

Umowa Nr /2026 (wzór)

„Świadczenie usługi sprzątania pomieszczeń w budynkach Sądu Rejonowego w Łukowie oraz utrzymania porządku na terenie przyległym”

zawarta w dniu 2026 roku w Łukowie, pomiędzy:

Skarbem Państwa - Sądem Rejonowym w Łukowie, ul. Staropijarska 1, 21-400 Łuków, posiadającym NIP: 825 -14-12-595, REGON: 000323068

reprezentowanym przez:

Dyrektora Sądu Rejonowego w Łukowie -

zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**”

a

.....
.....

posiadającym NIP: REGON:

reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej „**WYKONAWCĄ**”

zwanym w dalszej części umowy „**Stronami**”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (**A.261.1.2026**) prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2024 r., poz. 1320 ze zm.) została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest usługa sprzątania pomieszczeń biurowych i utrzymania czystości na zewnątrz budynku przy ulicy Staropijarskiej 1 oraz usługa sprzątania pomieszczeń biurowych w budynku przy ul. Kwiatkowskiego 3 (II piętro).
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy zawiera załącznik Nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia oraz załącznik Nr 1a - Wykaz czynności personelu sprzątającego, będące załącznikami do SWZ oraz do umowy.
3. Usługa winna być wykonywana w sposób dokładny i terminowy, przy zastosowaniu najnowszej technologii, sprzętu oraz materiałów i środków o nieniszczącym działaniu na czyszczone powierzchnie oraz elementy wyposażenia pomieszczeń. Wykonawca zapewni na własny koszt wszelkie niezbędne środki czystości i sprzęt konieczny do realizacji umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - a) realizacji przedmiotu umowy zatrudniać osoby kompetentne i przeszkolone w zakresie swoich obowiązków

- b) szkolenia na bieżąco zatrudnianego do realizacji przedmiotu umowy personelu w zakresie swoich obowiązków, w tym w zakresie technologii wykonywanych prac i stosowanych środków chemicznych oraz informowania o treści niniejszej umowy w zakresie umożliwiającym należyte świadczenie usług objętych przedmiotem umowy.

§ 2

WARUNKI REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY

1. Zamawiający wymaga, aby czynności objęte przedmiotem zamówienia wykonywane były **w całości wymiaru godzinowego przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U z 2025 r., poz. 277 ze zm.) przez cały okres realizacji przez te osoby umowy, z uwzględnieniem minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3 – 5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1773 ze zm.) oraz Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 11 września 2025 r. w sprawie wysokości minimalnego za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2026 r. (Dz. U. z 2025 r., poz. 1242) **na okres realizacji całej umowy**. Wymóg nie dotyczy osób, w stosunku do których Wykonawca wykaże, że czynności przez nie realizowane nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy. Obowiązek zatrudnienia na podstawie umowy o pracę nie dotyczy sytuacji, w której Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca osobiście wykonuje powyższe czynności (np. osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą, wspólnicy spółki cywilnej).
2. Wykonawca będzie wykonywał usługę, stanowiącą przedmiot niniejszej umowy przy pomocy własnego personelu oraz pod własnym nadzorem, zapewniając właściwą organizację i koordynację prac. Wykonawca zapewni także na własny koszt wszelkie niezbędne środki i sprzęt konieczny do realizacji umowy.
3. Osoby świadczące usługi sprzątnia nie mogą być karane za przestępstwo oraz nie może toczyć się wobec nich żadne postępowanie karne lub karne skarbowe. Wykonawca, który dowie się o karalności osoby, którą skierował do realizacji przedmiotu zamówienia, albo dowie się o toczącym się wobec niej postępowaniu karnym lub karno - skarbowym, zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego pod rygorem naliczenia kary umownej.
4. Przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca przedłożył Zamawiającemu następujące dokumenty:
 - a) **oświadczenie osób skierowanych do realizacji usługi sprzątnia** (zgodnie z wykazem osób), złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, że są niekarane i że nie jest prowadzone przeciwko nim postępowanie o przestępstwo karne lub karne skarbowe;
 - b) **oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy** złożone pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań zgodnie z art. 233 Kodeksu karnego, że wszystkie osoby skierowane do realizacji usługi sprzątnia (zgodnie z wykazem osób) **będą lub są zatrudnione** przez Wykonawcę lub podwykonawcę **na podstawie umowy o pracę** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy przez cały okres realizacji przedmiotu umowy.

- c) **kopię polisy ubezpieczenia** – na kwotę minimum 500 000 zł.
5. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy angażując odpowiednią ilość osób gwarantujących rzetelność wykonania usługi, nie mniejszą niż liczbę wskazaną w **załączniku nr 1** do umowy oraz pozostających w stosunku pracy z Wykonawcą lub podwykonawcą przez cały okres realizacji przez te osoby umowy. Wykonawca zobowiązuje się dysponować odpowiednim sprzętem technicznym do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
 6. Wykonawca pokrywa wszelkie szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego z powodu niewykonania lub nienależytego wykonania niniejszej umowy, w szczególności poprzez zastosowanie niewłaściwych środków czyszczących i sposobu czyszczenia sprzętu biurowego oraz stosowania nieodpowiednich środków i maszyn do czyszczenia powierzchni płaskich.
 7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków, dotyczące pracowników realizujących umowę i osób trzecich wynikające bezpośrednio z wykonywanych lub niewykonanych usług przez Wykonawcę.
 8. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowość wykonywanej usługi oraz wszelkie skutki finansowe i prawne wynikające z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym również z kontroli uprawnionych w tym zakresie służb i inspekcji.
 9. Zmiana pracownika świadczącego usługi sprzątnania będzie możliwa w następującej sytuacji:
 - a) na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego świadczenia przez pracownika Wykonawcy usług;
 - b) na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
 10. Zmiana pracownika dokonywana jest poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego przez Wykonawcę o zmianie, co najmniej na 3 dni robocze przed zamiarem dokonania zmiany. Zmiana pracownika może być dokonana tylko i wyłącznie po uprzednim przedstawieniu i zaakceptowaniu przez Zamawiającego kandydatury innej osoby spełniającej wymagania określone w postanowieniach umowy.
 11. Jeżeli Wykonawca do wykonania niektórych prac porządkowych będzie chciał skorzystać z dodatkowych osób musi nawiązać niezwłocznie kontakt z osobą upoważnioną ze strony Zamawiającego i ustalić warunki przebywania tych osób na terenie sądu.
 12. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania przepisów z zakresu BHP i ppoż oraz zapewnienia odzieży ochronnej i środków ochrony indywidualnej osobom skierowanym do wykonywania przedmiotu umowy.
 13. Wykonawca wyznaczy – podając zamawiającemu przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy dane do kontaktu (imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail) – koordynatora nadzorującego pracę personelu sprząającego, odpowiedzialną za zgodną z umową realizację przedmiotu umowy. Koordynator winien być dostępny telefonicznie w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00 – 16:00. Na żądanie zamawiającego koordynator jest zobowiązany do stawienia się w siedzibie zamawiającego w czasie nie dłuższym niż 48 godzin od wezwania zamawiającego.
 14. Wykonawca wyznaczy – podając zamawiającemu dane do kontaktu przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy (imię i nazwisko) - osobę z personelu sprząającego odpowiedzialną za kierowanie pracą wszystkich osób skierowanych do pracy, odpowiedzialną za jakość wykonanych usług, bieżące przyjmowanie uwag lub informacji od zamawiającego.

