

## Wzór umowy nr .....

Zawarta w dniu.....w..... pomiędzy:

Gminą Osiecznica z siedzibą ul. Lubańska 43, 59-724 Osiecznica, NIP 612-16-36-295, w imieniu której działa Zespół Szkół im. Unii Europejskiej w Świątoszowie, 59-726 Świątoszów, ul. Szkolna 10, zwanym dalej „Zamawiającym” reprezentowanym przez:

– Adama Kubów – Dyrektora Zespołu Szkół im. Unii Europejskiej w Świątoszowie

z kontrasygnatą Krystyny Hyjek –Głównego Księgowego

a

.....  
-sąd rejestrowy, numer rejestru, kapitał zakładowy - w przypadku spółki z o.o., akcyjnej, spółki jawnej.....

Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej (CEIDG) lub-numer i miejsce wpisu do ewidencji działalności gospodarczej w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą .....

zwanym dalej „Wykonawcą” z siedzibą w....., reprezentowanym przez:

.....  
NIP:..... REGON.....

Rachunek bankowy:..... nr:.....

Na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 tj., ze zm.), w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji, Strony zawarły umowę o następującej treści:

### §1

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie pn. „ **Zakup i montaż klimatyzacji w budynkach Zespołu Szkół im. Unii Europejskiej w Świątoszowie** ”.
2. Przedmiotem zamówienia jest zakup, montaż oraz uruchomienie systemu klimatyzacji w pomieszczeniach lekcyjnych i biurowych w budynkach Zespołu Szkół im. Unii Europejskiej w Świątoszowie przy ulicy Szkolna 10, 59-726 Świątoszów, przystosowanie wlv do zwiększonego poboru mocy, modernizację układów pomiarowych zgodnie z warunkami przyłączenia, rozbudowę rozdzielnic głównych nn w obydwu obiektach, budowę linii zasilających jednostki centralne, podłączenie jednostek lokalnych do istniejącej instalacji gniazd ogólnych.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Załącznik - Opis przedmiotu zamówienia i złożona przez wykonawcę oferta stanowiąca integralną część umowy.
4. Przedmiot zamówienia wykonany musi zostać zgodnie z obowiązującymi w jego zakresie normami branżowymi i przepisami prawa, w szczególności ustawy Prawo budowlane, Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2002 r. Nr 75, poz. 690) z późniejszymi zmianami oraz przepisami o substancjach zubożających warstwę ozonową.
5. Wykonawca oświadcza, że dysponuje urządzeniami niezbędnymi do realizacji umowy, a także dysponuje wiedzą, personelem i potencjałem niezbędnym do należytego wykonania umowy i zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi normami i standardami w tym zakresie.
6. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot umowy w sposób fachowy, z zachowaniem najwyższej dbałości i staranności, której można oczekiwać od profesjonalisty posiadającego doświadczenie w świadczeniu zamow1en porównywalnych rozmiarem, zakresem oraz złożonością do przedmiotu niniejszej umowy.
7. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z warunkami realizacji zamówienia oraz że przyjmuje przedmiot umowy do wykonania bez zastrzeżeń za umówione wynagrodzenie.

## §2

### TERMIN WYKONANIA UMOWY

Termin wykonania przedmiotu umowy ustala się następująco:

- 1) rozpoczęcie – **do 7 dni od podpisania umowy**
- 2) zakończenie - **do 4 miesięcy, tj. do dnia.....\***

\* **uwaga: Zapis zostanie uzupełniony na etapie zawierania umowy z Wykonawcą**

## §3

### WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na kwotę netto.....zł (słownie: .....) oraz .....% VAT w kwocie ..... zł (słownie .....), co łącznie stanowi kwotę brutto ..... zł (słownie ..... ).\*
- \* **uwaga: Zapis zostanie uzupełniony na etapie zawierania umowy z Wykonawcą**
2. Cena obejmuje całkowitą należność jaką Zamawiający zobowiązany jest zapłacić za towar i jego dostarczenie/wniesienie do miejsca przeznaczenia/oraz zainstalowanie/uruchomienie. Cena obejmuje w szczególności koszty i opłaty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia; opłaty za transport i ubezpieczenie, załadunek, wyładunek, dokumentację niezbędną do normalnego użytkowania, konserwacji i naprawy przedmiotu umowy.
  3. Wynagrodzenie umowne, określone w ust. 1 ma charakter wynagrodzenia ryczałtowego i jest niezmiennie w okresie obowiązywania umowy, z wyłączeniem sytuacji związanej z ustawową zmianą stawek podatku VAT.
  4. Każdorazowe przeniesienie na osobę trzecią praw i obowiązków oraz wierzytelności wynikających z niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
  5. Zamawiający nie udziela zaliczek.

