2 lub pkt 3 lit. b, Zamawiający odmówi odbioru z winy Wykonawcy.
 10. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady mają charakter nieistotny Zamawiający dokona odbioru, a w protokole odbioru strony wymienią wady, które Wykonawca zobowiązany będzie usunąć oraz termin na ich usunięcie,
 - 2) jeżeli wady mają charakter istotny (tj. czyniący przedmiot Umowy niezdatnym do normalnego użytku, czyli powodującym odmowę wydania decyzji na użytkowanie) Zamawiający może wstrzymać odbiór i wyznaczyć termin ich usunięcia. Po usunięciu przez Wykonawcę wskazanych wad istotnych, czynności odbioru zostaną zakończone podpisaniem protokołu odbioru,

3) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:

- a) jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej lub technicznej,
- b) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od umowy albo zażądać rozebrania elementów obiektu z wadami na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz ponownego ich wykonania bez dodatkowego wynagrodzenia.

11. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad i gotowości do ponownego odbioru. Ponowny odbiór robót odbywa się w na zasadach wskazanych wyżej.
12. Za protokół odbioru końcowego uznaje się podpisany przez Strony protokół odbioru sporządzony zgodnie z ust. 10.
13. Jeżeli stwierdzone podczas odbioru wady, o których mowa w ust. 10 pkt 1 zostaną usunięte w wyznaczonym terminie, za termin zrealizowania Przedmiotu umowy uważa się pierwotny termin wskazany przez Wykonawcę w zgłoszeniu gotowości do odbioru i potwierdzony w trakcie odbioru.
14. Jeżeli w trakcie realizacji przedmiotu Umowy Zamawiający zażąda badań, które nie były przewidziane niniejszą Umową, to Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić te badania. Jeżeli w rezultacie przeprowadzenia badań okaże się, że zastosowane materiały, urządzenia albo wykonane roboty są niezgodne z umową, to koszty badań dodatkowych obciążają Wykonawcę. W przeciwnym wypadku koszty tych badań obciążają Zamawiającego.

§ 12

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu - miesięcznej gwarancji i – miesięcznej rękojmi na wady fizyczne wykonanych przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę robót budowlanych oraz zastosowanych do tych robót materiałów. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego.
2. Gwarancją i rękojmią są objęte wszystkie elementy robót budowlanych, w tym w szczególności: roboty budowlane, wyposażenie dostarczone i zamontowane przez Wykonawcę w ramach realizacji umowy.
3. Gwarancja obejmuje:

- 1) usuwanie wszelkich wad tkwiących w rzeczy w momencie odbioru, jak powstałych w okresie gwarancji,
 - 2) ponoszenie przez Wykonawcę wszelkich kosztów z tytułu napraw i diagnoz gwarancyjnych, w tym w szczególności kosztów: dojazdu do miejsca naprawy, transportu, nabycie i dostarczenia materiałów lub ich części itp.,
 - 3) wymianę rzeczy wadliwej na wolną od wad.
4. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe wskutek:
- 1) działania siły wyższej albo wyłącznie z winy użytkownika lub osoby trzeciej, za którą Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności,
 - 2) winy użytkownika, w tym uszkodzeń mechanicznych oraz eksploatacji i konserwacji przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z zasadami eksploatacji.
5. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o wszelkich ujawnionych wadach w terminie 14 dni od dnia ich ujawnienia. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia wad w terminie 14 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o ujawnionych wadach albo w innym zaakceptowanym przez Zamawiającego terminie wynikającym z uzasadnionych technologiczno-organizacyjnych możliwości Wykonawcy oraz terminów produkcji i dostawy części zamiennych. Zgłoszenia wad i usterek Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy pocztą elektroniczną na adres: lub pisemnie na adres:
6. Strata lub szkoda w robotach lub materiałach zastosowanych do robót w okresie gwarancji powinna być pokryta przez Wykonawcę lub naprawiona na jego koszt, jeżeli wynika z działania lub zaniechania Wykonawcy w trakcie wykonania przedmiotu Umowy.
7. W przypadku odmowy usunięcia wad ze strony Wykonawcy lub nie usunięcia wad w terminie, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający zleci usunięcie tych wad innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez zezwolenia sądu, obciążając kosztami Wykonawcę.
8. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o okres naprawy, tj. o czas liczony od dnia zgłoszenia do dnia usunięcia wady. Okres gwarancji biegnie na nowo w przypadku wymiany rzeczy na nową wolną od wad.
9. Zamawiający wyznacza ostateczny przegląd gwarancyjny robót na ostatni miesiąc kalendarzowy poprzedzający miesiąc kalendarzowy, w którym upływa okres gwarancji i rękojmi na roboty budowlane i zastosowane materiały.