15. Zamawiający może zażądać zmiany jeżeli uzna, że osoba z personelu sprzątającego nie wykonuje należycie swoich obowiązków wynikających z umowy. Wykonawca zobowiązuje się zmienić wskazaną osobę w terminie 5 dni od dnia otrzymania żądania zamawiającego, a w przypadku rażącego naruszenia przez nią dyscypliny pracy bądź warunków zawartych w niemiejszej umowie od następnego dnia roboczego po takim zdarzeniu.
16. Jeżeli nastąpi zmiana osób wykonujących powierzone prace, Wykonawca ma obowiązek poinformować Zamawiającego o zmianie oraz przedłożyć Zamawiającemu, pod rygorem naliczenia kar umownych, dokumenty określone w ust. 4 dotyczące nowozatrudnionych pracowników.
17. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego informowania zamawiającego o zmianie osób wykonujących usługę sprzątania, koordynatora, osoby odpowiedzialnej za koordynowanie prac oraz o pracownikach oddelegowanych na zastępstwo.
18. W celu wykonania przedmiotu umowy zamawiający upoważnia wykonawcę do korzystania z jednego kompletu kluczy do pomieszczeń zamawiającego, które będą każdorazowo przed przystąpieniem do wykonywania usług przekazane pracownikom wykonawcy przez pracownika ochrony budynku z adnotacją o ich pobraniu. Każdorazowo po zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy wszelkie pobrane klucze będą zwracane do depozytora kluczy z adnotacją o ich zdaniu.
19. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania zamawiającego o zgubieniu kluczy lub uszkodzeniu zamka do pomieszczenia. W takim przypadku (zagubienie kluczy, uszkodzenie z winy personelu sprzątającego) wykonawca jest zobowiązany zwrócić koszty naprawy poniesione przez zamawiającego. Koszty naprawy zamawiający może potrącić z wynagrodzenia przysługującego wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
20. Osobom skierowanym do realizacji przedmiotu umowy zabrania się w budynku objętym przedmiotem umowy:
 - a) wglądu w jakiegokolwiek dokumenty, przekładania, składania dokumentów, wykonywania zdjęć fotograficznych, nagrań wideo i audio w pomieszczeniach, w przypadku kontaktu w/w materiałami i dokumentami – należy pozostawić w stanie nienaruszonym wszelkie dokumenty i materiały, z którymi pracownik z racji wykonywania przedmiotu umowy mógłby się zetknąć;
 - b) korzystania z jakiegokolwiek urządzeń technicznych znajdujących się w sprzątanym pomieszczeniach, w tym w szczególności korzystania z telefonów zamawiającego znajdujących się w pomieszczeniach – koszt tych rozmów, zamawiający może potrącić z wynagrodzenia wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę, o ile do takiej sytuacji dojdzie i zostanie to udowodnione.
 - c) bezwzględnego przestrzegania zakazu uruchamiania (lub próby uruchamiania) urządzeń komputerowych znajdujących się w pomieszczeniach – w przypadku zastania uruchomionego urządzenia komputerowego, fakt ten winien zostać przez personel niezwłocznie zgłoszony przedstawicielowi zamawiającego,
 - d) wprowadzania do budynku osób trzecich, które nie posiadają zgody na wejście wydanej przez zamawiającego, ujawniania jakiegokolwiek informacji związanych z obiektem

- zamawiającego i innych wiadomości uzyskanych w związku z wykonywanymi czynnościami związanymi z funkcjonowaniem i organizacją pracy zamawiającego,
- e) wnoszenia alkoholu oraz jego spożywania
 - f) palenia tytoniu
 - g) wnoszenia jakiegokolwiek mienia
21. Wykonawca oraz osoby skierowane do realizacji przedmiotu umowy, są zobowiązane do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących zamawiającego oraz innych podmiotów lub osób trzecich związanych z zamawiającym, w szczególności do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących budynków, rozkładu pomieszczeń i rozwiązań technicznych służących zabezpieczeniu pomieszczeń zamawiającego.
22. Zamawiający zapewnia Wykonawcy nieodpłatnie źródło poboru energii elektrycznej, wody oraz pomieszczenie socjalne dla pracowników na czas trwania i celem wykonywania niniejszej umowy.
23. Zamawiający zezwala wykonawcy na korzystanie z pojemników na odpady zamawiającego (za wyjątkiem pojemnika na odpady zielone). Wykonawca zobowiązuje się do tego, aby wszystkie odpady pochodziły wyłącznie z realizacji przedmiotu umowy z budynków zamawiającego. Wykonawca winien przestrzegać zasad segregacji odpadów zgodnie z ustawą z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, przepisów prawa miejscowego oraz deklaracją złożoną przez zamawiającego w szczególności w zakresie wyrzucenia nieczystości do pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki odpadów.
24. Zamawiający zastrzega sobie możliwość codziennej lub okresowej oceny i kontroli jakości wykonywanej usługi, będącej przedmiotem niniejszej umowy.
25. Wykonawca zobowiązany jest do natychmiastowego poinformowania Zamawiającego o konieczności zamontowania, naprawy, wymiany uszkodzonego mienia lub elementów infrastruktury, które to uszkodzenia stwierdził podczas realizacji umowy.