## §4

### SPOSÓB ROZLICZENIA/FAKTURY

1. Rozliczenie nastąpi na podstawie faktury końcowej po zakończeniu przedmiotu umowy i jego odbiorze końcowym, na podstawie protokołu odbioru podpisanego przez osobę wyznaczoną do nadzoru realizacji umowy.
2. Do faktury Wykonawca dołączy oryginał oświadczenia, że wykonał przedmiot umowy siłami własnymi bez udziału podwykonawców lub w przypadku udziału podwykonawców, oryginał oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców podpisanego przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców i dalszych podwykonawców, o uregulowaniu względem nich wszystkich należności lub inne dowody zapłaty (za dowód zapłaty na rzecz podwykonawcy uznawane będą: potwierdzenie wykonania przelewu na rzecz podwykonawcy wystawione przez instytucję finansową lub pisemne pokwitowanie zgodnie z art. 462 Kodeksu cywilnego lub inny dokument wystawiony przez podwykonawcę potwierdzający uregulowanie wszystkich należności).
3. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktury Wykonawcy będzie wynosił **do 30 dni**, licząc od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z dokumentami rozliczeniowymi i oświadczeniami, o których mowa w ust. 2 na rachunek bankowy Wykonawcy nr ..... Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu.
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy, wskazany na fakturze dla celów rozliczeń zawarty jest w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, („biała lista podatników VAT”) oraz zobowiązuje się dokonywać wszelkich ciężących na nim obowiązków zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług przez cały czas trwania niniejszej umowy, aż do jej całkowitego rozliczenia/  
**lub:**  
Wykonawca oświadcza, że w związku z podmiotowym zwolnieniem z podatku od towarów i usług VAT, rachunek bankowy, wskazany na fakturze dla celów rozliczeń nie figuruje w wykazie podmiotów. zarejestrowanych jako podatnicy VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, („biała lista podatników VAT”) oraz Wykonawca zobowiązuje

się niezwłocznie powiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w tym zakresie - w szczególności powiadomić o zmianie w zakresie statusu podatnika VAT, aż do czasu całkowitego rozliczenia umowy. \*

**\*uwaga: Zapis zostanie dostosowany na etapie zawierania umowy z Wykonawcą**

5. Zamawiający oświadcza, że zezwala na przesyłanie drogą elektroniczną faktur wystawianych w formie elektronicznej (faktury elektroniczne) przez Wykonawcę zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w formacie PDF w związku z realizacją niniejszej umowy.
6. Ilekroć w umowie jest mowa o fakturze, rozumie się przez to również fakturę korygującą, zaliczkową i duplikat faktury oraz noty księgowo.
7. Wykonawca uprawniony jest do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych wraz z dołączonymi do nich załącznikami w postaci jednolitego pliku PDF na adres mailowy Zamawiającego: **zs.swietoszow@szkoly.osiecznica.pl**
8. Przesłanie przez Wykonawcę faktur wystawionych w formie elektronicznej na inny adres niż wskazany w ust. 7 będzie traktowane jako niedostarczenie korespondencji do Zamawiającego.
9. Za datę otrzymania faktury elektronicznej przez Zamawiającego, uważa się datę wpływu tej faktury na skrzynkę poczty elektronicznej Zamawiającego, o której mowa w ust. 7.
10. Faktura Wykonawcy będzie wskazywać:  
Nabywce:  
**Gmina Osiecznica**  
**ul. Lubańska 43, 59-724 Osiecznica**  
**NIP 6121636295**  
Obiorce:  
**Zespół Szkół im. Unii Europejskiej w Świątoszowie**  
**ul. Szkolna 10, 59-726 Świątoszów**  
**NIP 6121580867**
11. W celu zapewnienia autentyczności pochodzenia i integralności faktur wystawionych w formie elektronicznej, będą one przesyłane pocztą elektroniczną w postaci nieedytowalnego pliku PDF z następującego adresu mailowego Wykonawcy: .....
12. Każda faktura będzie przesyłana w osobnej wiadomości e-mail, w temacie wiadomości dostawca zamieści numer przesyłanej faktury oraz informację lub dokumenty poświadczające wykonanie danego stosunku prawnego, z które powstał obowiązek wystawienia.
13. W przypadku niedołączenia do faktury wymaganych umową dokumentów lub wystąpienia błędów w wystawionej fakturze, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania płatności faktury do czasu dostarczenia tych dokumentów lub poprawienia faktury. W takim przypadku Zamawiający nie pozostaje w opóźnieniu w zapłacie faktury.
14. Przesłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej na adres mailowy Zamawiającego wskazany w ust. 7 dokonane będzie przy zastosowaniu automatycznej opcji zwrotnego potwierdzenia odbioru.  
W przypadku faktur korygujących Strony postanawiają, iż fakturę korygującą uznaje się za dostarczoną do Zamawiającego w dacie wskazanej na otrzymanej przez Wykonawcę automatycznie generowanej informacji zwrotnego potwierdzenia odbioru. W przypadku nieotrzymania potwierdzenia odbioru Wykonawca poinformuje o tym Zamawiającego i podejmie niezbędne kroki w celu usunięcia istniejącej przeszkody w przesłaniu faktur w formie elektronicznej. W przypadku niemożności usunięcia powyższej przeszkody Wykonawca ma możliwość przesłania faktury w formie papierowej, z zachowaniem warunków określonych poniżej.
15. Niniejsza umowa nie wyklucza możliwości przesłania przez Wykonawcę faktur w formie papierowej pod warunkiem uprzedniego powiadomienia Zamawiającego o tym fakcie. Powiadomienie powinno być dokonane w drodze informacji przesłanej za pomocą poczty elektronicznej, z uwzględnieniem adresów wskazanych w ustępie powyżej, najpóźniej w terminie 3 dni od dnia dokonania wysyłki faktury papierowej przez Wykonawcę.
16. Każda ze Stron zobowiązuje się do przechowywania faktur elektronicznych w sposób zapewniający możliwość potwierdzenia autentyczności pochodzenia, integralności treści i czytelności faktur elektronicznych zgodnie z wymogami przewidzianymi przepisami ustawy