§ 13**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę Zamawiający może naliczyć karę umowną w następujących przypadkach i wysokościach:

- 1) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy, w wysokości 0,2 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy,
- 2) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,1 % wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w § 12 ust. 10 pkt 11) Umowy w przypadku wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w stosunku do terminu, o którym mowa w § 13 ust. 5 w przypadku pozostałych wad (termin zwłoki liczony będzie od następnego dnia od terminu ustalonego na usunięcie wad),
- 3) odstąpienie od umowy przez Wykonawcę z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego lub odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy,
- 4) niewykonanie lub nienależyte wykonanie przez Wykonawcę zobowiązań, o których mowa w § 2 ust. 3 i 4 umowy - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia ryczałtowego netto, o którym mowa w § 9 ust. 1 Umowy, za każdy przypadek niewykonania lub nienależytego wykonania,
- 5) brak zapłaty lub nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy, dalszemu podwykonawcy, usługodawcy lub dostawcy – w wysokości 3 000 zł (słownie: trzy tysiące złotych) za każdy taki przypadek,
- 6) nieprzedłożenie Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany, zgodnie z § 6 ust. 8-16 Umowy – w wysokości 3 000 zł (słownie: trzy tysiące złotych) za każdy taki przypadek,
- 7) nieprzedłożenie Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 3 000 zł (słownie: trzy tysiące złotych) za każdy taki przypadek,
- 8) zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 300 zł (słownie: trzysta

- złotych) za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu, o którym mowa w § 6 ust. 12, ust. 15 i ust. 16 Umowy,
- 9) niewprowadzenie do umowy o podwykonawstwo zmian w zakresie terminu zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy w sytuacji, o której mowa w § 6 ust. 16 Umowy – w wysokości 3 000 zł (słownie: trzy tysiące złotych) za każdy taki przypadek,
 - 10) niedopełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w § 11 ust. 1 Umowy w wysokości 1 000 zł (słownie: jeden tysiąc złotych) za każdy taki przypadek. Odmowa przedłożenia Zamawiającemu do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie do wglądu któregokolwiek z dowodów określonych w Umowie w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę lub jego każdego podwykonawcę (jak i dalszych podwykonawców) na podstawie umowy o pracę, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w § 11 ust. 1 Umowy.
2. O nałożeniu kary umownej, jej wysokości i podstawie jej nałożenia Zamawiający będzie informował Wykonawcę pisemnie.
 3. Zamawiający ma prawo potrącenia kar umownych z bieżących należności Wykonawcy.
 4. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do dokonywania potrąceń z wynagrodzenia przewidzianego niniejszą Umową naliczonych kar umownych.
 5. Maksymalny wymiar kar, o których mowa wyżej nie może przekroczyć 20% kwoty łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
 6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach określonych w przepisach Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość szkody przekroczy wysokość kary umownej.

§ 14

Odstąpienie od Umowy

1. Oprócz sytuacji określonych w kodeksie cywilnym i przepisie art. 456 Ustawy Zamawiającemu przysługuje umowne prawo odstąpienia od Umowy w całości lub w części niewykonanej z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, w sytuacji, gdy Wykonawca:
 - 1) zostanie wszczęte postępowanie sądowe, egzekucyjne lub inne postępowanie, w ocenie Zamawiającego mogące mieć negatywny wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
 - 2) jeżeli wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionej przyczyny lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania przez Zamawiającego złożonego na piśmie,

- 3) w sytuacji wskazanej w § 6 ust. 25 Umowy,
 - 4) w przypadku trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego kary umownej, o której mowa w § 14 ust. 1 pkt 10 Umowy,
 - 5) nie przedstawi aneksu lub polisy lub przedstawi aneks lub polisę nie obejmującą ciągłości okresu ubezpieczenia lub nie przedstawi potwierdzenia zapłacenia poszczególnych rat składki w terminach.
2. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego (inspektora nadzoru) sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót wg stanu na dzień odstąpienia,
 - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym,
 - 3) Wykonawca wyda Zamawiającemu: dziennik robót, uzgodnienia, protokoły prób, badań i sprawdzeń, atesty i certyfikaty na wbudowane materiały itd.
 - 4) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających.
 - 5) Wykonawca dokona inwentaryzacji robót przy udziale przedstawicieli Zamawiającego.
3. W przypadku odstąpienia od umowy, Zamawiający w zakresie obustronnie uzgodnionym dokona:
- a) odbioru zainwentaryzowanych robót oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały należycie wykonane od dnia podpisania umowy do dnia odstąpienia,
 - b) przyjęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu robót.
4. Poza okolicznościami określonymi w ust. 1, Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca narusza postanowienia umowy w zakresie obowiązków związanych z zaangażowaniem podwykonawców w realizację przedmiotu umowy, w zakresie rozliczeń (w tym przedłożenia wymaganych dokumentów).
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie z przyczyn, o których mowa w ust. 1- ust. 3 może nastąpić w terminie miesiąca od powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
6. Odstąpienie ma skutek od chwili złożenia oświadczenia drugiej stronie i tylko wobec czynności jeszcze niewykonanych.
7. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający zachowuje prawo do kar umownych.

8. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia rozwiązania umowy według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze oraz pokryje koszty za zakupione materiały nienadające się do wbudowania w inny obiekt.
9. Wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Strona, która jest winna odstąpienia od umowy.

