

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Gdański Archipelag Kultury

80-026 Gdańsk, ul. Dworcowa 9

1. Tryb postępowania: podstawowy bez negocjacji - na podstawie art. 275 pkt.1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r.(Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) Prawo zamówień publicznych (j.t. z dnia 19 sierpnia 2024 r., Dz. U. z 2024 r. poz.1320).
2. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia w jednej części pn.: **świadczenie usług w zakresie ochrony i dozoru wydarzeń masowych i niemasowych organizowanych przez Gdański Archipelag Kultury na terenie miasta Gdańska w okresie 01.03.2026 - 28.02.2027**
3. Numer postępowania: **ZP/02/2026/GAK**

ZATWIERDZONY

przez Dyrektora Gdańskiego Archipelagu Kultury

dnia 16 lutego 2026 r

Rozdział I. Nazwa i adres Zamawiającego

Gdański Archipelag Kultury
80-026 Gdańsk, ul. Dworcowa 9
NIP: 583-10-10-860, REGON: 000282984
<https://gak.gda.pl>
Adres poczty elektronicznej: sandra.porozynska@gak.gda.pl
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Rozdział II. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ/Opisu przedmiotu zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z przedmiotowym zapytaniem, będą udostępniane na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

Rozdział III. Tryb udzielenia zamówienia

Tryb postępowania: podstawowy bez negocjacji - na podstawie art. 275 pkt.1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019) Prawo zamówień publicznych (j.t. z dnia 19 sierpnia 2024 r., Dz. U. z 2024 r. poz. 1320)

Rozdział IV. Opis przedmiotu zamówienia

Usługi w zakresie ochrony i dozoru wydarzeń masowych i niemassowych organizowanych przez Gdański Archipelag Kultury na terenie miasta Gdańska w okresie 01.03.2026 - 28.02.2027. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi **Załącznik nr 1 do SWZ**.

CPV: 79710000-4

Rozdział V. Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Wykonawca obowiązany jest do złożenia oświadczeń zawartych w Formularzu ofertowym stanowiącym **Załącznik nr 2**.

Rozdział VI – Termin wykonania zamówienia

Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia w okresie **od dnia podpisania umowy do 28 lutego 2027 r.**

Rozdział VII. Wymagania dotyczące wykonania

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług polegających na ochronie podczas wydarzeń masowych i niemassowych organizowanych przez Gdański Archipelag Kultury na terenie miasta Gdańska.
2. Zakres usług obejmuje w szczególności:

- a) zabezpieczenie terenu wydarzeń plenerowych i w obiektach Zamawiającego na etapie montażu, trwania wydarzeń oraz demontażu infrastruktury,
 - b) kontrolę dostępu uczestników, obsługi i wykonawców do wyznaczonych stref,
 - c) patrolowanie terenu wydarzeń oraz utrzymanie porządku i bezpieczeństwa publicznego,
 - d) reagowanie na sytuacje zagrożenia, zakłócenia porządku oraz zdarzenia losowe,
 - e) realizację procedur ewakuacyjnych oraz współpracę ze służbami porządkowymi i ratowniczymi,
 - f) sporządzanie dokumentacji i raportów z realizacji usług.
3. Minimalne wymagania dotyczące realizacji zamówienia
- a) Usługa świadczona będzie zgodnie z harmonogramem wydarzeń przekazywanym Wykonawcy każdorazowo przez Zamawiającego z wyprzedzeniem minimum 5 dni roboczych,
 - b) Liczba pracowników ochrony będzie uzależniona od:
 - charakteru wydarzenia,
 - liczby uczestników,
 - stopnia ryzyka,
 - wymogów służb porządkowych i administracyjnych.
 - c) Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany harmonogramu i liczby pracowników ochrony w uzasadnionych przypadkach.
4. Zobowiązania Wykonawcy np. Wykonawca zobowiązany będzie:
- a) zapewnienia sprzętu i środków technicznych spełniających wymagania obowiązujących przepisów prawa, w szczególności:
 - a) środków łączności (radiotelefony),
 - b) jednakowego oznakowania pracowników ochrony, w sposób umożliwiający ich identyfikację,
 - c) sprzętu do kontroli dostępu i zabezpieczenia terenu.
 - b) zapewnienia odpowiedniej liczby pracowników ochrony posiadających:
 - a) aktualne wpisy na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej,
 - b) przeszkolenie w zakresie ochrony imprez masowych,
 - c) doświadczenie w zabezpieczaniu wydarzeń kulturalnych.
 - c) zapewnienia, aby pracownicy Wykonawcy posiadali znajomość procedur bezpieczeństwa, ewakuacji oraz udzielania pierwszej pomocy,
 - d) posiadania wyposażenia, sprzętu i urządzeń zgodnych z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia oraz aktami wykonawczymi,
 - e) posiadanie aktualnej polisy OC w zakresie prowadzonej działalności,
 - f) wyznaczenia koordynatora ochrony odpowiedzialnego za bieżący kontakt z Zamawiającym oraz służbami porządkowymi,
 - g) sporządzania raportów z realizacji usług na żądanie Zamawiającego,
 - h) zachowania poufności informacji związanych z realizacją zamówienia.
5. Zamawiający wymaga aby podczas realizacji umowy osoby pełniące funkcję Koordynatora były zatrudnione na podstawie stosunku pracy. Wymóg należy potwierdzić w oświadczeniu stanowiącym **Załącznik nr 2 (Formularz ofertowy Wykonawcy)**.

6. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych zadań. Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę z wykorzystaniem podwykonawców. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy, oraz podał nazwę ewentualnego Podwykonawcy, jeżeli jest już znany. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z

odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. Zamawiający nie żąda złożenia Oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz podmiotowych środków dowodowych dotyczących Podwykonawcy niebędącego Podmiotem trzecim udostępniającym Wykonawcy zasoby. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy Podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Prawo zamówień publicznych stosuje się odpowiednio. W przypadku zaistnienia powyższych okoliczności należy złożyć **Załącznik nr 5 (Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenia zamówienia)**.

7. Zamawiający wymaga posiadania doświadczenia w świadczeniu usług ochrony i dozoru wydarzeń masowych oraz niemasywowych wykonanych - **co najmniej 3 (trzech)** - a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich **3 lat**, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy - co należy poświadczyć składając **Załącznik nr 8 (Wykaz usług) + referencje, inne dokumenty potwierdzające należyte wykonanie wykonanie/wykonywanie usługi**.

8. Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej wyłącznie w odniesieniu do wybranych wydarzeń, w szczególności o podwyższonym stopniu złożoności organizacyjnej lub realizowanych w niestandardowych lokalizacjach. Informacja o konieczności lub możliwości odbycia wizji lokalnej będzie każdorazowo przekazywana Wykonawcom przed przekazaniem harmonogramu.

Rozdział VIII – Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 1.1. w stosunku do którego zajdzie co najmniej jedna z przesłanek wykluczenia wskazana w art. 108 ust. 1;
 - 1.2. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3. chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążąco porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 109 ust. 1 pkt 1) Pzp);
 - 1.3. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona

albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury (art. 109 ust. 1 pkt 4) Pzp);

1.4. który został wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006. str. 1, z późn. zm.) - dalej: „rozporządzenie 765/2006” i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014. str. 6, z późn. zm.) - zwane dalej: rozporządzenie 269/2014, lub został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835);

1.5. którego beneficjent rzeczywisty w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest podmiotem:

a) wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo

b) wpisanym na listę lub

c) będącym beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;

1.6. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217.2105 i 2106) jest podmiot:

a) wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo

b) wpisany na listę lub

c) będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r. oraz wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania 9/20 wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

1.7. Jest objęty zakazem, o którym mowa w art. 5k Rozporządzenia Rady (UE) 2022/576 z dnia 8 kwietnia 2022 r. w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie z dnia 8 kwietnia 2022 r. (Dz. Urz. UE.L Nr 111. str. 1). zgodnie z którym zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem

art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)-e). ust. 8. 9 i 10. art. 11, 12. 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE. art. 7 i 8. art. 10 lit. b)-f) i lit. h)-j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18. art. 21 lit. b)-e) i lit. g)-i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)-d), lit. f)-h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu lub c)

osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu;

1.8. którego podwykonawcy, dostawcy podlegają zakazowi, o którym mowa w pkt VI. ust. 1 ppkt 1.7. SWZ - w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

2. Wykonawca podlega wykluczeniu także w okolicznościach określonych w art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 Pzp, chyba że udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wskazane w art. 110 ust. 2 Pzp.