- o podatku od towarów i usług.
17. Do transakcji udokumentowanych fakturą elektroniczną, nie będą wystawiane faktury w innej formie. Faktury elektroniczne nie będą przesyłane dodatkowo w formie papierowej.
  18. W razie cofnięcia przez Zamawiającego zezwolenia na przesyłanie faktur elektronicznych wystawianych przez Wykonawcę w ramach niniejszej umowy, Wykonawca zaprzestaje przesyłania faktur elektronicznych drogą elektroniczną w terminie 7 dni roboczych od dnia następującego po dniu, w którym otrzymał zawiadomienie od Zamawiającego o cofnięciu zezwolenia.
  19. Cofnięcie zezwolenia, o którym mowa powyżej wymaga formy pisemnej.
  20. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 18 dotyczy również wystawiania i przesyłania drogą elektroniczną faktur korygujących, zaliczkowych i duplikatów faktur oraz not księgowych.
  21. Zamawiający informuje o możliwości wysyłania faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania (dalej PEF). Platforma Elektronicznego Fakturowania dostępna jest pod adresem <https://brokerinfinite.efaktura.gov.pl/>.
  22. Jeżeli Wykonawca będzie korzystał z PEF, zobowiązany będzie do podania Zamawiającemu informacji o swojej rejestracji na Platformie Elektronicznego Fakturowania w celu wysyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.
  23. Jeżeli Wykonawca nie będzie korzystał z PEF, uprawniony jest również do przesyłania Zamawiającemu wystawionych przez siebie faktur elektronicznych zgodnie z postanowieniami ust. 5 do 20 niniejszego paragrafu.
  24. Zmiana adresu poczty elektronicznej o którym mowa w ust. 7 i 11 wymaga podpisania aneksu do niniejszej umowy.
  25. Wszystkie płatności wynikające z niniejszej umowy będą dokonywane zgodnie z obowiązującą ustawą o podatku od towarów i usług.
  26. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest podatnikiem podatku VAT.
  27. Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy, w rozumieniu art. 4 pkt 6 tej ustawy.
  28. Zamawiający informuje, iż działając na podstawie art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1666) nie wyraża zgody na odbieranie lub przesyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, zwanego „platformą” (PEF), o których mowa w Rozporządzeniu Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz. U. 2019 poz. 856).