§ 15

Zmiany Umowy

1. Oprócz sytuacji, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2–4 i ust. 2 p.z.p. Zamawiający na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1 p.z.p. dopuszcza możliwość wprowadzania zmiany Umowy w następujących przypadkach:
 - 1) zmniejszenia lub zwiększenia zakresu realizacji Umowy, w szczególności w przypadku, konieczności wykonania robót dodatkowych. Powyższa zmiana zakresu przedmiotu Umowy będzie skutkować odpowiednim zwiększeniem lub zmniejszeniem wynagrodzenia Wykonawcy, proporcjonalnie do faktycznie zwiększonego lub zmniejszonego zakresu robót;
 - 2) zmian dotyczących osób wskazanych w Umowie;
 - 3) zmiany podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje przedmiot umowy lub konieczności rozszerzenia zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy.
2. Strony zgodnie postanawiają, że termin przedmiotu Umowy może zostać przedłużony o okres opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie ma lub będzie miało wpływ na wykonanie przedmiotu Umowy, w następujących przypadkach:
 - 1) opóźnienia będącego wynikiem wystąpienia okoliczności niezależnych od stron niniejszej Umowy, w szczególności:
 - a) wystąpienia klęsk żywiołowych,
 - b) zawieszenie (wstrzymanie) wykonywania robót budowlanych przez organy nadzoru budowlanego, organy ochrony środowiska z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - c) konieczność usunięcia niewypałów i niewybuchów,
 - d) konieczność przeprowadzenia wykopalisk uniemożliwiających wykonanie robót budowlanych lub wykopalisk archeologicznych,

- e) konieczności wykonania ewentualnych robót zamiennych,
 - f) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających technologicznie prawidłowe wykonanie robót budowlanych, tj. zgodnie z zasadami wiedzy technicznej i obowiązującymi przepisami wykonania tych robót pod warunkiem udokumentowania takich okoliczności przez wykonawcę z podaniem uzasadnienia faktycznego.
3. Nie jest możliwe przedłużenie terminu, jeżeli wynika ono z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy.
 4. W przypadku wstrzymania realizacji robót z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek roszczenie wobec Zamawiającego, w szczególności o przedłużenie terminu realizacji umowy, zmianę wynagrodzenia, zwrot kosztów, odszkodowanie ani jakiegokolwiek inne świadczenie związane z okresem wstrzymania robót. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową oraz organizacyjną za skutki wstrzymania robót wynikające z jego wyłącznej winy.
 5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność finansową oraz organizacyjną za skutki wstrzymania robót wynikające z jego wyłącznej winy.
 6. Dopuszczalna jest zmiana Umowy, zarówno co do przedmiotu, terminu jej realizacji jak i wynagrodzenia, jeżeli powstanie konieczność zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w dokumentacji udostępnionej w postępowaniu przetargowym, w szczególności:
 - 1) w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy,
 - 2) w przypadku konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż ujęte w dokumentacji udostępnionej w postępowaniu przetargowym w sytuacji, jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów realizacji robót lub obniżenie kosztów eksploatacji lub poprawę bezpieczeństwa lub skrócenie terminu realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 3) w przypadku konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
 - 4) w przypadku konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na niemożliwość

- ich realizacji stosownie do rozwiązań przewidzianych w dokumentacji udostępnionej w postępowaniu przetargowym,
- 5) zaistnieje konieczności usunięcia błędów lub wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej,
 - 6) zmiana umowy będzie korzystna dla Zamawiającego i dotyczyć będzie:
 - a) zmiany technologii wykonawstwa w stosunku do przewidzianej w dokumentacji projektowej,
 - b) zmiany materiałów przewidzianych do wykonania robót w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej.
 - 7) zmiana umowy dotyczyć będzie materiałów, urządzeń, rozwiązań lub technologii wskazanych w opisie przedmiotu zamówienia, w tym w dokumentacji projektowej i polegać będzie na zastąpieniu ich materiałami, urządzeniami, rozwiązaniami lub technologiami równoważnymi w przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających, znacznie utrudniających lub oczywiście świadczących o niecelowości, nieracjonalności pozyskania materiałów, urządzeń, rozwiązań lub technologii wskazanych w opisie przedmiotu umowy w tym w dokumentacji projektowej, w szczególności takich jak zaprzestanie produkcji, zaprzestanie importu, wykrycie wad istotnych.
 - 8) zamiany materiałów przewidzianych do wykonania robót w stosunku do materiałów przewidzianych w dokumentacji projektowej.
7. Zmiana Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 8. Nie stanowi istotnej zmiany umowy zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami niniejszej umowy a do jej przeprowadzenia wystarczy poinformowanie drugiej strony umowy na piśmie.
 9. Z wnioskiem o zmianę treści umowy może wystąpić zarówno Wykonawca, jak i Zamawiający.
 10. Do każdej propozycji zmiany, inicjujący zmianę przedstawi:
 - 1) opis propozycji zmiany, w tym wpływ na termin wykonania przedmiotu Umowy,
 - 2) uzasadnienie zmiany,
 - 3) obliczenia uzasadniające ewentualną zmianę wynagrodzenia.
 11. W przypadku wniosku o zmianę wynagrodzenia Wykonawca wraz z wnioskiem składa dowody, w szczególności odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca powinien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała

zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.