2.1. Zamawiający oceni, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 Pzp są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne

okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

3. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

Rozdział IX – Warunki udziału w postępowaniu

1. W ramach postępowania wyklucza się możliwość udzielenia zamówienia podmiotom:
 - a) powiązanych osobowo lub kapitałowo z zamawiającym,
 - b) wykluczonym na podstawie ustawy wykluczającej¹.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:
 - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
 - b) posiadania wiedzy i doświadczenia niezbędnych do wykonania zamówienia,
 - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
 - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
3. Przedstawienia dokumentów stwierdzających, że osoby posiadają uprawnienia zawodowe, niezbędne do podjęcia i wykonania niniejszego zamówienia.
4. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć:
 - a) wypełniony i podpisany **Załącznik Nr 2 Formularz ofertowy Wykonawcy, Załącznik nr 8 Wykaz usług,**
 - b) oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych z Zamawiającym - **Załącznik nr 4**
 - c) oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę - **Załącznik nr 3,**
 - d) upoważnienie (pełnomocnictwo) do podpisania oferty, podpisane przez osobę figurującą we właściwym dokumencie rejestrowym (lub innym dokumencie), jako posiadającą uprawnienia do reprezentowania Wykonawcy (w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik)
 - e) w przypadku składania oferty wspólnej – pełnomocnictwo dla osoby reprezentującej Wykonawców składających ofertę wspólnie **Załącznik nr 5 Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
5. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Rozdział X – Informacje o środkach komunikacji

1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. Ofertę składa się w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniami sporządzonymi przez tłumacza przysięgłego na język polski.
3. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub

¹ ustawa z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507)

oświadczeń, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej pod adresem: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/>

4. Warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia reguluje Regulamin korzystania z Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/>
5. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta w Platformie, ani logowania do Platformy.
6. Za pośrednictwem posiadanego na Platformie konta Użytkownika odbywa się komunikacja Wykonawcy z Zamawiającym w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie dokumentów, oświadczeń, informacji, pytań, wniosków w ramach postępowania.
7. Za pośrednictwem posiadanego Platformie konta Jednostki Zamawiającej oraz kont Użytkowników Wewnętrznych Jednostki Zamawiającej odbywa się komunikacja Zamawiającego z Wykonawcą w postępowaniu, w szczególności: przekazywanie wezwań i zawiadomień, informacji, odpowiedzi na pytania w ramach postępowania.
8. Do pełnego i prawidłowego korzystania z Platformy przez Użytkowników konieczne jest posiadanie przez co najmniej jednego uprawnionego Użytkownika Zewnętrznego Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego służącego do uwierzytelniania i podpisu.
9. Korzystanie z Platformy możliwe jest pod warunkiem spełnienia przez sprzęt, z którego korzystają użytkownicy Wykonawcy minimalnych wymagań technicznych i specyfiki połączenia określonych w Regulaminie korzystania z Platformy e-Zamówienia dostępny na stronie <https://ezamowienia.gov.pl/pl/regulamin/>
10. Korzystanie z Systemu przez Wykonawców jest bezpłatne.
11. Za datę przekazania i odbioru danych, w szczególności oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę zapisania pliku na serwerze Platformy. Aktualna data i godzina, zsynchronizowane z Głównym Urzędem Miar, wyświetlane są w prawym górnym rogu Systemu.
12. Informacje na temat kodowania i czasu przekazania i odbioru danych:
 - 12.1. Oferta złożona przez Wykonawcę poprzez Platformę, nie jest widoczna dla Zamawiającego, ponieważ widnieje w Systemie jako zaszyfrowana. Możliwość otwarcia oferty dostępna jest dopiero po odszyfrowaniu przez Zamawiającego po upływie terminu składania ofert.
 - 12.2. Oznaczenie czasu przekazania i odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) znajdującą się na potwierdzeniu złożenia oferty.
13. Sposób sporządzenia podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2021 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
14. Wszystkie informacje przedstawione w SWZ przeznaczone są wyłącznie do przygotowania oferty i w żadnym wypadku nie powinny być wykorzystywane w inny sposób.
15. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcą jest: Sandra Porożyńska tel. 58 306 66 76 email: sandra.porozynska@gak.gda.pl

Rozdział XI – Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni od dnia otwarcia ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 1 Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