## §5

### ZASADY REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace montażowe **w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 18:00**, w sposób umożliwiający zachowanie ciągłości pracy w Zespole Szkół w Świątoszowie. Przez pojęcie „dni robocze” należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminów i godzin wykonywania prac, wymienionych w ust. 3, na pisemny wniosek Wykonawcy. Informacja o zmianie terminów zostanie przekazana Wykonawcy przynajmniej z 2-dniowym wyprzedzeniem.
3. Wykonawca wykona prace przy pomocy własnego sprzętu i swoich materiałów, przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje, doświadczenie i umiejętności, przeszkolone w zakresie przepisów BHP i przeciwpożarowych oraz wyposażone w odpowiedni sprzęt i narzędzia.
4. Przedmiot zamówienia należy wykonać z materiałów posiadających określone aprobaty i certyfikaty jakościowe, które Wykonawca zobowiązany jest dokumentacyjnie potwierdzić na żądanie Zamawiającego.
5. Wszelkie urządzenia i materiały winny być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych

i prawnych, a także powinny spełniać wszystkie wymogi norm określonych obowiązującym prawem oraz posiadać wszelkie niezbędne dokumenty umożliwiające ich zastosowanie i użytkowanie przez Zamawiającego tj. wymagane przepisami prawa atesty, certyfikaty, świadectwa jakości, instrukcje obsługi w języku polskim, karty produktu itd.

6. Wykonawca po zakończeniu prac montażowych zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu zgodnie z Polskimi Normami oraz obowiązującymi przepisami m.in. kart katalogowych w języku polskim, kart gwarancyjnych, certyfikatów, deklaracji zgodności oraz atestów, o ile producent urządzeń udostępnia te dokumenty.
7. Wykonawca zapewnia niezbędne zabezpieczenie terenu prac oraz warunki bezpieczeństwa.
8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność na zasadach ogólnych za wszelkie szkody wynikłe w związku z prowadzonymi pracami, zarówno na terenie objętym pracami, jak i przyległym, w tym również za szkody wyrządzone osobom trzecim w związku z realizacją zamówienia.
9. Wykonawca zobowiązany jest zwrócić szczególną uwagę na nienaruszenie istniejących sieci i instalacji w budynku, a przejścia i przebicia przez przegrody budowlane winny być wykonywane z należytą ostrożnością, wyłącznie w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia elementów instalacji. Naprawa przejść winna być wykonana z zastosowaniem materiałów uszczelniających oraz zapobiegających powstaniu korozji rur i przewodów.
10. W przypadku uszkodzeń elementów i wyposażenia budynku Wykonawca zobowiązany jest do przywrócenia ich stanu pierwotnego, łącznie z wykonaniem prac malarskich w zakresie wynikającym z powstałych uszkodzeń.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli na każdym etapie wykonywania prac przez swoich przedstawicieli, co do zgodności realizacji przedmiotu zamówienia z wymaganiami Zamawiającego.
12. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność przed Zamawiającym oraz organami kontroli i nadzoru za całokształt prac związanych z realizacją przedmiotu zamówienia.

## **§6**

### **PODWYKONAWCY**

1. Wykonawca może wykonać prace przewidziane niniejszą umową z udziałem podwykonawców, pod następującymi warunkami:
  - a) W sytuacji, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy z podwykonawcą.
  - b) Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
  - c) Wykonawca w ciągu 5 dni od daty podpisania umowy z podwykonawcą przedłoży poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
  - d) Zamawiającemu przysługuje prawo żądania od Wykonawcy zmiany podwykonawcy, jeżeli ten realizuje przedmiot umowy w sposób wadliwy, niezgodny z umową lub przepisami prawa.
  - e) W przypadku powierzenia wykonania przedmiotu umowy w określonym zakresie podwykonawcom, Wykonawca za ich działania i zaniechania odpowiada tak jak za własne działania i zaniechania.

## **§7**

### **ZATRUDNIANIE PRACOWNIKÓW**

1. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności związane z montażem klimatyzacji.
2. W trakcie realizacji niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający jest uprawniony w szczególności do przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania umowy.
3. W celu weryfikacji zatrudnienia, przez Wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1, Zamawiający jest uprawniony

do żądania, a Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu w terminie 7 dni:

- a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
  - b) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
  - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczeń i dokumentów, o których mowa powyżej, we wskazanym terminie, będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia osób wykonujących ww. czynności na podstawie umowy o pracę.
  5. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

## §8

### OSOBY NADZORUJĄCE

1. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją zamówienia oraz wskazaną do kontaktów z Wykonawcą ze strony Zamawiającego jest ....., tel.: ..... adres email: .....\*
  2. Osobą odpowiedzialną za nadzór nad realizacją zamówienia oraz wskazaną do kontaktów z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest ....., tel.:....., adres email:.....\*
- \*uwaga: Zapis zostanie uzupełniony na etapie zawierania umowy z Wykonawcą**
3. Zmiana osób odpowiedzialnych za nadzór nad realizacją zamówienia, numerów telefonów i adresów email, o których mowa w powyższych ust. 1 i 2, nie wymaga formy aneksu. O przedmiotowych zmianach strony każdorazowo zobowiązują się odpowiednio wcześniej wzajemnie powiadamiać na piśmie.
  4. Zamawiający powołuje inspektora nadzoru w osobie: .....
  5. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie.....