§ 16

Rozwiązywanie sporów

1. W razie powstania ewentualnego sporu na tle wykonywania Umowy strony będą dążyć do ugodowego rozstrzygnięcia sporu, tj. w drodze negocjacji i porozumienia.
2. W przypadku niemożności ugodowego rozstrzygnięcia sporu sądem właściwym do rozpoznawania sporów powstałych w związku z umową jest właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego sąd powszechny.

§ 17

Ochrona danych osobowych

1. W związku z zawarciem i wykonywaniem niniejszej Umowy każda ze Stron będzie samodzielnie i niezależnie od drugiej strony odpowiadać za przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”).
2. Administratorem danych osobowych po stronie Zamawiającego jest Gmina Miejska Ciechocinek. Administratorem danych osobowych po stronie Wykonawcy jest
3. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do poinformowania wszystkich osób fizycznych związanych z realizacją niniejszej Umowy (w tym osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą), których dane osobowe w jakiegokolwiek formie będą udostępnione przez Wykonawcę Zamawiającemu lub które Wykonawca pozyska, jako podmiot działający w imieniu Zamawiającego, o fakcie rozpoczęcia przetwarzania tych danych osobowych przez Zamawiającego.
4. Obowiązek, o którym mowa w ust. 3, zostanie wykonany poprzez przekazanie osobom, których dane osobowe przetwarza Zamawiający, aktualnej klauzuli informacyjnej Zamawiającego oraz przeprowadzenie wszelkich innych czynności niezbędnych do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego określonego w RODO wobec tych osób. Treść klauzuli informacyjnej Zamawiającego stanowi Załącznik nr 3 do Umowy.

5. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków wskazanych powyżej.

§ 18

Postanowienia końcowe

1. Załączniki do Umowy stanowią integralną część Umowy.
2. Umowa może być zmieniona wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności, chyba że postanowienia samej Umowy wyraźnie stanowią inaczej.
3. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zamawiający:

Z op. BURMISTRZA
mgr Joanna D. Łańcowska
Zastępca Burmistrza

Wykonawca:

Załączniki do Umowy:

1. Oferta Wykonawcy – Załącznik nr 1
2. OPZ – Załącznik nr 2
3. Informacja RODO – Załącznik nr 3
4. Oświadczenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy
5. Oświadczenie Wykonawcy

Kierownik
Biura Strategii, Rozwoju
i Zamówień Publicznych
mgr Mateusz Graczyk

Załącznik nr 4 do Umowy

Data.....

Oświadczenie* Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy

Działając w imieniu

/pełna nazwa i adres podwykonawcy/,

nr NIP, zwanej/zwanego dalej „Podwykonawcą”, oświadczam, że:

1) jako Podwykonawca zadania dotyczącego.....

/nazwa zadania/

jestem wykonawcą robót budowlanych, w szczególności robót

.....

/szczegółowy opis robót/

i łączy mnie z

.....,

/pełna nazwa wykonawcy/

zwanym dalej Wykonawcą, umowa/zlecenie nr z

dnia

2) zgodnie z umową/zleceniem, o której mowa w pkt. 1, wynagrodzenie umowne dla Podwykonawcy wynosi zł brutto, w tym wynagrodzenie zafakturowane na dzień składania niniejszego oświadczenia wynosi łącznie zł brutto. Z tej kwoty:

a) Wykonawca zapłacił Podwykonawcy:

na podstawie faktury nr kwotę zł brutto w dniu

.....,

b) pozostała kwota do zapłaty przez Wykonawcę wynosi: zł brutto, z tego kwota zł brutto jest wymagalna (termin zapłaty upłynął dnia), natomiast kwota..... zł brutto jest niewymagalna (termin płatności to);

c) kwota zł brutto jest sporna między Wykonawcą, a Podwykonawcą; kwota ta jest należna zdaniem Podwykonawcy na podstawie i przysługuje z tytułu

d) wynagrodzenie obejmujące roboty budowlane wykonane i niezafakturowane na dzień złożenia niniejszego oświadczenia wynosi łącznie zł brutto;

3) odnośnie faktów przedstawionych w pkt. 2 przedkładam odpisy niżej wymienionych dokumentów**:

a) faktury:

nr z dnia

b) protokoły odbioru:

z dnia

c) oświadczenia dalszego podwykonawcy z dnia, potwierdzające otrzymanie wymagalnych należności z wyszczególnieniem co najmniej należności, nr faktury, terminu wymagalności, terminu otrzymania zapłaty.

Potwierdzam stan faktyczny i prawny:

Podwykonawca:

Wykonawca:

.....

.....

/pieczęć imienna, pieczęć firmy, podpis/

/pieczęć imienna, pieczęć firmy, podpis/

*składane w przypadku posiadania przez Wykonawcę podwykonawcy lub dalszego

podwykonawcy

**niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 5 do Umowy

Data.....

Oświadczenie Wykonawcy*

Jako Wykonawca zadania.....

/nazwa zadania/

realizowanego na rzecz Gminy Miejskiej w Ciechocinku , z którą wiąże mnie

umowa nr.....