§ 3

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZATRUDNIENIA PRACOWNIKÓW NA PODSTAWIE UMOWY O PRACĘ

1. Zgodnie art. 95 ust. 1 ustawy Pzp, zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób, które będą wykonywać czynności sprzątnia określone w **załączniku nr 1 do umowy**, o ile czynności tych nie będą wykonywać osobiście osoby samodzielnie prowadzące działalność gospodarczą (właściciel firmy) lub wspólnik spółki osobowej. Osoby wykonujące czynności, o których mowa wyżej, winne być zatrudnione do ich realizacji na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks pracy, co najmniej na okres wykonywania tych czynności w czasie realizacji niniejszego zamówienia.
2. W przypadku ustania zatrudnienia np. rozwiązania stosunku pracy przez osobę/y, pracodawcę lub z innych przyczyn, w trakcie realizacji umowy, wykonawca zobowiązuje się w ich miejsce zatrudnić na pozostały okres realizacji umowy, licząc od dnia ustania zatrudnienia, inne osoby.

3. W przypadku, gdy wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy wykonanie części przedmiotu zamówienia, wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w umowie o podwykonawstwo zapisy, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej.
4. W trakcie realizacji przedmiotu umowy zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1 powyżej. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
 - a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania przedmiotu umowy.
5. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie zamawiającego, w wyznaczonym w wezwaniu terminie (nie krótszym niż 3 dni robocze od dnia przekazania wezwania), Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć zamawiającemu dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących w trakcie realizacji umowy czynności wskazane w ust. 1. Zamawiający może żądać następujących dokumentów:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopii dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych,
 - zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika,
 - d) zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
6. Niezłożenie przez wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym terminie żądanych przez zamawiającego dokumentów, o których mowa w ust. 4 i 5 traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1 i stanowi podstawę do naliczenia kary umownej określonej w niniejszej umowie.
7. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4

ODPOWIEDZIALNOŚĆ WYKONAWCY

1. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy ponosi odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania swoich pracowników oraz działania i zaniechania osób trzecich, którymi będzie posługiwał się przy realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca ponosi wobec zamawiającego odpowiedzialność za wyrządzone szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, ocenianego w granicach przewidzianych do umów starannego działania, z uwzględnieniem zawodowego charakteru wykonywanych czynności.
3. W przypadku wystąpienia osób trzecich bezpośrednio do zamawiającego z roszczeniami wynikającymi z działania lub zaniechania wykonawcy, zobowiązuje się on niezwłocznie zwrócić zamawiającemu wszelkie koszty przez niego poniesione, w tym kwoty zasądzone prawomocnymi wyrokami łącznie z kosztami zastępstwa procesowego.
4. Wykonawca musi posiadać przez cały okres realizacji zamówienia ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem umowy na sumę gwarancyjną nie niższą niż 500.000,00 (pięćset tysięcy złotych). Kopię ważnego dokumentu ubezpieczenia, o którym mowa wyżej należy przekazać zamawiającemu przed podpisaniem umowy.
5. W przypadku gdy dokument ubezpieczeniowy, o którym mowa w ust. 4 jest wystawiony na okres krótszy niż okres obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu bez wezwania, w terminie zapewniającym utrzymanie ciągłości ubezpieczenia, kserokopię aktualnej polisy lub innego dokumentu ubezpieczeniowego.
6. Ewentualne szkody powstałe po stronie zamawiającego, które przewyższą sumy ubezpieczenia objętego polisą ubezpieczeniową lub których nie obejmuje polisa ubezpieczeniowa, zostaną pokryte przez wykonawcę na pisemne wezwanie zamawiającego.

§ 5

PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca oświadcza, że umowę będzie realizował samodzielnie bez udziału podwykonawcy/ z udziałem podwykonawcy.
2. Wykonawca oświadcza, że zamierza powierzyć niżej wymieniony zakres przedmiotu umowy następującym podwykonawcom:
Dane podwykonawcy:
 - Firma podwykonawcy (adres)
 - Część zamówienia, którą Wykonawca zamierza powierzyć do wykonania w/w podwykonawcy:
3. Wykonawca przekaze zamawiającemu przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy wykaz podwykonawców - jeśli dotyczy - z podaniem ich nazwy, adresu, danych kontaktowych, powierzonego im do realizacji zakresu prac oraz dane kontaktowe do przedstawicieli podwykonawców.

4. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy nowemu podwykonawcy, zmiana podwykonawcy, zmiana zakresu podwykonawstwa lub rezygnacja z wykonania części umowy przez podwykonawcę jest dopuszczalna po uzyskaniu pisemnej zgody zamawiającego. Zwiększenie zakresu przedmiotu umowy, który zostanie powierzony podwykonawcy bez zgody zamawiającego, stanowi rażące naruszenie umowy i podstawę do odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wyniku którego została zawarta niniejsza umowa, wykonawca jest zobowiązany do zastąpienia tego podmiotu innym podmiotem posiadającym zasoby co najmniej takie jak te, które stanowiły podstawę wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego przy udziale podmiotu udostępniającego zasoby, a także przedstawić dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia proponowanego innego podwykonawcy lub wykazać, że wykonawca spełnia te warunki samodzielnie, pod rygorem odstąpienia od umowy przez zamawiającego z przyczyn leżących po stronie wykonawcy i naliczenia kary umownej z tego tytułu.
6. Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia temu podwykonawcy.
7. Wykonawca przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której termin realizacji jest dłuższy niż 6 miesięcy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
8. Powierzenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcy nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu umowy.