## §9

### ODBIÓR PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Wykonawca po wykonaniu całości przedmiotu zamówienia zgłasza pisemnie (lub w formie elektronicznej na adres wskazany w§ 14 ust. 2 umowy) Zamawiającemu gotowość do odbioru.
2. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania czynności odbioru przedmiotu umowy w terminie **do 5 dni roboczych** od dnia pisemnego powiadomienia o wykonaniu przedmiotu umowy.
3. Termin wykonania umowy, o którym mowa w § 2 nie obejmuje procedury odbioru, o której mowa w ust. 2.
4. Z odbioru wymienionego w ust. 2 zostanie sporządzony odpowiedni protokół odbioru, o którym mowa w § 4 ust. 1.
5. Za datę wykonania przedmiotu umowy, określonego w § 1, uznaje się dzień, w którym Wykonawca zgłasza Zamawiającemu gotowość do odbioru, jeżeli przedmiot zamówienia objęty zgłoszeniem w toku czynności odbioru został uznany za kompletny, wykonany należycie i zgodnie z umową.
6. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek przez komisję odbiorową, odbiór przedmiotu zamówienia zostaje zawieszony do czasu ich usunięcia. Zamawiający w protokole wyznacza termin na usunięcie stwierdzonych wad lub usterek. Wykonawca po skutecznym usunięciu wad lub uzupełnieniu braków określi nowy termin gotowości do odbioru końcowego przedmiotu umowy, zawiadamiając o tym Zamawiającego, celem przeprowadzenia ponownie procedury odbioru końcowego, natomiast Zamawiający zachowuje prawo domagania się kar umownych z tytułu zwłoki.

## §10

### GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczony przedmiot zamówienia jest fabrycznie nowy i wolny od wad fizycznych i wad prawnych. Gwarancja na dostarczone klimatyzatory obowiązuje na okres nie krótszy niż 24 miesiące-
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu pisemnej gwarancji na całość przedmiotu zamówienia łącznie z urządzeniami. Termin gwarancji wynosi..... miesiący licząc od daty odbioru końcowego.
3. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady w wykonaniu przedmiotu niniejszej umowy obowiązują zgodnie z Kodeksem cywilnym, od dnia odbioru końcowego przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca zapewnia wykonanie napraw w okresie gwarancyjnym oraz rękojmi w siedzibie użytkownika bądź przewóz do serwisu na własny koszt.
5. Koszty transportu, serwisowania, koszty materiałów wymienianych oraz koszty wymiany tych materiałów ponosi Wykonawca.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego urządzenia (zespołu) na wolny od wad po bezskutecznych dwóch naprawach gwarancyjnych.
7. Gwarancja nie wyłącza uprawnień Zamawiającego z tytułu gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu/towaru. Warunki Gwarancji mają pierwszeństwo przed warunkami gwarancji udzielonych przez producentów sprzętu w zakresie, w jakim warunki Gwarancji przyznają Zamawiającemu silniejszą ochronę.

## §11

### ZMIANA UMOWY

1. Strony mają prawo do zmiany umowy w następujących sytuacjach:
  - 1) Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy:
    - a) w przypadku zmiany ustawowej stawki podatku od towarów i usług
  - 2) Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy spowodowana niezawinionym i niemożliwym do uniknięcia przez Wykonawcę opóźnieniem:
    - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu wykonywania prac, w zakresie w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia,
    - b) gdy wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne uniemożliwiające prawidłowe wykonanie przedmiotu zamówienia, w szczególności z powodu technologii realizacji prac określonej: umową, normami lub innymi przepisami, wymagającej konkretnych warunków atmosferycznych, jeżeli konieczność wykonania prac w tym okresie nie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
    - c) spowodowanym wystąpieniem siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
  - 3) Zmiana sposobu spełnienia świadczenia na skutek wystąpienia dowolnej z następujących okoliczności:
    - a) możliwość osiągnięcia wymaganego efektu przy niższych kosztach wykonania przedmiotu zamówienia poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych, przy zachowaniu jakości i parametrów technicznych,
    - b) możliwość osiągnięcia wymaganego efektu poprzez zastosowanie innych rozwiązań technicznych lub materiałowych zwiększających jakość, parametry techniczne lub eksploatacyjne lub skracających termin realizacji przedmiotu umowy,
    - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu umowy pozwalającej na skrócenie czasu realizacji lub kosztów wykonywanych usług, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
    - d) konieczność wykonania prac lub usunięcia wad w celu zmniejszenia zagrożenia, gdy istnieje przypadek wpływający na bezpieczeństwo życia, zdrowia, mienia lub robót