/dane umowy: nr, data zawarcia/

oświadczam, że przy realizacji robót budowlanych, których dotyczy przedłożona przeze mnie faktura z dnia..... na kwotę..... nie posiadałem podwykonawców na wykonanie robót budowlanych i całość zadania wykonałem zasobami reprezentowanej przeze mnie firmy.

Wykonawca:

.....

/pieczęć imienna, pieczęć firmy, podpis/

*składane w przypadku nieposiadania przez Wykonawcę podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy (tj. wykonania robót siłami własnymi)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie docieplenia i remontu elewacji, remontu dachu oraz balkonów budynku mieszkalnego wielorodzinnego położonego przy ul. Wojska Polskiego 11 w Ciechocinku (jednostka ewidencyjna: 040102_1.00011312/8). Wykonanie robót budowlanych i prac określonych szczegółowo w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, stanowiącej załącznik nr 11 oraz 13 do SWZ.

W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do opracowania Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia zgodnie z art. 21a ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2025 r. poz. 418 z późn. zm.) w zw. z § 3 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (t.j. Dz. U. z 2003 r. poz. 1126).

Kody CPV:

- 45000000-7 - Roboty budowlane
- 45453000-7 - Roboty remontowe i renowacyjne
- 45443000-4 - Roboty elewacyjne
- 45410000-4 - Tynkowanie
- 45261900-3 - Naprawa i konserwacja dachów
- 45261100-5 - Wykonywanie konstrukcji dachowych
- 45261320-3 - Kładzenie rynien
- 45262900-0 – Roboty balkonowe
- 45262100-2 - Roboty przy wznoszeniu rusztowań

II. Miejsce realizacji:

1. Budynek wielorodzinny przy ul. Wojska Polskiego 11 w Ciechocinku – działka nr 1312/8, obręb ewidencyjny 0001 Ciechocinek.
2. Budynek wielorodzinny, w którym realizowany będzie przedmiot zamówienia, jest obiektem zamieszkałym. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia wszystkich robót w sposób zapewniający maksymalne ograniczenie uciążliwości dla

mieszkańców oraz niezaktócone korzystanie przez nich z lokali i części wspólnych budynku. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany do:

- 1) organizacji procesu realizacji robót z uwzględnieniem ciągłego i bieżącego użytkowania obiektu przez mieszkańców oraz konieczności utrzymania bezpiecznych warunków ich przebywania w budynku i jego otoczeniu;
- 2) stosowania rozwiązań technicznych i organizacyjnych minimalizujących hałas, zapylenie, wibracje oraz inne uciążliwości wynikające z prowadzenia robót, przy zachowaniu wymogów technologicznych i zasad sztuki budowlanej;
- 3) zapewnienia stałej przejezdności i drożności ciągów komunikacyjnych, w tym wyjść ewakuacyjnych, klatek schodowych i dojść do budynku, chyba że ich czasowe ograniczenie wynika z technologii prac i zostało uprzednio uzgodnione z Zamawiającym oraz zakomunikowane mieszkańcom;
- 4) właściwego i trwałego zabezpieczenia terenu robót oraz miejsc niebezpiecznych, w sposób skutecznie uniemożliwiający dostęp osobom nieuprawnionym;
- 5) bieżącego utrzymania porządku na terenie prowadzonych robót, ze szczególnym uwzględnieniem usuwania odpadów, zanieczyszczeń oraz materiałów stwarzających ryzyko dla mieszkańców;
- 6) informowania mieszkańców o planowanych robotach mogących powodować istotne utrudnienia lub czasowe wyłączenia możliwości korzystania z części obiektu, z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzin, w formie ogłoszenia umieszczonego w częściach wspólnych budynku.

III. Stan techniczny budynku:

1. Konstrukcja budynku- tradycyjna, drewniana.
2. Ściany:
 - 1) Układ ścian nośnych - podłużny
 - a) nośne wewnętrzne – drewniane grub. 25 cm,
 - b) nośne zewnętrzne- drewniane grub. 30 cm,
 - c) działowe- drewniane grub. 6,5 i 12 cm.
 - 2) Ławy fundamentowe - murowane ceglane grub. 44 cm,
 - 3) Ściany fundamentowe - murowane ceglane grub. 44 cm.
 - 4) Stolarka zewnętrzna okienna i drzwiowa:
 - a) Stolarka okienna – z PCV, drewniane,
 - b) Stolarka drzwiowa- drewniane.
 - 5) Rynny i rury spustowe:

- a) Rynna wykonana jest z PCV,
 - b) Rury spustowe- z PCV.
 - 6) Opaska przy budynku - brak opaski wokół budynku.
3. Stan techniczny elementów wykończeniowych (obróbki blacharskie, rynny, rury spustowe) do wymiany, remont dachu. Remont balkonów. Opaska kostki betonowej gr. cm wokół budynku do wykonania.
4. Działka uzbrojona jest w przyłącze wodociągowe, kanalizacyjne i energetyczne. Do działki zapewniony jest dojazd z drogi publicznej. Na działce znajduje się teren zielony oraz utwardzenia terenu. Budynek stanowi zwartą bryłę na planie prostokąta, dach dwuspadowy, 2 kondygnacje nadziemne, niepodpiwniczony. Rok budowy 1939.

IV. Okres realizacji:

1. Termin realizacji:

Zadanie zostanie zrealizowane w terminie **6 miesięcy** od dnia zawarcia Umowy.

2. Przekazanie terenu budowy:

Przekazanie terenu budowy nastąpi na pisemny wniosek Wykonawcy, w terminie w którym Wykonawca stwierdzi, że warunki techniczne, organizacyjne i administracyjne umożliwiają rozpoczęcie robót oraz że jest gotowy do ich realizacji. Przekazanie terenu budowy zostanie potwierdzone protokołem podpisanym przez obie Strony.

V. Wynagrodzenie:

Wynagrodzenie z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia ma charakter ryczałtowy oraz obejmuje w szczególności bezpośrednie i pośrednie koszty realizacji wszystkich prac, robót przygotowawczych, tymczasowych, pomocniczych, wszelkie naprawy, zagospodarowanie terenu robót, zorganizowanie i utrzymanie zaplecza robót budowlanych, dozоровanie robót, dokumentację powykonawczą, wszelkie niezbędne opłaty administracyjne i koszty uzgodnień oraz wszelkie koszty związane z odbiorem końcowym prac, do poniesienia, których zobowiązany jest Wykonawca oraz wszelkie inne czynności niezbędne i konieczne do kompleksowego wykonania przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty oraz zysk Wykonawcy.

Zamawiający zastrzega, że **przedmiar robót** stanowiący załącznik nr 12 do SWZ ma **charakter pomocniczy** i nie stanowi podstawy rozliczenia wynagrodzenia z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę.

VI. **Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy:**

- 1) Wymagania związane z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) obejmują następujące rodzaje czynności: robót związanych z wykonaniem elewacji
- 2) Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy zobowiązujące Podwykonawców do zatrudnienia na umowę o pracę wszystkich osób, które wykonują pracę w sposób określony w art. 22 § 1 KP (tekst jedn. Dz.U. z 2025 r., poz. 277 z późn. zm., dalej: "KP").
- 3) Dokumentowanie zatrudnienia osób wykonujących wskazane w ustępie 1 powyżej czynności polegać będzie na złożeniu przez Wykonawcę w terminie 3 dni od daty zawarcia Umowy oświadczenie o ilości osób zatrudnionych przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę. W razie zaistnienia potrzeby w/w oświadczenie będzie podlegać modyfikacji/ aktualizacji w zakresie ilości zatrudnionych osób do wykonania pracy w sposób określony w art. 22 § 1 KP.
- 4) Zamawiający na każdym etapie realizacji zamówienia zastrzega możliwość żądania przedłożenia:
 - a) wykazu osób zatrudnionych na umowę o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wykonujących czynności wskazane w ust. 1 powyżej ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę, wymiaru czasu pracy i określeniu czynności wykonywanych przez poszczególne osoby;
 - b) druków RCA dot. każdego pracownika (zanonimizowane – zawierające tylko imię, nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy i kod tytułu ubezpieczenia);
 - c) zanonimizowanych umów o pracę (zanonimizowane – zawierające tylko nazwę pracodawcy, imię i nazwisko pracownika, wymiar czasu pracy).

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany osób, przy pomocy których Wykonawca realizować będzie Umowę, z zachowaniem wymogów dotyczących zatrudnienia na podstawie

umowy o pracę. O planowanej zmianie osób, przy pomocy których Wykonawca będzie wykonywał Umowę, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić Zamawiającego na piśmie przed dopuszczeniem tych osób do wykonywania prac.

KOSZTORYS OFERTOWY

NAZWA ZADANIA: „Docieplenie i remont elewacji, remont dachu oraz remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wojska Polskiego 11 w Ciechocinku”

Lp.	Podstawa ustalenia	Opis robót	Jedn. miary	Obmiar	Cena jednostkowa	Wartość
-----	--------------------	------------	-------------	--------	------------------	---------

1. DOCIEPLENIE ELEWACJI

Kod CPV:

1	2	3	4	5	6	7
1	wg nakładów rzeczowych KNR 00-232611-01-050	Przygotowanie starego podłoża pod docieplenie metodą lekką-mokrą, poprzez oczyszczenie mechaniczne i zmycie	m2	281,82		
2	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W0439-01-05	Rozebranie i demontaż elementów obudowy rur kanalizacyjnych /analogia/	m2	10,00		
3	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W0728-03-05	Uzupełnienie tynków zewnętrznych cementowych kat.III, w 1 miejscu do 5 m ² , ścian, loggii, balkonów o podłożach z cegły, pustaków ceramicznych, gazo- i pianobetonów	m2	25,00		
4	wg nakładów rzeczowych KNR 00-232612-01-050	Ocieplenie ścian budynków systemem ATLAS STOPTER. Przyklejenie płyt styropianowych, do ścian gr 20cm	m2	281,82		
5	wg nakładów rzeczowych KNR 00-232612-04-020	Ocieplenie ścian budynków systemem ATLAS STOPTER. Przymocowanie płyt styropianowych za pomocą dybli plastikowych, do ścian z cegły	szt	1 200,00		
6	wg nakładów rzeczowych KNR 00-232612-06-050	Ocieplenie ścian budynków systemem ATLAS STOPTER. Przyklejenie warstwy siatki na ścianach	m2	281,82		
7	wg nakładów rzeczowych KNR 00-232612-08-040	Ocieplenie ścian budynków systemem ATLAS STOPTER. Ochrona narożników wypukłych kątownikiem metalowym	m	32,00		
8	wg nakładów rzeczowych KNR 00-232612-09-040	Ocieplenie ścian budynków systemem ATLAS STOPTER. Zamocowanie listwy cokołowej	m	44,00		
9	wg nakładów rzeczowych KNR 00-230931-01-050	Nałożenie na podłoże podkładowej masy tynkarskiej	m2	281,82		