§ 6

TERMIN REALIZACJI

Wykonawca zobowiązany jest świadczyć usługi stanowiące przedmiot umowy, przez okres **12 miesięcy** od dnia podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia **01 maja 2026 roku**.

§ 7

WYNAGRODZENIE i WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, wykonawcy przysługuje zgodnie z ofertą, która stanowi **załącznik nr 2** do umowy, **wynagrodzenie za 1 miesiąc kalendarzowy brutto w wysokości.....** zgodnie z poniższym wyliczeniem i opisem dla następujących budynków Sądu Rejonowego w Łukowie zlokalizowanych:
 - a) **przy ulicy Staropijarskiej 1** - wewnątrz budynku w wysokości:

cena netto:zł powiększona o 23% podatku VAT w kwocie....., cena bruttozł (słownie: złotych 00/100),

Łącznie za 12 miesięcy wykonywania usług:

Cena netto:zł powiększona o 23% podatku VAT w kwociezł, łącznie cena bruttozł (słownie: złotych 00/100);

b) **przy ulicy Staropijarskiej 1** – na terenie zewnętrznym w wysokości:

cena netto:zł powiększona o 8% podatku VAT w kwocie , cena bruttozł (słownie: złotych 00/100),

Łącznie za 12 miesięcy wykonywania usług:

Cena netto:zł powiększona o 8% podatku VAT w kwociezł, łącznie cena bruttozł (słownie: złotych 00/100);

c) **przy ulicy Kwiatkowskiego 3** - wewnątrz budynku w wysokości:

cena netto:zł powiększona o 23% podatku VAT w kwocie....., cena bruttozł (słownie: złotych 00/100),

Łącznie za 12 miesięcy wykonywania usług:

Cena netto:zł powiększona o 23% podatku VAT w kwociezł, łącznie cena bruttozł (słownie: złotych 00/100);

2. W przypadku świadczenia usługi objętej przedmiotem umowy przez niepełny miesiąc kalendarzowy, wynagrodzenie wykonawcy ulega zmniejszeniu proporcjonalnie do ilości dni, w których wykonawca nie świadczył usług objętych przedmiotem umowy. W celu obliczenia wynagrodzenia wykonawcy, miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe brutto należy podzielić się przez liczbę dni roboczych występujących w miesiącu, w którym wykonawca nie świadczył usług przez pełny miesiąc kalendarzowy z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, a wynik mnoży się przez liczbę dni roboczych, w których usługi wykonywano.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest **wynagrodzeniem ryczałtowym** i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy w szczególności wynagrodzenia pracowników, koszty sprzętu, narzędzi i zastosowane materiały tj. środki czyszczące, środki higieniczne, worki na śmieci itp., w tym również wynikające z przepisów rozporządzenia Rady Ministrów z dnia z dnia 11 września 2025 r. w sprawie wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz wysokości minimalnej stawki godzinowej w 2026 r. (Dz. U. poz. 1242).
4. Łączne wynagrodzenie wykonawcy stanowi suma wynagrodzeń za okres realizacji przedmiotu umowy i **wynosizł brutto, słownie:**
5. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Płatność z tytułu wykonania przedmiotu umowy będzie realizowana z dołu, raz w miesiącu, po doręczeniu zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury za dany miesiąc świadczenia usług objętych przedmiotem umowy.
6. Płatności dokonywane będą na podstawie faktury obejmującej kwotę wynagrodzenia wykonawcy ustaloną za okres rozliczeniowy.
7. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie umowy będą realizowane przez zamawiającego w złotych polskich.
8. Płatność nastąpi przelewem w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT, na której będzie wskazany rachunek bankowy ujęty w wykazie prowadzonym przez Szefa

KAS na podstawie art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 361). W przypadku błędnie wystawionej faktury, w tym gdy numer rachunku nie będzie zgodny z wykazem, a wykonawca nie jest podmiotowo zwolniony z podatku od towarów i usług (VAT) lub utracił uprawnienie do podmiotowego zwolnienia od podatku VAT zamawiający wezwie wykonawcę do niezwłocznej korekty faktury a 14 dniowy termin płatności będzie liczył się od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury korygującej.

9. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku bankowego zamawiającego.
10. Fakturę należy wystawić w następujący sposób: Nabywca: Sąd Rejonowy w Łukowie, ul. Staropijarska 1, 21- 400 Łuków, NIP: 825-14-12-595.
11. Od dnia, w którym Wykonawca będzie zobowiązany do wystawiania i udostępnienia Zamawiającemu faktur ustrukturyzowanych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej: KSeF) na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (dalej: ustawa o VAT) i od tego dnia będą miały pierwszeństwo w przypadku rozbieżności z innymi postanowieniami niniejszej umowy.
12. Wykonawca wystawi i udostępni Zamawiającemu fakturę KSeF, chyba że zaistnieją przypadki, o których mowa w ustawie o VAT uniemożliwiające takie działanie lub uprawniające Wykonawcę do innego działania. W takim przypadku faktura zostanie wystawiona i udostępniona Zamawiającemu z uwzględnieniem zasad określonych w ustawie o VAT. W celu prawidłowego zaadresowania faktury KSeF Wykonawca dopisze do numeru NIP Zamawiającego identyfikator Zamawiającego w KSeF.
13. Zapłata należnego Wykonawcy wynagrodzenia nastąpi w oparciu o wystawioną na zasadach określonych w ust. 2 powyżej fakturę KSeF na numer rachunku bankowego wskazany w jej treści.
14. Za datę wystawienia faktury KSeF uznaje się datę jej przesłania przez Wykonawcę do KSeF, a w przypadku faktury, o której mowa w art. 106 nda ust. 1 lub ust. 16 ustawy o VAT lub faktur wystawianych w okresie awarii lub niedostępności KSeF – datę wystawienia wskazaną przez Wykonawcę na tej fakturze.
15. Za dzień skutecznego doręczenia faktury KSeF Zamawiający uznaje dzień jej otrzymania w rozumieniu przepisów ustawy o VAT; w przypadku faktury KSeF będzie to dzień przydzielenia jej indywidualnego numeru KSeF.
16. Jeżeli ustawa o VAT dopuszcza możliwość udostępnienia Zamawiającemu faktury KSeF w sposób inny niż przy użyciu KSeF, to może ona zostać doręczona Zamawiającemu pocztą elektroniczną na adres e-mail: zamowienia.publiczne@lukow.sr.gov.pl. W tym przypadku za datę skutecznego doręczenia faktury będzie uznawana data wysłania przez Wykonawcę do Zamawiającego wiadomości e-mail zawierającej fakturę oznaczoną odpowiednimi QR kodami zgodnie z ustawą o VAT.
17. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody zamawiającego. Bez zgody zamawiającego wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek. Wierzytelność z umowy jest wierzytelnością warunkową i będzie przysługiwać cedentowi pod warunkiem realizacji przez niego wszelkich wymienionych w umowie obowiązków