- na terenie usługi, a osoba nadzorująca ze strony Zamawiającego wydała Wykonawcy polecenie wykonania prac lub innych czynności w celu wyeliminowania lub zmniejszenia zagrożenia,
- e) konieczność zmiany w sposobie spełnienia świadczenia wynikająca z innych przyczyn uzasadnionych celem umowy i jej uwarunkowaniami prawnymi, finansowymi lub technicznymi,
  - f) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
  - g) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z jej postanowieniami.
- 4) Inne zmiany spowodowane następującymi okolicznościami:
    - a) zmiana w przepisach prawach, decyzjach, postanowieniach lub uzgodnieniach, w szczególności dotycząca warunków technicznych lub administracyjnoprawnych wpływających na wykonywanie umowy,
    - b) kolizja z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami,
    - c) wystąpienia zdarzenia o charakterze siły wyższej uniemożliwiającego wykonanie umowy, zgodnie z jej treścią,
  - 5) Zaistnienia innej okoliczności prawnej, technicznej lub ekonomicznej skutkującej niemożliwością wykonania umowy, zgodnie z jej treścią,
2. Zamawiający może wyrazić zgodę na zmianę umowy polegającą na skróceniu terminu realizacji umowy motywowaną przez Wykonawcę leżącymi po jego stronie względami, np. organizacyjnymi lub ekonomicznymi.
  3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy o charakterze podmiotowym w zakresie Wykonawcy, jeżeli po stronie Wykonawcy występują podmioty działające wspólnie (np. konsorcjum, spółka cywilna) i w trakcie realizacji umowy wystąpią okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające dalsze działanie wszystkim podmiotom tworzącym stronę wykonawczą, w szczególności, gdyby została ogłoszona upadłość lub otwarta została likwidacja jednego lub kilku z tych podmiotów. W taki przypadku dopuszcza się, za uprzednią zgodą Zamawiającego, przejęcie obowiązków Wykonawcy umowy przez pozostałe podmioty tworzące stronę wykonawczą celem dokończenia realizacji umowy na niezmiennych warunkach przedmiotowych.
  4. Zamawiający przewiduje możliwość rozwiązania za porozumieniem stron umowy w całości lub w części wraz z dokonaniem pomiędzy Stronami rozliczenia umowy poprzez wypłatę wynagrodzenia za zrealizowany zakres umowy i uwzględnieniu niewypłacenia wynagrodzenia za niezrealizowany zakres umowy, w szczególności w przypadku, gdy w toku wykonywania przedmiotu umowy okazało się, że jego dokończenie byłoby niemożliwe, niezasadne, niecelowe lub bezprzedmiotowe ze względów ekonomicznych, technicznych, społecznych lub innych istotnych z punktu widzenia Zamawiającego, Wykonawcy lub interesu publicznego, w szczególności w razie stwierdzenia technicznej niemożliwości wykonania przedmiotu umowy w świetle wymagań określonych przez Zamawiającego, znacznego zwiększenia kosztów wykonania przedmiotu umowy w świetle wymagań określonych przez Zamawiającego, znacznego pogorszenia się sytuacji ekonomiczno- finansowej Wykonawcy, ogłoszenia upadłości lub otwarcia/zarządzenia likwidacji Wykonawcy, czy też wystąpienia innych okoliczności faktycznych, prawnych, ekonomicznych, czy technicznych (technologicznych), które mogą zwiększać ryzyko nienależytego wykonania przedmiotu umowy lub wykonania niezasadnego, ekonomicznie niewspółmiernego, niemożliwego, czy niecelowego.
  5. Jeżeli Wykonawca uważa się za uprawnionego do przedłużenia terminu zakończenia prac na podstawie § 10 ust.1. umowy, zmiany umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy lub jej rozliczenia na podstawie

§ 10 ust.2 lub zmiany umowy na innej podstawie wskazanej w niniejszej umowie, zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku dotyczącego zmiany umowy wraz z opisem zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania takiej zmiany.

6. W razie wątpliwości, przyjmuje się, że nie stanowią zmiany umowy następujące zmiany:
- a) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy,
  - b) danych teleadresowych,
  - c) danych rejestrowych,
  - d) będące następstwem sukcesji po jednej ze stron umowy.