1	2	3	4	5	6	7
10	wg nakładów rzeczowych KNR 00-230931-02-050	Ręczne wykon.cienkowarstwowej wyprawy z tynku silikonowego barwionego w masie.ATLAS CERMIT DR 20 grub.2 mm,na ścianach na przygotowanym podłożu	m2	281,82		
11	wg nakładów rzeczowych KNR 00-232612-02-050	Ocieplenie ścian budynków systemem ATLAS STOPTER. Przyklejenie płyt styropianowych,do ościeży gr 50mm	m2	25,00		
12	wg nakładów rzeczowych KNR 00-232612-07-050	Ocieplenie ścian budynków systemem ATLAS STOPTER. Przyklejenie warstwy siatki na ościeżach	m2	25,00		
13	wg nakładów rzeczowych KNR 00-232612-08-040	Ocieplenie ścian budynków systemem ATLAS STOPTER. Ochrona narożników wypukłych kątownikiem metalowym	m	80,00		
14	wg nakładów rzeczowych KNR 00-230931-02-050	Ręczne wykon.cienkowarstwowej wyprawy z tynku silikonowego.ATLAS CERMIT DR 20 grub.2 mm,na ścianach .na przygotowanym podłożu	m2	25,00		
15	wg nakładów rzeczowych KNR 2-02W1603-01-05	Rusztowania zewnętrzne rurowe,o wysokości do 10 m	m2	350,00		
16	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W0353-11-04	Wykucie z muru podokienników drewnianych,stalowych	m	37,50		
17	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W0323-01-02	Obsadzenie w ścianach z cegieł podokienników stalowych do 1,5	szt	25,00		

2. DOCIEPLENIE FUNDAMENTÓW I ROBO

Kod CPV:

1	2	3	4	5	6	7
18	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W0104-01-06	Wykopy o ścianach pionowych głębokości do 1,5 m,w gruncie kategorii I-II,przy odkrywaniu odcinkami istniejących fundamentów	m3	17,00		
19	wg nakładów rzeczowych KNR 00-232614-0211-050	Docieplenie ścian z cegły płyt.styrodur sys.STOPTER przy użyciu gotowej zaprawy klejącej, gr 10cm	m2	27,80		
20	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W0603-06-050	Izolacja pionowa murów z folii kubelkowej	m2	27,80		

21	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W0105-01-06 0	Zasypanie wykopów ziemią z ukopów, z przerzutem ziemi na odległość do 3 m i ubiciem warstwami co 15 cm w gruncie kategorii I-II	m3	15,00		
----	---	---	----	-------	--	--

3. OPASKA WOKÓŁ BUDYNKU I CHODNIK NAPRAWA SCHODÓW I POSADZKI

Kod CPV:

1	2	3	4	5	6	7
22	wg nakładów rzeczowych KNKRB 060404-03-040	Obrzeża betonowe o wymiarach 30 X 8 cm na podsypce piaskowej z wypełnieniem spoin piaskiem	m	40,00		
23	wg nakładów rzeczowych KNNR 60502-010-050	Chodniki z kostki brukowej betonowej grubości 6 cm, szarej, układane na podsypce piaskowej spoiny wypełniane piaskiem	m2	50,00		
24	wg nakładów rzeczowych KNR 2-02W1104-02-05 0	Warstwy wyrównawcze pod posadzki, z zaprawy cementowej o grubości 20 mm, zatarte na gładko korytarza i schodów	m2	30,00		
25	wg nakładów rzeczowych KNR 2-02W1105-0101-050	Warstwa niwelacyjno-wyrównawcza cementowa (masa szpachlowa cementowa o dużej wytrzymałości, sucha mieszanka) o grubości 2 mm, zatarta na gładko	m2	30,00		

4. REMONT DACHU

Kod CPV:

1	2	3	4	5	6	7
26	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W0545-04-04	Rozebranie rynien z blachy nie nadającej się do użytku	m	30,00		
27	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W0402-04-05	Wymiana i uzupełnienie balustrad z desek profilowanych o grubości 25 mm	m2	16,00		
28	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W0418-02-05	Wymiana deskowania dachu z desek na styk, deski grubości 25 mm przy kominach	m2	16,00		
29	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W0545-06-04	Rozebranie rur spustowych z blachy nie nadającej się do użytku	m	35,00		