oraz z zastrzeżeniem skuteczności wszelkich praw dłużnika względem cedenta określonych w umowie.

§ 8

ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY I WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

1. W warunkach określonych w art. 455 ustawy Pzp strony dopuszczają możliwość zmian Umowy w następującym zakresie:
 - 1) w przypadku gdy Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia ma zastąpić nowy Wykonawca w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejścia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian Umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy;
 - 2) jeżeli konieczność zmiany Umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć, o ile zmiana nie modyfikuje ogólnego charakteru Umowy a wzrost ceny spowodowany każdą kolejną zmianą nie przekracza 50% wartości pierwotnej Umowy;
 - 3) zmiana wynagrodzenia Wykonawcy, w przypadku wprowadzania zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, dotyczących wysokości stawki podatku od towarów i usług, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego oraz pod warunkiem, iż zmiana ta nie spowoduje zmiany w sposobie realizacji umowy oraz zakres zmian wynikać będzie z wprowadzonych zmian przepisów prawa powszechnie obowiązującego;
 - 4) zmiana terminu wykonania zamówienia, lub innych postanowień umowy (zmiana sposobu wykonywania umowy, zmiana zakresu świadczenia Wykonawcy i odpowiadająca mu zmiana wynagrodzenia Wykonawcy) wywołana wystąpieniem siły wyższej lub wystąpieniem skutków już występującej siły wyższej mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonania niniejszej umowy; siła wyższa, o której mowa to zdarzenie niezależne od Wykonawcy, nie stanowiące jego i jego podwykonawców problemów organizacyjnych, którego wystąpienia lub skutków nie mógł przewidzieć, któremu nie mógł zapobiec, ani któremu nie mógł przeciwdziałać, a które uniemożliwiają Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązania wynikającego z niniejszej umowy albo mającej bezpośredni wpływ na terminowość i sposób wykonywanej umowy. Strony za okoliczności siły wyższej uznają: ogłoszone stany klęski żywiołowej, w tym powódź i trzęsienie ziemi, upadek statku powietrznego, strajki generalne lub lokalne, działania wojenne lub ogłoszenie stanu wojennego, atak terrorystyczny, ogłoszone stany wyjątkowe, ogłoszone stany zagrożenia epidemicznego, ogłoszone stany epidemii. W takim przypadku zmiana terminu obejmuje okres odpowiadający okresowi występowania siły wyższej;
 - 5) zmiana podwykonawcy lub części zamówienia wykonywanej przez podwykonawcę, wskazanych w umowie lub rezygnacji z podwykonawcy lub wprowadzenia nowego podwykonawcy, każdorazowo w przypadku dokonania takiej zmiany, na podstawie informacji przekazanej przez Wykonawcę, a zmiana w tym zakresie nie spowoduje zmiany poziomu maksymalnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1 pkt 2) umowy oraz nie spowoduje zmiany w sposobie realizacji Przedmiotu Umowy;

- 6) zwiększenie lub zmniejszenie liczby osób biorących udział w realizacji umowy w przypadku uzasadnionych potrzeb Zamawiającego. Zwiększenie bądź zmniejszenie nastąpi o nie więcej niż 1 osobę. W takim przypadku Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia (zwiększenie/zmniejszenie) Wykonawcy w zależności od faktycznej liczby osób realizujących usługę sprzątnia;
 - 7) wydłużenie okresu trwania umowy maksymalnie o 30 dni. Powyższa zmiana może zostać wprowadzona na wniosek Zamawiającego w przypadku gdy Zamawiający do upływu terminu obowiązywania niniejszej umowy, nie dokonał wyboru nowego wykonawcy przyszłego świadczenia umownego. Wynagrodzenie za dodatkowy okres czasu trwania umowy uiszczane będzie na podstawie cen określonych przez Wykonawcę w Formularzu ofertowo-cenowym stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszej umowy;
2. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione w sposób określony w ust. 1 zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę o podwykonawstwo, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy. Wykonawca i podwykonawca uzgadniają odpowiednią zmianę łączącą ich umowy o podwykonawstwo, w sposób zapewniający, że warunki wykonania tej umowy przez podwykonawcę nie będą mniej korzystne dla podwykonawcy, niż warunki wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego zmienionej zgodnie z zapisami niniejszego paragrafu. Zapisy zdania popędzającego stosuje się do umowy o podwykonawstwo zawartej między podwykonawcą, a dalszym podwykonawcą.
 3. Zamawiający zgodnie z art. 439 ustawy Pzp. dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia. W takim przypadku poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów uprawniający Strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 5 %. W takim przypadku:
 - 1) Wykonawca jest zobowiązany dołączyć do wniosku o zmianę dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy. Sposób ustalenia zmiany wynagrodzenia nastąpi poprzez wskazanie przez Wykonawcę rodzaju materiałów lub kosztów, w przypadku których zmiana ceny uprawnia do żądania zmiany wynagrodzenia lub poprzez odesłanie do wskaźnika zmiany ceny towarów lub kosztów ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
 - 2) Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji przedstawionej przez Wykonawcę dokumentacji z cenami rynkowymi obowiązującymi w chwili złożenia wniosku. Wykonawca musi wykazać Zamawiającemu, że wzrost cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia istotnie wpływa na koszt wykonania Przedmiotu Umowy, uniemożliwiając jego wykonanie w sposób określony w dokumentacji postępowania. Okoliczności powoływane przez Wykonawcę muszą pozostawać w ścisłym związku z zakresem obowiązków Wykonawcy określonych niniejszą umową.
 - 3) zmiana wynagrodzenia miesięcznego wskazanego w Formularzu ofertowym Wykonawcy odnosić się będzie wyłącznie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających oraz wyłącznie do części Przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdują zmienione przepisy;