Wskazane wyżej zmiany wymagają powiadomienia pisemnego i mogą zostać wprowadzone do umowy w formie porządkującego aneksu.

## §12

### ODSTĄPIENIE

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli:
  - a) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonywaniem przedmiotu umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, aby ukończył go w terminie wynikającym z umowy, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego;
  - b) Wykonawca przerwał realizację przedmiotu umowy i nie podejmuje się jego realizacji bez uzasadnionych przyczyn przez okres kolejnych 7 dni;
  - c) Wykonawca realizuje przedmiot umowy w sposób niezgodny z postanowieniami umowy;
  - d) Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokonał cesji wierzytelności z niniejszej Umowy;
  - e) Wykonawca utracił zdolności do wykonywania przedmiotu umowy;
  - f) stosunku do Wykonawcy zostało wszczęte postępowanie restrukturyzacyjne, o którym mowa w ustawie z dnia 15.05.2015 r. Prawo restrukturyzacyjne;
2. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy na zasadach określonych w art. 456 ustawy Pzp oraz Kodeksie cywilnym.
3. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z podaniem przyczyny odstąpienia, w terminie do 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od umowy.
4. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
5. Odstąpienie od umowy może odnosić się do całej umowy lub do części jeszcze nie zrealizowanej.

## §13

### KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - a) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy;
  - b) za odstąpienie przez Wykonawcę od realizacji zawartej umowy z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy;
  - c) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy, w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki,
  - d) za zwłokę w usunięciu wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze bądź w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od dnia następnego po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad lub braków,
2. Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 3 ust. 1, za każdy dzień zwłoki w przypadku naruszenia postanowień § 6 niniejszej umowy w zakresie obowiązków Wykonawcy

wobec Zamawiającego wynikających z umowy o podwykonawstwo, z następujących tytułów:

- a) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom;
  - b) nieprzedłożenia poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany;
  - c) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty;
  - d) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 niniejszej umowy.
3. Wykonawca każdorazowo zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy, w przypadku nieprzedstawienia dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę osób zgodnie z wymaganiami określonymi w § 7, za każde nieprzedstawienie dokumentów w terminie lub na wezwanie Zamawiającego oraz każdą niezatrudnioną osobą niezgodnie z czynnościami wymaganymi przez Zamawiającego.
  4. Kara umowna może zostać potrącona z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
  5. Łączna wysokość kar umownych z wszystkich tytułów określonych w umowie nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego netto, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
  6. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
  7. W przypadku odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia od Wykonawcy kar umownych zastrzeżonych w niniejszej umowie.
  8. Roszczenie o zapłatę kar umownych staje się wymagalne począwszy od dnia następnego po dniu, w którym miały miejsce okoliczności faktyczne określone w niniejszej umowie stanowiące podstawę do ich naliczenia.
  9. Każda z kar umownych wymienionych w ust. 1 oraz 2 jest niezależna od siebie, a Zamawiający ma prawo dochodzić każdej z nich niezależnie od dochodzenia pozostałych.

#### **§14**

##### **OBOWIĄZKI INFORMACYJNE**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania się o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy oraz do dołożenia należytej staranności i działania według ich najlepszej wiedzy w celu wykonania umowy.
2. Wszelkie zawiadomienia, żądania oraz inna korespondencja dokonywana na podstawie umowy będą sporządzane na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską albo też wysłane pocztą elektroniczną na podany poniżej adres lub numer drugiej Strony albo na taki inny adres, adres poczty elektronicznej, o jakim Strona taka zawiadomi w tym celu drugą Stronę. Strony uzgadniają, iż na żądanie drugiej Strony zawiadomienia przesłane pocztą elektroniczną zostaną niezwłocznie sporządzone na piśmie i doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską. Tak dokonane doręczenia będą skuteczne niezależnie od jakiegokolwiek zmiany adresu Strony, o której Strona taka nie zawiadomiła.

adres zamawiającego:

Zespół Szkół im. Unii Europejskiej w Świątoszowie

ul. Szkolna 10, 59-726 Świątoszów

oraz w formie elektronicznej na adres: [zs.swietoszow@szkoly.osiecznica.pl](mailto:zs.swietoszow@szkoly.osiecznica.pl)

adres Wykonawcy:

w formie elektronicznej na adres: .....

lub inne adresy, które zostaną podane do wiadomości jednej Strony przez drugą Stronę.