Rozdział XII – Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. Ofertę należy sporządzić w formie pisemnej, w języku polskim.
4. Ofertę należy sporządzić na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 2**.
5. Cena w ofercie powinna być podana: cyfrowo i słownie w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Oferta musi być podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Oferenta.
7. **Do oferty należy załączyć:**
 - a) aktualną informację z KRS lub zaświadczenie z CDEiDG,
 - b) aktualną koncesję uprawniającą do świadczenia usług w zakresie ochrony osób i mienia, wydanej przez Ministra właściwego do Spraw Wewnętrznych,
 - c) wykaz usług wykonanych stanowiący Załącznik nr 8 wraz z załącznikami,
 - d) oświadczenie stanowiące Załącznik nr 3,
 - e) oświadczenie stanowiące Załącznik nr 4,
 - f) oświadczenie stanowiące Załącznik nr 5 (jeżeli dotyczy).

Po wyborze najkorzystniejszej oferty Oferent w ciągu 3 (trzech) dni składa aktualną polisę ubezpieczeniową na łączną kwotę 300.000 zł (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100) z tytułu odpowiedzialności cywilnej.

Rozdział XIII – Sposób oraz termin składania ofert

1. **Ofertę należy złożyć poprzez Platformę ezamowienia.gov.pl do dnia 26 lutego 2026 r. godz. 9.00.**
2. O terminie złożenia oferty decyduje czas pełnego przeprocesowania transakcji na ezamowienia.pl
3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26 lutego 2025 r. o godz. 9:15.**
4. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego - Platformy. W przypadku awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach

Rozdział XIV – Sposób obliczenia ceny

1. Wykonawca podaje ceny ofert w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2** do SWZ, jako cenę brutto z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT).
2. Ceny podane w Formularzu ofertowym są cenami ostatecznymi, niepodlegającymi negocjacji oraz wyczerpują wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

4. Wykonawca poda w Formularzu ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.
5. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

Rozdział XV – Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert, którymi są:
CENA USŁUGI - waga 100% = 100 pkt
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona na podstawie przedstawionych wyżej kryteriów oraz ich wag.
3. Oferty oceniane będą punktowo, 1% = 1 pkt. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryteria według następujących zasad:
Kryterium CENA USŁUGI:

$$\text{cena usługi: CENA} = \frac{\text{Cena oferowana minimalna brutto}}{\text{Cena badanej oferty brutto}} \times 100 \%$$

Maksymalną ilość punktów w tym kryterium - 100 pkt. - otrzyma oferta z najniższą ceną brutto.
Punktacja będzie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

1. Zamówienia udziela się Oferentowi, który zaoferował najniższą cenę.
2. Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna 100 punktów.
3. Pozostali Wykonawcy otrzymają proporcjonalnie mniej punktów.

Rozdział XVI – Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w terminach określonych w art. 264 PZP

2. Wzór umowy stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ**.
3. Miejsce i termin podpisania umowy zostaną określone w zawiadomieniu wystanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z terminem i na warunkach określonych w art. 264 PZP.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie, zgodnie z art. 263 PZP.
5. Umowa zostanie sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

Rozdział XVII – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści umowy, określone zostały w **Załączniku nr 6** do SWZ.

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale IX ustawy PZP.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy PZP, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Środek ochrony prawnej, o którym mowa w art. 579 ustawy PZP przysługuje również Zamawiającemu.
4. Zgodnie z art. 513 ustawy PZP, odwołanie przysługuje na:
 - 4.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania Wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy,
 - 4.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
 - 4.3. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
 - 6.1. 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
 - 6.2. 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub konkurs lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 6 i 7 powyżej wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
9. Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przestał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty lub nie zaprosił Wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 9.1. 15 dni od dnia publikacji w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia
 - 9.2. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie opublikował w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.

1. Na potrzeby realizacji niniejszego postępowania i zawarcia umowy Strony jako niezależni administratorzy danych osobowych udostępnić będą sobie nawzajem dane osobowe swoich reprezentantów lub przedstawicieli wskazanych w niniejszym postępowaniu oraz innych osób w związku z jego realizacją w zależności od potrzeb wynikających z niniejszego postępowania i postanowień umowy, obejmujące następujące kategorie danych: dane identyfikacyjne (m.in. imię i nazwisko, stanowisko), kontaktowe (m.in. służbowy adres e-mail, służbowy numer