- 4) zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po pół roku od zawarcia umowy i nie częściej niż dwa razy podczas jej trwania. Zmiana wynagrodzenia nastąpi proporcjonalnie do wskaźnika zmiany ceny materiałów lub kosztów ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego;
 - 5) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia dokonana w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia może wynosić nie więcej niż 5 %.
 - 6) Wykonawca zwracając się do Zamawiającego z wnioskiem w sprawie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia, zobowiązany jest przedstawić propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z jej uzasadnieniem oraz dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego, czy zmiany, o których mowa w pkt 1 mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania umowy oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia w zakresie danej ceny wskazanej w *Formularzu ofertowo-cenowym* Wykonawcy (załącznik nr 2 do umowy), a w szczególności:
 - 1) przyjęte przez Wykonawcę zasady kalkulacji wysokości kosztów wykonania umowy oraz założenia co do wysokości dotychczasowych oraz przyszłych kosztów wykonania umowy, wraz z dokumentami potwierdzającymi prawidłowość przyjętych założeń;
 - 2) wykazanie wpływu zmian na wysokość kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę,
 - 3) szczegółową kalkulację proponowanej zmienionej wysokości wynagrodzenia Wykonawcy oraz wykazanie adekwatności propozycji do zmiany wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę.
 - 7) w przypadku dokonania przez Strony zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia należnego podwykonawcom, przy pomocy których realizuje zamówienie, w zakresie wynikającym ze zmiany wynagrodzenia Wykonawcy, w terminie 7 dni od daty zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy.
 - 8) zmiany wysokości wynagrodzenia obowiązywać będą od dnia wynikającego z zawartych w tym zakresie aneksów do umowy.
4. Postanowienia wymienione w ust. 1 stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, lecz nie stanowią one zobowiązania Zamawiającego na ich wprowadzenie.
 5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy mogą być dokonywane w formie pisemnej, pod rygorem nieważności poprzez zawarcie Aneksu do umowy, z wyjątkiem:
 - 1) zmiany pracowników świadczących usługi – zmiana takich pracowników wymaga jednak każdorazowej akceptacji przez Zamawiającego, a nowi pracownicy muszą posiadać co najmniej takie samo doświadczenie zawodowe jak poprzedni pracownicy. Jeżeli nowi pracownicy nie spełniają powyższych wymagań Zamawiający może odmówić zgody na dokonanie zmiany.
 - 2) zmiany osób wskazanych przez Strony jako osoby do kontaktu, zgodnie z postanowieniami, które mogą być dokonywane poprzez jednostronne oświadczenia Stron, przekazywane w formie pisemnej lub elektronicznej e-mail.
 6. Warunkiem dokonania zmiany umowy jest:
 - 1) zainicjowanie zmiany umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę;
 - 2) przedstawienie opisu proponowanej zmiany;
 - 3) uzasadnienie zmiany umowy.

§ 9

KONTROLA REALIZACJI UMOWY

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzania codziennej lub okresowej kontroli jakości wykonywanych usług objętych przedmiotem umowy, w tym do kontroli stosowanych urządzeń i materiałów, w szczególności środków czyszczących, bez konieczności wcześniejszego informowania wykonawcy o tym fakcie. Kontrole mogą być prowadzone na próbie każdego rodzaju pomieszczeń (tj. pomieszczeń biurowych, pomieszczeń socjalnych, łazienek i WC oraz ciągów komunikacyjnych) dobór próby do kontroli należy do zamawiającego.
2. W przypadku stwierdzenia, w wyniku kontroli, wykonania usług niezgodnie z warunkami umowy, zamawiający wezwie osobę wskazaną do reprezentowania wykonawcy (koordynatora) do udziału w kontroli i sporządzi protokół, w którym odnotuje wszelkie stwierdzone nieprawidłowości. W przypadku nie stawienia się wykonawcy na wezwanie zamawiającego do uczestnictwa w kontroli, zamawiającemu przysługuje prawo do sporządzenia protokołu jednostronnie a wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo kwestionowania tak sporządzonego protokołu. Wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, może być przekazane telefonicznie (SMS) lub za pośrednictwem poczty elektronicznej (email) w dni robocze, w godzinach od 8:00 do 14:00. Osoba przyjmująca zgłoszenie ma obowiązek niezwłocznie potwierdzić jego przyjęcie oraz skontaktować się z przedstawicielem zamawiającego celem omówienia zakresu nieprawidłowości oraz terminu jej usunięcia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego usunięcia zgłoszonych przypadków nienależytego wykonania przedmiotu umowy. jednak nie później niż w czasie 120 minut od otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego.
4. W przypadku nieusunięcia zgłoszonych przypadków nienależytego wykonania umowy w wyznaczonym terminie, zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia wykonania poszczególnych prac osobie trzeciej na koszt wykonawcy i potrącenia tych kosztów z wynagrodzenia Wykonawcy, na co wykonawca wyraża zgodę.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzania, nie częściej niż dwa razy w miesiącu, zapowiedzianej kontroli jakości wykonywanych usług, realizowanej wspólnie przez przedstawiciela zamawiającego i wykonawcy (koordynatora). Termin kontroli wyznacza zamawiający. O terminie kontroli zamawiający zawiadamia przedstawiciela wykonawcy (koordynatora) z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem. Przedstawiciel wykonawcy (koordynator) zobowiązany jest do uczestnictwa w kontroli zapowiedzianej. W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy, strony umowy sporządzą protokół, w którym odnotują wszelkie stwierdzone nieprawidłowości oraz dokonane ustalenia.
6. Protokół z kontroli, o której mowa w ust. 2 i ust. 5 stanowi podstawę do naliczenia przez zamawiającego kar umownych, o które zostanie pomniejsza wysokość wynagrodzenia wypłacona wykonawcy.