3. Zawiadomienia dokonane w sposób określony w ust. 2 niniejszego paragrafu będą uważane

za dokonane z chwilą doręczenia, a w przypadku zawiadomień przesłanych pocztą elektroniczną doręczenia uważa się za dokonane z chwilą potwierdzenia ich odbioru przez drugą Stronę. Równocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia. Każda ze Stron może zmienić swój adres poprzez zawiadomienie przekazane drugiej Stronie w sposób określony powyżej.

4. Strony uzgadniają, iż oświadczenia/zawiadomienia dotyczące wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, będą składane wyłącznie w formie pisemnej doręczane drugiej Stronie osobiście lub wysłane za potwierdzeniem odbioru listem poleconym lub przesyłką kurierską pod rygorem nieważności. Jednocześnie Strony ustalają, iż w razie nieodebrania przez Stronę poprawnie adresowanej jednokrotnie awizowanej przesyłki następuje skutek doręczenia.
5. W przypadku zmiany przez którąkolwiek ze Stron, adresu, numeru telefonu, powiadomi ona o tym fakcie drugą Stronę na piśmie. Powiadomienie takie nastąpi najpóźniej w dniu poprzedzającym taką zmianę. W przypadku braku powiadomienia o takiej zmianie - wysłanie korespondencji na dotychczasowy adres będzie uważane za doręczone.

## **§15**

### **PRZENIESIENIE WIERZYTELNOŚCI**

Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, przenieść ani zbyć wierzytelności już wymagalnych, a także przyszłych, przysługujących Wykonawcy na podstawie umowy na osobę trzecią. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o zaległe odsetki - art. 509 § 1 i § 2 Kodeksu cywilnego.

## **§16**

### **RODO**

1. Strony wzajemnie ustalają, iż dane osobowe osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy przetwarzane są w oparciu o uzasadnione interesy Stron polegające na konieczności ciągłej wymiany kontaktów roboczych w ramach realizacji niniejszej umowy oraz, że żadna ze Stron nie będzie wykorzystywać tych danych w celu innym niż realizacja niniejszej umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację umowy dysponują informacjami dotyczącymi przetwarzania ich danych osobowych przez Strony na potrzeby realizacji niniejszej umowy, określonymi w ust. 3-6.
3. Strony ustalają, iż zgodnie z treścią art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO), dane osobowe osób będących Stronami niniejszej umowy są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO, a w przypadku reprezentantów Stron niniejszej umowy i osób wyznaczonych do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialnych za koordynację i realizację niniejszej umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (dalej: dane osobowe), w celu związanym z zawarciem oraz realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe będą przechowywane przez Strony w trakcie okresu realizacji niniejszej umowy oraz w okresie wynikającym z przepisów z zakresu rachunkowości oraz niezbędnym na potrzeby ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami z tytułu realizacji niniejszej umowy.
4. Osoby wyznaczone do kontaktów roboczych oraz odpowiedzialne za koordynację i realizację niniejszej umowy, a także osoby będące Stroną lub reprezentantami Stron niniejszej umowy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych (tylko w odniesieniu do Stron Umowy), prawo wniesienia sprzeciwu. Wskazane uprawnienia można zrealizować poprzez kontakt, o którym mowa w ust. 5. Niezależnie od powyższego osoby te mają również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają, iż przetwarzanie danych osobowych ich dotyczących narusza przepisy RODO.
5. Z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych lub osobą odpowiedzialną za ochronę danych osobowych można kontaktować się:
  - a) Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych w Zespole Szkół w Świątoszowie możliwy jest pod adresem e-

mail: iodo\_1@o2.pl lub listownie pod adresem: Zespół Szkół im. Unii Europejskiej w Świątoszowie z siedzibą przy ul. Szkolna 10, 59-726 Świątoszów, z dopiskiem „Inspektor Ochrony Danych”,

6. Podanie danych osobowych jest konieczne dla celów związanych z zawarciem i realizacją niniejszej umowy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Strony nie będą przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone innym podmiotom działającym na zlecenie Stron w zakresie oraz celu zgodnym z niniejszą umową.

## §17

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany postanowień umowy wymagają zgody obu Stron wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności (aneks).
2. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają w szczególności zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny oraz ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe w związku z realizacją niniejszej umowy, których Strony nie będą w stanie polubownie rozwiązać, rozstrzygać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby jednostki organizacyjnej Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach - 3 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 egzemplarz dla Wykonawcy.

Załączniki:

1. *Opis przedmiotu zamówienia*
2. *Oferta Wykonawcy z dnia .....*

**ZAMAWIAJĄCY:**

**WYKONAWCA:**