- telefonu, miejsce wykonywania pracy).
2. Strony zobowiązują się do poinformowania osób wymienionych w ust. 1 w terminie najpóźniej miesiąca po pozyskaniu danych osobowych lub przy pierwszej komunikacji z osobą, której dane dotyczą o konieczności przekazania ich danych na potrzeby realizacji niniejszego postępowania i postanowień Umowy, wypełnią obowiązek informacyjny w imieniu drugiej Strony, w tym poinformują o celu i zakresie przekazania danych, wskazanych w niniejszej klauzuli informacyjnej oraz źródle pozyskania danych osobowych.
 3. Każda ze Stron zobowiązuje się do zabezpieczenia danych osobowych poprzez podjęcie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych wymaganych obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych, jak też ponosi wszelką odpowiedzialność za szkody wyrządzone w związku z przetwarzaniem danych osobowych.
 4. Zebrane dane osobowe będą przetwarzane w celach związanych z czynnościami niniejszego postępowania oraz zawarciem i realizacją Umowy (art. 6 lit. b RODO), jej obsługą oraz ewentualnym dochodzeniem lub odpieraniem roszczeń z niej wynikających, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Stronie.
 5. Podstawą prawną przetwarzania przez Stronę danych osobowych drugiej Strony w celach wskazanych powyżej jest:
 - a. wypełnianie obowiązków prawnych ciążących na Stronie zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c RODO związanych m.in.:
 - i. z przepisami podatkowymi oraz przepisami o rachunkowości,
 - ii. realizacją żądań organów ścigania i na potrzeby postępowań sądowych, w przypadku zwrócenia się z żądaniem udostępnienia danych przez odpowiednie organy,
 - b. przetwarzanie danych osobowych niezbędne w celu realizacji Umowy zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b);
 - c. przetwarzanie danych osobowych w oparciu o prawnie uzasadniony interes Strony zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. f RODO, polegający na:
 - i. archiwizacji będącej realizacją prawnie uzasadnionego interesu polegającego na zabezpieczeniu informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, jak również na potrzeby ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami.
 6. Dane osobowe otrzymane od drugiej Strony mogą być przekazywane następującym kategoriom odbiorców:
 - a. podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie Strony, w tym m.in. obsługującym systemy informatyczne wykorzystywane na potrzeby realizacji niniejszego postępowania i umowy, świadczącym usługi księgowe, archiwizacyjne, serwisowe,
 - b. podmiotom świadczącym usługi na rzecz danej Strony, w tym firmom kurierskim i pocztowym (w związku z koniecznością dokonania zawiadomień określonych niniejszym postępowaniem i w umowie), doradcom prawnym i finansowym oraz audytorom Stron (w związku ze świadczeniem usług doradztwa przy zawarciu, wykonaniu i egzekucji roszczeń wynikających z umowy), przy czym takie podmioty przetwarzają dane na podstawie umowy ze Stroną i wyłącznie zgodnie z jej poleceniami. Dane mogą być także udostępniane podmiotom uprawnionym na podstawie prawa, w tym organom administracji skarbowej.
 7. Dane przetwarzane będą przez czas trwania postępowania oraz realizacji umowy, a po jej zakończeniu przez czas związany z wygaśnięciem roszczeń związanych z umową oraz przez czas zastrzeżony przepisami prawa, w tym przepisami podatkowymi i przepisami dotyczącymi sprawozdawczości finansowej.
 8. Każda osoba, której dane osobowe zostaną udostępnione pomiędzy Stronami w związku z prowadzonym postępowaniem, zawarciem i realizacją Umowy ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu z przyczyn związanych z jej szczególną sytuacją, w przypadku, kiedy Strona przetwarza dane w oparciu o swój prawnie uzasadniony interes. Sprzeciw taki można wyrazić w

dowolnym momencie kierując korespondencję za pośrednictwem poczty elektronicznej i/lub pisemnie na adres: daneosobowe@gak.gda.pl

9. Każda osoba ma również prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
10. Dane osobowe nie będą profilowane i nie będą służyły zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.

Rozdział XX – Załączniki do SWZ

1. Opis przedmiotu zamówienia - Załącznik nr 1
2. Formularz ofertowy Wykonawcy - Załącznik nr 2
3. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (...) - Załącznik nr 3,
4. Oświadczenie o braku powiązań osobowych i kapitałowych - Załącznik nr 4,
5. Oświadczenia Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - Załącznik nr 5,
6. Umowa projekt - Załącznik nr 6,
7. Harmonogram wydarzeń - Załącznik nr 7,
8. Wykaz usług - Załącznik nr 8.