§ 10

ADRESY DO KORESPONDENCJI I OSOBY UPOWAŻNIONE

1. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
 - a) zamawiający: Sąd Rejonowy w Łukowie ul. Staropijarska 1, 21-400 Łuków, w przypadku przesyłania korespondencji drogą elektroniczną na adres: zamowienia.publiczne@lukow.sr.gov.pl
 - b) wykonawca: ul, w przypadku przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną na adres
2. Osobami wskazanymi do reprezentowania stron przy realizacji umowy są :
 - a) ze strony zamawiającego:
 - b) ze strony wykonawcy (koordynator), telefon email
3. Osoba wskazana do reprezentowania wykonawcy przy realizacji umowy jest zobowiązana do nadzorowania organizacji pracy i jakości prac wykonywanych w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Strony są zobowiązane do wzajemnego powiadamiania się o każdej zmianie danych teleadresowych lub danych osoby wskazanej do reprezentowania strony umowy określonych w ust. 1 i 2. Powiadomienie powinno być pod rygorem nieważności dokonane w formie pisemnej i doręczone stronie osobiście lub e-mailem na adres zamowienia.publiczne@lukow.sr.gov.pl. W przypadku braku powiadomienia o zmianie danych, doręczenie dokonane na ostatnio wskazane dane będzie uważane za skuteczne.

§ 11

OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH I BEZPIECZEŃSTWO INFORMACJI

1. Każda ze stron umowy zobowiązana jest do realizacji obowiązków informacyjnych, określonych przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), w takim zakresie w jakim są do tego zobowiązane, zgodnie z tymi przepisami.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902 ze zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
4. Zamawiający oświadcza, że w Sądzie Rejonowym w Łukowie przetwarza się dane osobowe w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w

- sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 poz. 1781).
5. Pracownicy wykonawcy jako osoby nieuprawnione mają bezwzględny zakaz wglądu do danych osobowych znajdujących się w pomieszczeniach zamawiającego oraz jakiegokolwiek ich przetwarzania w rozumieniu obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.
 6. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić zamawiającego o przypadkach wystąpienia zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo danych osobowych, w szczególności wszelkich przypadkach naruszenia danych osobowych w obszarze przetwarzania danych osobowych, w którym będzie realizowany przedmiot umowy, dokonanego przez pracowników wykonawcy, zarówno celowo, jak i lekkomyślnie lub przez nieuwagę.
 7. W okresie obowiązywania umowy oraz po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji związanych z umową, w szczególności informacji dotyczących budynków, rozkładu pomieszczeń i rozwiązań technicznych służących zabezpieczeniu pomieszczeń zamawiającego. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę wykonawca zobowiązany jest zwrócić się w formie pisemnej do zamawiającego o wyjaśnienie takiej wątpliwości. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców uczestniczących w realizacji umowy. Powyższe postanowienia nie będą miały zastosowania wobec informacji powszechnie znanych lub opublikowanych oraz w przypadku żądania ich ujawnienia przez uprawniony organ.
 8. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że osoby, które wykonują przedmiot umowy będą zachowywały w tajemnicy dane, o których mowa w ust. 5 i 7.
 9. Wykonawca odpowiada za szkodę wyrządzoną zamawiającemu przez ujawnienie, przekazanie, wykorzystanie, zbycie lub oferowanie do zbycia danych osobowych lub informacji otrzymanych od zamawiającego, wbrew postanowieniom umowy. Zobowiązanie to wiąże wykonawcę również po wykonaniu przedmiotu umowy lub po odstąpieniu od umowy, bez względu na przyczynę.
 10. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikającej z umowy na rzecz osoby trzeciej, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
 11. Strony zobowiązują się do przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
 12. Strony zobowiązują się do udzielenia drugiej Stronie oraz innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa, na każde ich żądanie, informacji na temat przetwarzania danych osobowych udostępnionych przez drugą Stronę w związku z realizacją umowy.
 13. Strony zobowiązane są do zastosowania się do zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych.
 14. Wykonawca oświadcza, że uzyskał od Zamawiającego informacje zgodnie z art. 13 RODO, które to Zamawiający zamieścił w SWZ.

§ 12

KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne w przypadku

- 1) za zwłokę w rozpoczęciu realizacji usług sprzątnia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości **300,00 zł brutto** za każdy rozpoczęty dzień braku świadczenia usług,
- 2) za nienależyte wykonanie usług sprzątnia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy o nieprawidłowościach w świadczeniu usług – w wysokości **300,00 zł brutto** za każdy rozpoczęty dzień nienależytego wykonywania usług sprzątnia,
- 3) za niezapewnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy wymaganej w *Opisie przedmiotu zamówienia* (załącznik nr 1 do umowy) liczby osób potrzebnych do wykonania umowy – w wysokości **300,00 zł brutto** za każdą nieobecną osobę liczoną za każdy rozpoczęty dzień nieobecności tej osoby.
- 4) za opóźnienie w usunięciu nieprawidłowości w realizacji usługi sprzątnia z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – wysokości **300,00 zł brutto** za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po dniu wyznaczonym na usunięcie nieprawidłowości,
- 5) w przypadku niezatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na umowę o pracę osób biorących udział w realizacji umowy, lub w przypadku zmiany formy zatrudnienia tych osób w trakcie jej wykonywania - w wysokości **500,00 zł brutto** za każdą niezatrudnioną osobę za każdy dzień niewypełnienia tego obowiązku w stosunku do każdej osoby,
- 6) w przypadku niedostarczenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym terminie wskazanych przez Zamawiającego dokumentów potwierdzających zatrudnienie na umowę o pracę wszystkich osób realizujących umowę - w wysokości **500,00 zł brutto** za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do każdej osoby.
- 7) za niespełnienie kryterium oceny ofert: „Doświadczenie pracowników wyznaczonych do realizacji zamówienia w świadczeniu usług sprzątnia” zgodnie z deklaracją Wykonawcy zawartą w *Formularzu Ofertowym* stanowiącym załącznik nr 2 do umowy – wysokości **500,00 zł brutto** za każdą osobę, która zgodnie z tą deklaracją powinna świadczyć usługi jako osoba posiadająca minimum 2-letnie doświadczenie w świadczeniu usług sprzątnia budynków użyteczności publicznej , a nie spełnia tego kryterium,
- 8) za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu wszystkich dokumentów, o których mowa w § 2 ust. 4 umowy - w wysokości **300,00 zł brutto**.
- 9) za brak polisy ubezpieczenia i każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu zamawiającemu aktualnej polisy na kwotę minimum 500 000 zł – w wysokości **300,00 zł brutto**;
- 10) w przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości: **15%** wynagrodzenia brutto wskazanego w § 7 ust. 4 umowy;
- 11) za brak waloryzacji wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku waloryzacji wynagrodzenia Wykonawcy na podstawie zapisów §8 ust 3 umowy - w wysokości **500,00 zł brutto** za każdy dzień braku waloryzacji.
- 12) Za niepoinformowanie Zamawiającego o toczącym się postępowaniu karnym lub karnoskarbowym w stosunku do pracownika wykonującego usługę - w wysokości **500,00 zł brutto** za każdy stwierdzony przypadek,