30	wg nakładów rzeczowych KNR 2-02W0519-04-04	Rynny dachowe półokrągłe o średnicy 15 cm z blachy stalowej ocynkowanej o grubości 0,60 mm	m	30,00		
31	wg nakładów rzeczowych KNR 2-02W0526-0201-040	Rury spustowe okrągłe o średnicy 10 cm z blachy stalowej ocynkowanej o grubości 0,60 mm	m	35,00		
32	wg nakładów rzeczowych KNR 2-02W0514-01-05	Różne obróbki z blachy stalowej ocynkowanej o grubości 0,50 mm, przy szerokości w rozwinięciu do 25 cm	m2	11,00		
1	2	3	4	5	6	7
33	wg nakładów rzeczowych KNR 2-02W0504-01-05	Jednowarstwowe pokrycie dachów papą termozgrzewalną	m2	180,00		
34	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W1209-04-05	Dwukrotne malowanie farbą olejną stolarki okiennej o powierzchni ponad 1,0 m2, uprzednio malowanej	m2	30,00		
35	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W0310-01-06	Przemurowanie kominów z cegieł o objętości w jednym miejscu do 0,5 m3, przy użyciu zaprawy z wapnem suchogaszonym	m3	1,50		
36	wg nakładów rzeczowych KNR 2-02W2602-01-05	Docieplenie ścian budynków z przyklejeniem styropianu i jednej warstwy siatki metodą lekką "ISPO", mocowanie płyt na zaprawie łączącej "ISPO"	m2	10,00		
37	wg nakładów rzeczowych KNR 2-02W0514-01-05	Różne obróbki z blachy stalowej ocynkowanej o grubości 0,50 mm, przy szerokości w rozwinięciu do 25 cm	m2	2,10		

5. REMONT BAKONÓW

Kod CPV:

1	2	3	4	5		
38	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W0415-03-05	Wymiana ślepej podłogi z desek niestругanych o grubości 25 mm	m2	15,00		
39	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W0415-02-04	Wymiana elementów podłóg z desek. Wymiana legarów na filarkach	m	6,00		

1	2	3	4	5	6	7
33	wg nakładów rzeczowych KNR 2-02W0504-01-05	Jednowarstwowe pokrycie dachów papą termozgrzewalną	m2	180,00		
34	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W1209-04-05	Dwukrotne malowanie farbą olejną stolarki okiennej o powierzchni ponad 1,0 m2, uprzednio malowanej	m2	30,00		
35	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W0310-01-06	Przemurowanie kominów z cegieł o objętości w jednym miejscu do 0,5 m3, przy użyciu zaprawy z wapnem suchogaszonym	m3	1,50		
36	wg nakładów rzeczowych KNR 2-02W2602-01-05	Docieplenie ścian budynków z przyklejeniem styropianu i jednej warstwy siatki metodą lekką "ISPO", mocowanie płyt na zaprawie łączącej "ISPO"	m2	10,00		
37	wg nakładów rzeczowych KNR 2-02W0514-01-05	Różne obróbki z blachy stalowej ocynkowanej o grubości 0,50 mm, przy szerokości w rozwinięciu do 25 cm	m2	2,10		

5. REMONT BAKONÓW

Kod CPV:

1	2	3	4	5	6	7
38	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W0415-03-05	Wymiana ślepej podłogi z desek niestruganych o grubości 25 mm	m2	15,00		
39	wg nakładów rzeczowych KNR 4-01W0415-02-04	Wymiana elementów podłóg z desek. Wymiana legarów na filarkach	m	6,00		

TABELA ELEMENTÓW SCALONYCH

Lp.	Nazwa	R	M	S	Kw. stała	Razem
1.	DOCIEPLENIE ELEWACJI Ilość I-g: 1 294,5370					
2.	DOCIEPLENIE FUNDAMENTÓW Ilość I-g: 188,0269					
3.	REMONT DACHU Ilość I-g: 226,0310					
4.	REMONT BALKONÓW Ilość I-g: 11,9100					

1	2	3	4	5	6	7
Koszty bezpośrednie	PLN					
Koszty pośr. od R	...%					
Koszty pośr. od S	...%					
Zysk od R	...%					
Zysk od S	...%					
Zysk od KR	...%					
Zysk od KS	...%					
Koszty z narzutami (netto)	PLN					
Nazwa	Wartość	R	M	S	Kwota	Razem

.....
(miejsowość i data)

Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

Działając w imieniu i na rzecz Wykonawcy, tj.
(pełna nazwa i adres wykonawcy/wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia), w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Docieplenie i remont elewacji, remont dachu oraz remont balkonów w budynku mieszkalnym wielorodzinnym przy ul. Wojska Polskiego 11 w Ciechocinku” w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w SWZ w zakresie zdolności zawodowej przedstawiam następujący wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia:

Lp.	Stanowisko	Imię i nazwisko	Rodzaj uprawnień	Podstawa do dysponowania zasobami
1				
2				
3				

W celu potwierdzenia, spełnienia warunku dot. doświadczenia załączam/-y do wykazu następujące dowody:

1. - dowód do dostawy z poz.
2. - dowód do dostawy z poz.
3. - dowód do dostawy z poz.

Dokument należy opatrzyć
kwalifikowanym podpisem elektronicznym
lub podpisem zaufanym
albo podpisem osobistym