- 13) Za samowolne oddalanie się w czasie pracy pracowników z budynków Sądu bez poinformowania o tym fakcie osoby wyznaczonej przez Zamawiającego – w wysokości **300,00 zł brutto** za każdy taki stwierdzony przypadek,
2. Przewidziane w tym paragrafie kary umowne nie wyłączają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania przewyższającego wysokość kar umownych na zasadach ogólnych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Kary umowne wynikające z niniejszej umowy nalicza się niezależnie od siebie. W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia kar umownych należnych z wszelkich tytułów wskazanych w umowie, w tym z tytułu odstąpienia od umowy
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych nie może przekroczyć 30 % wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 4 umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia wykonawcy, po uprzednim wezwaniu do jej zapłaty, na co wykonawca wyraża zgodę.
6. Zapłata kary umownej nie zwalnia wykonawcy z obowiązku wykonania umowy.
7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia. W przypadku gdy potrącenie kary umownej z wynagrodzenia nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej na podstawie noty obciążeniowej

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku:
 - a) nieprzystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usług lub przerwania ich wykonywania na okres dłuższy niż 2 dni robocze i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego nie dłuższego niż 2 dni robocze, wyznaczonego przez Zamawiającego,
 - b) nienależytego wykonywania umowy przez wykonawcę, tj. stwierdzenia w okresie trzech miesięcy, co najmniej trzykrotnego nienależytego wykonania usługi objętej przedmiotem umowy i/lub naruszenia któregośkolwiek z obowiązków wykonawcy,
 - c) w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego rażących nieprawidłowości w wykonywaniu usług i bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na ich naprawienie,
 - d) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby świadczące usługi przepisów BHP, przepisów przeciwpożarowych i regulacji wewnętrznych obowiązujących u Zamawiającego, po bezskutecznym upływie terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na zaprzestanie ich naruszeń,
 - e) w przypadku trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego kar umownych, zgodnie z § 12 umowy,

- f) w przypadku kiedy w wyniku wszczętego postępowania egzekucyjnego nastąpiło zajęcie majątku Wykonawcy w części uniemożliwiającej prawidłową realizację przedmiotu umowy,
 - g) w przypadku kiedy Wykonawca przystąpił do likwidacji swojego przedsiębiorstwa.
 - h) niedopełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy osoby wykonującej czynności określone w § 2 ust. 1 umowy lub nieprzedstawienia przez wykonawcę w wyznaczonym terminie dokumentów określonych w § 3 ust. 5 umowy,
 - i) naliczenia wykonawcy kar umownych w wysokości przekraczającej 30 % wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 4 umowy,
 - j) zwiększenia zakresu przedmiotu umowy, który zostanie powierzony podwykonawcy bez zgody zamawiającego,
 - k) gdy wykonawca zleca podwykonawcy lub podwykonawcom wykonanie całego przedmiotu umowy lub dokonuje cesji umowy lub jej części bez zgody zamawiającego.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia, każdorazowo w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu okoliczności uzasadniających odstąpienie, chyba, że z przepisów Kodeksu cywilnego wynika dłuższy termin na skorzystanie z prawa odstąpienia albo bezterminowe uprawnienie do odstąpienia do umowy.
 4. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek odstąpienia od umowy.
 5. Odstąpienie od umowy nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za wyrządzone szkody.
 6. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia za co najmniej trzy cykle rozliczeniowe.
 7. Każda ze stron może również wypowiedzieć umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia zamawiającego o:
 - a) wystąpieniu z wnioskiem ogłoszenia upadłości Wykonawcy;
 - b) zawieszeniu działalności Wykonawcy;
 - c) wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca – w terminie 7 dni od zaistnienia któregoś z ww. zdarzeń
3. W sprawach nieuregulowanych niemiejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych, a w zakresie nieuregulowanym w ustawie przepisy kodeksu cywilnego
4. Wykonawca oświadcza, że w chwili zawarcia umowy nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy Pzp oraz z powodów wskazanych w SWZ.

5. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu w Siedlcach.
6. W przypadku zawarcia umowy w formie elektronicznej, za dzień zawarcia umowy uznaje się dzień podpisania umowy przez ostatnią ze stron (data wskazana przez znacznik czasu z ostatniego ze złożonych chronologicznie kwalifikowanych podpisów elektronicznych).
7. W przypadku zawarcia umowy w formie pisemnej, sporządza się ją w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla zamawiającego, jeden dla wykonawcy.

WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:

1. Opis przedmiotu zamówienia – załącznik nr 1
2. Wykaz czynności personelu sprzątającego – załącznik Nr 1a
3. Oferta wykonawcy (Formularz oferty) – załącznik Nr 2

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA