

UMOWA Nr

Zawarta w dniu roku w Stalowej Woli pomiędzy:

GMINĄ STALOWA WOLA,

z siedzibą przy ulicy Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola,
NIP: 865 239 87 25, REGON: 830 409 086,
reprezentowaną przez I Zastępcę Prezydenta Miasta – Tomasza Miśko,
działającego na podstawie Zarządzenia Nr 220/2024 z dnia 1 lipca 2024 r.
w sprawie podziału zadań i kompetencji oraz powierzenia prowadzenia
określonych spraw Gminy Miasta Stalowa Wola
przy kontrasygnacie Skarbnika Miasta - Michała Buwaja,
zwanego dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

.....
.....
zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”

Niniejsza umowa jest następstwem wyboru przez Zamawiającego oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Sprzedaż i dostarczenie wyposażenia gotowych pracowni językowych wraz z ich montażem w ramach projektu: ERA INŻYNIERA – Rozwój kompetencji kluczowych w Gminie Stalowa Wola” przeprowadzonego w trybie podstawowym – art. 275 pkt 1, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.

Zamawiający i Wykonawca, zwani również „Stronami” zgodnie oświadczają, że zawierają umowę następującej treści:

§ 1 Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania przedmiot zamówienia pn.: **Sprzedaż i dostarczenie wyposażenia gotowych pracowni językowych wraz z ich montażem w ramach projektu „ERA INŻYNIERA – Rozwój kompetencji kluczowych w Gminie Stalowa Wola”,** na warunkach określonych w tym zamówieniu, dołączonych do niego załącznikach oraz zgodnie ze złożoną ofertą Wykonawcy i zapisami niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje realizację następujących części:
 - 1) Część 1 - Sprzedaż i dostarczenie wyposażenia gotowych pracowni językowych wraz z ich montażem w ramach projektu „ERA INŻYNIERA – Rozwój kompetencji kluczowych w Gminie Stalowa Wola”. *
 - 2) Część 2 – Sprzedaż i dostarczenie krzeseł do gotowych pracowni językowych w ramach projektu „Era Inżyniera - Rozwój kompetencji kluczowych w Gminie Stalowa Wola”. *
3. Przedmiot zamówienia w szczególności musi:
 - 1) spełniać wymagania określone w zamówieniu publicznym,
 - 2) być fabrycznie nowy i kompletny,

- 3) pochodzić z legalnych źródeł,
 - 4) posiadać odpowiednie atesty, certyfikaty, świadectwa jakości, jeśli są wymagane prawem polskim w przypadku użytkowania danego asortymentu w szkole,
 - 5) być dopuszczony do stosowania w szkołach,
 - 6) być zaopatrzony w instrukcje, opisy techniczne i karty gwarancyjne, które będą w języku polskim.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z przedmiotem umowy i nie zgłasza zastrzeżeń dotyczących przedmiotu i warunków realizacji umowy.
 5. Wykonawca ma obowiązek dostarczyć, o ile żąda tego Zmawiający wszelkie atesty, certyfikaty, aprobaty i świadectwa wymagane przepisami prawa na materiały użyte do produkcji a także wszelkie atesty, certyfikaty, aprobaty i świadectwa wymagane przepisami prawa na dostarczane wyposażenie pracowni językowych.
 6. Wykonawca zobowiązany jest przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia do przedstawienia próbek do akceptacji Zamawiającego (do wyboru m.in. kolory płyty meblowej).
 7. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania dbałości o środowisko naturalne, poprzez m.in. eliminowanie z użycia przedmiotów jednorazowego użytku wykonanych z tworzyw sztucznych, rezygnacji z używania jednorazowych opakowań, toreb, siatek i reklamówek wykonanych z poliolefinowych tworzyw sztucznych, wykorzystywania przy wykonywaniu umowy materiałów które pochodzą z recyklingu lub podlegają procesowi recyklingu, itp.
 8. Wszelkie koszty wydania przedmiotu umowy, a w szczególności: opakowania, transportu, rozładunku, ubezpieczenia na czas przewozu i związane z tym ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia ponosi Wykonawca.

§ 2 Źródło finansowania

Przedmiot zamówienia realizowany będzie w ramach projektu pt.: „**ERA INŻYNIERA – Rozwój kompetencji kluczowych w Gminie Stalowa Wola**” nr FEPK.07.12-IP.01-0029/23 (zwanego dalej projektem), który dofinansowany został ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Działanie FEPK.07.12 Szkolnictwo ogólne oraz z budżetu państwa.

§ 3 Termin realizacji zamówienia

1. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot umowy w terminie **do** dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy. Za dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy.
2. Przedmiot zamówienia należy dostarczyć na własny koszt i ryzyko, do placówek edukacyjnych znajdujących się na terenie Stalowej Woli, wskazanych w zamówieniu (w dniach i godzinach pracy tych placówek).
3. Wykonawca zobowiązany jest do uzgodnienia z Zamawiającym terminu dostarczenia przedmiotu umowy, na co najmniej 3 dni robocze przed planowaną dostawą.
4. Za datę prawidłowego wykonania przedmiotu umowy uznaje się datę podpisania przez obie Strony protokołu odbioru końcowego do umowy bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.

§ 4 Ustalenia ogólne

1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy w całości lub w części, bez uprzedniego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.

2. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania osób, z których pomocą wykonuje przedmiot zamówienia (w tym Podwykonawców, którym powierzył wykonanie części przedmiotu zamówienia, jeśli występują) jak za działania własne. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne wszelkich materialnych rezultatów przedmiotu zamówienia objętego niniejszą umową. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność przedmiotu zamówienia z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w zamówieniu publicznym, którego konsekwencją jest niniejsza umowa i dołączonych do niego załącznikach oraz z ofertą Wykonawcy. Dotyczy to w szczególności: towaru uszkodzonego, niespełniającego wymagań ilościowych/jakościowych, niezgodnego z wyznaczonymi parametrami/ funkcjonalnością, nienadającego się do użytkowania, itp.
4. Dostawa i montaż przedmiotu zamówienia w poszczególnych placówkach edukacyjnych, będzie miała miejsce w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 15.00, zmiana dni lub godzin realizacji dostaw jest możliwa, po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
5. Przedmiot umowy zostanie odebrany przez Zamawiającego oraz właściwych dyrektorów placówek oświatowych lub ich zastępców lub osoby upoważnione w terminie do 7 dni roboczych po dostarczeniu ostatniego przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
6. Oceny prawidłowości wykonania przedmiotu zamówienia dokonuje Zamawiający.
7. Z odbioru przedmiotu umowy, w poszczególnych placówkach, Zamawiający sporządzi (poza protokołem końcowym stanowiącym załącznik do wzoru niniejszej umowy) dodatkowe protokoły zdawczo-odbiorcze dla każdej placówki, potwierdzające dostarczenie przedmiotu umowy zgodnego z opisem przedmiotu zamówienia oraz specyfikacją warunków zamówienia. Protokoły zdawczo-odbiorcze zostaną podpisane przez upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, właściwych dyrektorów placówek lub ich zastępców lub osoby przez nich upoważnione oraz przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Protokoły odbioru powinny zawierać w szczególności:
 - dzień, miejsce dostarczenia i odbioru przedmiotu umowy,
 - model lub nazwę producenta lub nazwę produktu lub symbol produktu lub opis przedmiotu umowy,
 - oświadczenie wszystkich osób dokonujących odbioru o braku albo o istnieniu wad w realizacji zamówienia lub w przedmiocie umowy,
 - w przypadku stwierdzenia wad – zobowiązanie Wykonawcy do usunięcia wad.
8. Zamawiający w pierwszej kolejności dokona weryfikacji dostarczonego przedmiotu umowy pod względem ilościowym (polegającej na sprawdzeniu kompletności towaru zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia), następnie zaś pod względem technicznym (polegającej na porównaniu zgodności dostarczonego towaru z opisem przedmiotu zamówienia.) Warunkiem podpisania każdego z protokołów odbioru będzie pozytywny wynik poprawności działania dostarczonego towaru.
9. Zamawiający wstrzyma się z odbiorem przedmiotu umowy, jeżeli nie spełni on wymagań dotyczących charakterystyki, jakości i ilości zgodnej z *opisem przedmiotu zamówienia*, w szczególności, gdy nie będzie on dostarczony w ilości zamówionej lub stanie kompletnym, a stan techniczny opakowań zewnętrznych, w których zostanie dostarczony będzie wskazywał jego uszkodzenie. W razie odmowy dokonania odbioru przez Zamawiającego z przyczyn zwinionych przez Wykonawcę przyjmuje się, że przedmiot umowy nie został dostarczony z winy Wykonawcy. Odmowa dokonania odbioru nastąpi w formie pisemnej z podaniem powodów odmowy.
10. W przypadku stwierdzenia wad podczas odbioru, Wykonawca w ramach swojego wynagrodzenia całkowitego umowy, zobowiązuje się nieodpłatnie do ich niezwłocznego

usunięcia i dostarczenia przedmiotu umowy pozbawionego wad w terminie do 4 dni roboczych od dnia odmowy odbioru.

11. Stwierdzenie przez Zamawiającego usunięcia wad przez Wykonawcę będzie stanowić podstawę do sporządzenia protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
12. W przypadku opóźnienia w wykonaniu zamówienia wynoszącego więcej niż 5 dni roboczych, licząc od upływu obowiązkowego terminu wykonania zamówienia oraz w przypadku niedotrzymania terminu wymiany określonego w ust. 10, jak również w przypadku dostarczenia w rezultacie zgłoszonej reklamacji wadliwego przedmiotu umowy Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy.
13. Z całości realizacji przedmiotu zamówienia, na koniec sporządzany jest protokół odbioru przedmiotu zamówienia, zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 1 do niniejszej umowy, który przygotowuje Zamawiający. Protokół ten podpisuje upoważniony przedstawiciel Zamawiającego i Wykonawcy.
14. **Dopiero stwierdzenie przez Zamawiającego zgodności przedmiotu umowy zarówno pod względem ilościowym jak i jakościowym, w stosunku do całości przedmiotu umowy, stanowi podstawę do podpisania protokołu końcowego bez uwag i następnie wystawienia przez Wykonawcę faktury.**

§ 5 Obowiązki Wykonawcy związane z realizacją przedmiotu zamówienia

1. Do obowiązków Wykonawcy związanych z realizacją przedmiotu zamówienia należy w szczególności:
 - 1) realizacja przedmiotu zamówienia z należytą starannością, zgodnie z:
 - a. treścią zamówienia publicznego wraz z załącznikami, którego konsekwencją jest niniejsza umowa,
 - b. treścią oferty złożonej przez Wykonawcę na realizację zamówienia publicznego, którego konsekwencją jest niniejsza umowa,
 - c. postanowieniami niniejszej umowy,
 - d. wskazaniami aktualnej wiedzy, przewidzianymi dla tego rodzaju zamówień,
 - e. zasadami etyki zawodowej,
 - f. powszechnie obowiązującymi przepisami prawa oraz w sposób uwzględniający prawne, organizacyjne i finansowe uwarunkowania projektu dofinansowania w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 (Działanie FEPK.07.12 Szkolnictwo ogólne) oraz środków Budżetu Państwa, w celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 2) zapewnienie należytego ładu i porządku w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oraz zadbanie o właściwy stan techniczny maszyn i urządzeń, wykorzystywanych przy realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 3) przestrzeganie przepisów BHP i p-pożarowych;
 - 4) naprawienie na swój koszt szkód powstałych z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia;
 - 5) zabezpieczenie we własnym zakresie i na własny koszt osób, niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, posiadających niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz uprawnienia do wykonywania określonych czynności, jeżeli przepisy prawa wymagają takich uprawnień;
 - 6) zabezpieczenie we własnym zakresie i na własny koszt zasobów/materiałów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym również do realizacji transportu, zapewnienia sprzętu ochrony osobistej, narzędzi, itp.;
 - 7) wyznaczenie osób do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia i ścisła współpraca z Zamawiającym w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.

2. Wszelkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy, w szczególności: opakowania, transportu, rozładunku, ubezpieczenia na czas przewozu i związane z tym ryzyko przypadkowej utraty lub uszkodzenia ponosi Wykonawca.
3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy dostarczenia własnym transportem zakupionych towarów łącznie z rozładowaniem, wniesieniem do wskazanych pomieszczeń, rozpakowaniem na koszt własny, w godzinach i dniach pracy placówek edukacyjnych znajdujących się na terenie Stalowej Woli, wskazanych w zamówieniu.
4. **Wykonawca przedstawi Zamawiającemu szczegółowy wykaz dostarczanego wyposażenia**, zawierający cenę jednostkową, cenę razem, nazwę własną (nazwę producenta oraz model lub typ) oraz opis techniczny, potwierdzający zgodność dostaw z opisem przedmiotu zamówienia. Wykaz winien być zarówno w formie papierowej jak i edytowalnej elektronicznej. Przedłożony wykaz dostarczanego wyposażenia podlega zatwierdzeniu przez Zamawiającego, przed końcowym rozliczeniem zadania.
5. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody poniesione przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia wszelkich zbędnych odpadów powstałych przy realizacji przedmiotu umowy zgodnie z przepisami ustawy prawo ochrony środowiska i ustawy o odpadach. Koszty utylizacji odpadów ponosi Wykonawca w ramach wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
7. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania przy realizacji przedmiotu zamówienia zasady „Do No Significant Harm” (DNSH), zgodnie z którą Wykonawca dążyć będzie do zapewnienia, iż realizacja przedmiotu umowy nie będzie miała negatywnego wpływu na cele związane z ochroną środowiska, społeczną odpowiedzialnością i zrównoważonym rozwojem.
8. Wykonawca jest odpowiedzialny za spełnienie warunków określonych w ustawie o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. 2024 poz. 560), szczególnie poprzez:
 - a) weryfikację osób dopuszczonych do wykonywania zamówienia pod kątem spełniania warunków, o których mowa w art. 21 ust. 1 Ustawy o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich,
 - b) zapewnienie, iż osoby zatrudnione lub współpracujące przy realizacji przedmiotu zamówienia, które mogą mieć bezpośredni kontakt z małoletnimi, zostały uprzednio sprawdzone w Rejestrze Sprawców Przystępstw na Tle Seksualnym oraz poinstruowane o zasadach bezpiecznego kontaktu z małoletnimi.
9. Wykonawca zobowiązany jest do przechowania mebli i wyposażenia na własny koszt do czasu ich dostawy.
10. Wykonawca zobowiązany jest do terminowego wykonania napraw przedmiotu umowy w okresie rękojmi i gwarancji.
11. Wykonawca zobowiązany jest:
 - Dostarczyć oraz dokonać montażu mebli i instalacji sprzętu, zgodnie z dokumentacją
 - wykonać kompletne okablowanie systemowe, dokonać instalacji w miejscu wskazanym przez Zamawiającego i rozruchu technologicznego oraz przeszkolić użytkowników z obsługi pracowni.
 - dostarczyć wraz z zamówionym przedmiotem umowy wszystkie certyfikaty, licencje i dokumenty poświadczające parametry przedmiotu umowy wymagane przez Zamawiającego oraz karty gwarancyjne.
12. Wykonawca oświadcza, że:
 - posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje i doświadczenie konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie ją wykonać, na warunkach określonych w umowie,



- przedmiot umowy jest fabrycznie nowy, kompletny, nieużywany oraz nieekspozowany, sprawny technicznie, bezpieczny, kompletny i gotowy do pracy, a także spełnia wymagania techniczno-funkcjonalne wyszczególnione w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia,
 - oferowany przedmiot umowy jest gotowy do użytkowania bez dodatkowych zakupów inwestycyjnych,
 - dostarczony towar stanowi jego własność oraz jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz nie jest przedmiotem praw osób trzecich, a także jest wolny od roszczeń osób trzecich oraz że nie jest przedmiotem żadnego postępowania lub zabezpieczenia,
 - posiada wymagane prawem atesty i certyfikaty, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami,
 - dysponuje odpowiednimi zasobami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu umowy.
13. Dostarczony towar musi być wyposażony w dokumentację użytkownika w języku polskim oraz posiadać właściwe atesty i/lub certyfikaty/aprobaty techniczne (wymagane na podstawie odrębnych przepisów).
14. Wykonawca oświadcza, że przedmiot umowy (wszystkie pozycje) są zgodne z normą BHP, pozycje wyposażenia posiadają certyfikat CE, są zgodne z Polską Normą lub równoważną oraz są dopuszczone do użytku na potrzeby placówek oświatowych.
15. Cały sprzęt, biurka i krzesła i jednostka centralna systemu do pracowni językowych muszą być oznaczone naklejkami zgodnie z zasadami promowania projektów dostępnymi na stronie: <https://funduszeue.podkarpackie.pl/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow>
*Wzór naklejek jest obowiązkowy, tzn. nie można go modyfikować: dodawać innych znaków, informacji itp. (w przypadku niniejszego zamówienia obowiązuje wariant: „Zakup współfinansowany ze środków Unii Europejskiej”).

§ 6 Obowiązki i uprawnienia Zamawiającego

1. Obowiązki Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia:
 - 1) udostępnienie Wykonawcy wszelkich niezbędnych informacji, mogących mieć wpływ na jakość realizacji przedmiotu zamówienia, z wyłączeniem informacji, do których zachowania w poufności Zamawiający jest zobowiązany na mocy obowiązujących go zasad etyki lub przepisów prawa,
 - 2) wyznaczenie, po stronie Zamawiającego, osoby do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę,
 - 3) dokonanie odbioru przedmiotu umowy,
 - 4) zapłata umówionego wynagrodzenia za wykonane i odebrane bez zastrzeżeń dostawy.
2. Upoważniony pracownik Zamawiającego ma prawo:
 - 1) prowadzić działania monitoringowe dot. realizowanego przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia,
 - 2) wnosić uwagi, co do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia przez Wykonawcę,
 - 3) wglądu do dokumentów Wykonawcy związanych z realizowanym przedmiotem zamówienia.
3. W przypadku, gdy Zamawiający uzna, iż przedmiot zamówienia nie jest wykonywany zgodnie z zasadami i w terminach określonych w umowie, wezwie Wykonawcę drogą mailową do złożenia pisemnego wyjaśnienia tej sytuacji w terminie 3 dni roboczych oraz podjęcia w najszybszym możliwym terminie czynności, mających na celu wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z umową.

§ 7 Zatrudnienie osób niepełnosprawnych do realizacji przedmiotu umowy

Realizacja przedmiotu umowy odbywać się będzie bez zatrudnienia osób niepełnosprawnych (zgodnie ze złożoną ofertą).

lub

1. Do realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić lub oddelegować osobę/y niepełnosprawną/e (zgodnie ze złożoną ofertą).
2. Przez osobę niepełnosprawną zatrudnioną do realizacji przedmiotu umowy uznaje się osobę niepełnosprawną w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (tj. Dz.U. z 2024 r., poz. 44 z późn. zm.) zatrudnioną przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej w wymiarze co najmniej 1/5 wymiaru pełnego czasu pracy na stanowisku kierowcy, dostawcy, montażysty lub magazyniera.
3. Przez osobę niepełnosprawną zatrudnioną do realizacji przedmiotu umowy należy rozumieć osobę niepełnosprawną spełniającą wymagania, o których mowa w ust. 2, którą Wykonawca zobowiązuje się zatrudnić do realizacji przedmiotu umowy (osoba nowozatrudniona) w terminie najdalej do 5 dni od dnia zawarcia niniejszej umowy. Przez osobę niepełnosprawną oddelegowaną do przedmiotu umowy należy rozumieć osobę już niepełnosprawną spełniającą wymagania, o których mowa w ust. 2, która jest już zatrudniona u Wykonawcy, a którą Wykonawca zobowiązuje się skierować (oddelegować) do realizacji przedmiotu umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest przez cały okres realizacji przedmiotu utrzymywać zatrudnienie osoby lub osób niepełnosprawnych co najmniej w liczbie zadeklarowanej w ofercie, z zastrzeżeniem ust. 3.
5. Wykonawca w przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę niepełnosprawną lub przez Wykonawcę, przed terminem zakończenia realizacji przedmiotu umowy, zobowiązany jest do zatrudnienia na to miejsce innej osoby niepełnosprawnej.
6. W przypadku zadeklarowania, że do realizacji zamówienia Wykonawca zatrudni (oddeleguje) osobę niepełnosprawną, Wykonawca ten będzie musiał udokumentować fakt zatrudnienia osoby lub osób niepełnosprawnych, poprzez przedstawienie kopii umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej poświadczonej za zgodność z oryginałem, dotyczącej zatrudnionej osoby/osób niepełnosprawnych oraz kopii orzeczenia o niepełnosprawności. Kopia umowy oraz orzeczenie o niepełnosprawności powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych tych osób, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r., poz. 1781) oraz na podstawie art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 2016 Nr 119, str. 1), (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. W dokumentach przedłożonych przez Wykonawcę informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
7. Zamawiający w trakcie realizacji zamówienia uprawniony będzie do kontroli spełniania przez Wykonawcę wymagań dotyczących zatrudnienia osoby lub osób niepełnosprawnych. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca obowiązany będzie w ciągu 3 dni od pisemnego wezwania (e-mailem lub listownie, osobiście) udokumentować fakt zatrudnienia osoby lub osób niepełnosprawnych, poprzez przedłożenie odpowiednio zanonimizowanych (w sposób zapewniający ochronę danych osobowych) dokumentów o których mowa w pkt.6.
8. Złożenie deklaracji o zatrudnieniu osoby/osób niepełnosprawnych do realizacji przedmiotu zamówienia i niewywiązywanie się przez Wykonawcę w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia

z tej deklaracji, za którą Wykonawca otrzymał dodatkowe punkty na etapie składania ofert, będzie równoczesne z niewykonaniem obowiązku zatrudnienia osób niepełnosprawnych. Zamawiający uzna wówczas realizację przedmiotu zamówienia za niezgodną z postanowieniami umowy, co stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy i naliczania kar umownych zgodnie z postanowieniami umowy.

§ 8 Gwarancja, rękojmia, postępowanie reklamacyjne

1. Wykonawca gwarantuje najwyższą jakość przedmiotu umowy i udziela Zamawiającemu gwarancji na dostarczony przedmiot umowy, na okresy wymagane w niniejszym zamówieniu (tj. minimum 60 miesięcy na dostarczony sprzęt elektroniczny oraz minimum 24 miesiące na meble), zgodnie z wymaganiami określonymi w zamówieniu publicznym, którego konsekwencją jest niniejsza umowa.
2. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od daty bezusterkowego odbioru końcowego lub potwierdzenia usunięcia wad lub usterek stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym i trwa do upływu terminu gwarancji.
3. Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy przez okres obowiązywania gwarancji.
4. Sprzedawca zapewni serwis gwarancyjny w miejscu przedmiotu zamówienia. W przypadku konieczności dokonania naprawy poza miejscem użytkowania, Wykonawca zapewni własnym staraniem i na własny koszt transport przedmiotu zamówienia do miejsc naprawy i z powrotem, ubezpieczenie na czas naprawy i transportu sprzętu.
5. Jednocześnie z wydaniem przedmiotu umowy Wykonawca wyda Zamawiającemu dokument gwarancyjny wystawiony przez niego lub przez osobę upoważnioną. Zagubienie lub zniszczenie dokumentu gwarancyjnego nie pozbawia Zamawiającego roszczeń z tytułu gwarancji.
6. Jakikolwiek dokumenty gwarancyjne wydane przez Wykonawcę, sprzeczne z warunkami niniejszej umowy albo nakładające na Zamawiającego większe obowiązki niż wynikające z umowy nie wiążą Zamawiającego.
7. Okres gwarancji przedmiotu zamówienia ulega przedłużeniu o czas jego niesprawności, tj. o okres od dnia zgłoszenia wady do dnia wykonania naprawy. W przypadku wymiany przedmiotu zamówienia lub jego części na nowy okres gwarancji biegnie na nowo.
8. Wykonawca zobowiązany jest w ramach gwarancji jakości bezpłatnie usuwać wszelkie powstałe wady i usterki ujawnione w okresie obowiązywania gwarancji lub rękojmi.
9. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia stwierdzonych wad w ciągu 7 dni roboczych licząc od dnia powiadomienia go o wadzie. Zawiadomienie Wykonawcy będzie następować ze strony Zamawiającego drogą mailową, na wskazany w ust.10 adres poczty elektronicznej Wykonawcy. W razie potrzeby zgłoszonej przez Zamawiającego, Wykonawca na czas naprawy zobowiązany jest do zapewnienia nieodpłatnie sprzętu zastępczego równoważnego z naprawianym przedmiotem umowy.
10. Powiadomienie o wystąpieniu wady Zamawiający zgłasza Wykonawcy elektronicznie, na adres e-mail Wykonawcy: Potwierdzenie otrzymania zgłoszenia powinno nastąpić w terminie do 3 dni roboczych poprzez wysłanie maila potwierdzającego w tym zakresie na adres zwrotny Zamawiającego.
11. W okresie rękojmi i gwarancji jakości Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego w terminie 7 dni o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy Wykonawcy;
 - 2) wszczęciu postępowania upadłościowego;
 - 3) ogłoszeniu swojej likwidacji;
 - 4) zawieszeniu działalności.
12. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancji w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.



13. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane w wykonaniem obowiązków wynikających z gwarancji i rękojmi.

§ 9 Wynagrodzenie i rozliczenia finansowe

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, zgodnie ze złożoną ofertą i faktycznie zrealizowanym przedmiotem umowy, dla:
 - 1) **Części 1** - w łącznej kwocie zł brutto (słownie:złotych brutto). *
 - 2) **Części 2** – w łącznej kwocie zł brutto (słownie:złotych brutto). *
2. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, obejmuje wszelkie koszty niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia, wskazanego w §1, w tym wszystkie obowiązujące w Polsce podatki, opłaty, podatek VAT od towarów i usług, jeśli występuje, narzuty do wynagrodzeń, związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
3. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji, wynagrodzenie jest niezmienne przez okres obowiązywania umowy.
4. Strony postanawiają, że zapłata za wykonany przedmiot zamówienia nastąpi po zrealizowaniu całości przedmiotu umowy potwierdzonym protokołem odbioru końcowego, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT/rachunku.
5. Faktura VAT/rachunek za realizację przedmiotu zamówienia powinna/ien być wystawiona/y na poniżej wskazane dane Zamawiającego:

**Odbiorca: Gmina Stalowa Wola, ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola,
NIP: 865 239 87 25, REGON: 830 409 086**

**Nabywca: Gmina Stalowa Wola, ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola,
NIP: 865 239 87 25, REGON: 830 409 086**

6. Płatność nastąpi przelewem na konto/a, wskazane na fakturze VAT/rachunku, w terminie do **30 dni** od daty otrzymania prawidłowo wystawionej/go przez Wykonawcę faktury VAT/rachunku.
7. Za datę zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy zapłaty faktury niezgodnej z zapisami niniejszej umowy lub przepisów powszechnie obowiązujących.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia, na wezwanie Zamawiającego, stosownych wyjaśnień oraz faktury korygującej i w razie potrzeby nowej faktury zawierającej prawidłowe dane.
10. Termin płatności faktury, o którym mowa w ust.6, w sytuacji opisanej w ust. 8, będzie liczony od dnia otrzymania wymaganych wyjaśnień lub/i prawidłowo wystawionej faktury.
11. Wykonawca może złożyć fakturę w formie papierowej/elektronicznej - drogą mailową (jeżeli przepisy ustawy o VAT dopuszczają możliwość przekazania Zamawiającemu faktury w inny sposób niż przy użyciu KSeF) lub wysłać elektroniczną fakturę ustrukturyzowaną na konto Zamawiającego za pośrednictwem platformy <https://efaktura.gov.pl/>, zwanej dalej „platformą”.
12. Od momentu, w którym Wykonawca zobowiązany będzie do wystawiania i przesyłania faktur ustrukturyzowanych za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF) – Zamawiający będzie pobierał wystawioną fakturę bezpośrednio z KSeF. Za datę dostarczenia faktury, od której liczony będzie termin płatności, uważa się datę nadania fakturze numeru identyfikującego przez KSeF (datę jej przyjęcia do systemu).
13. Strony zgodnie postanawiają, iż faktura ustrukturyzowana, o której mowa powyżej jest uznana za doręczoną Zamawiającemu z chwilą nadania jej przez KSeF unikalnego numeru identyfikacyjnego,

- z wyłączeniem sytuacji awaryjnych, w których faktury zostały wystawione poza KSeF w przypadkach niedostępności KSeF tj. w trybie offline.
14. W przypadku ogłoszonej przez właściwy organ niedostępności KSeF lub w innych przewidzianych prawem sytuacjach uniemożliwiających wystawienie faktury przy wykorzystaniu systemu, Wykonawca jest uprawniony do wystawienia faktury poza KSeF w przewidzianych trybach (tryb „offline”) zgodnie z obowiązującymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług.
 15. Wykonawca niezwłocznie po wystawieniu faktury w trybie offline, udostępni ją Zamawiającemu poza KSeF w formie pliku PDF wraz z odpowiednimi kodami QR zgodnie z wymaganymi przepisami ustawy z dnia 11 marca 2024 r. o podatku od towarów i usług.
 16. Wykonawca zobowiązuje się przekazać faktury wystawione w trybie offline do KSeF w terminach określonych przepisami.
 17. Po nadaniu numeru KSeF faktura jest traktowana jak doręczona zgodnie z obowiązującymi przepisami.
 18. Strony zgodnie potwierdzają, iż faktury wystawione zgodnie z powyższymi ust. 13-16 wywołują skutki prawne i rozliczeniowe jak faktury ustrukturyzowane wystawione w KSeF.
 19. Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania informacji o wystawieniu faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF), oraz raportu w formie PDF z wystawionej faktury na adres e-mail:
 20. Wykonawca jest uprawniony do przesyłania na ww. adres e-mail faktur wystawianych na skutek awarii Krajowego Systemu e-Faktur.
 21. Załączniki, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, należy przestać w formie:
 - a. elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail:
 - b. papierowej na adres:
 22. Zamawiający nie wyraża zgody na wysyłanie przez Wykonawcę innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pośrednictwem platformy.
 23. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze datę zawarcia Umowy, numer Umowy nadany przez Zamawiającego, której dotyczy wystawiona faktura oraz termin zapłaty wynikający Umowy.
 24. Zamawiający ma obowiązek zapłaty kompletnej i prawidłowo wystawionej faktury w podanym wyżej terminie, licząc od daty jej otrzymania lub doręczenia faktury elektronicznej za pośrednictwem platformy, pod warunkiem że jeżeli wymagają tego przepisy prawa, rachunek bankowy będzie zarejestrowany w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, niezarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT).
 25. W przypadku, gdy będą wymagać tego przepisy prawa, a rachunek bankowy wskazany w fakturze VAT nie znajduje się na Białej Liście VAT, Wykonawca upoważnia Zamawiającego do wstrzymania się z zapłatą wynagrodzenia do czasu wystawienia faktury VAT zawierającej rachunek bankowy znajdujący się na Białej Liście VAT, chyba że Wykonawca wykaże, że nie powinien być wpisany w na Białej Liście VAT (np. z uwagi na to, że nie jest czynnym podatnikiem VAT).

§ 10 Przetwarzanie danych osobowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia

1. Wykonawca jest zobowiązany do przetwarzania danych osobowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z:
 - 1) Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1781);
 - 2) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie

swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanego dalej "RODO".

2. Wykonawca w szczególności zobowiązany jest do:
 - a) nieujawniania w jakiegokolwiek formie informacji uzyskanych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia jakiegokolwiek osobie trzeciej, z wyjątkiem organów do tego upoważnionych, na ich pisemne żądanie,
 - b) bezterminowego zachowania poufności wszelkich danych osobowych, z którymi zapoznał się w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia,
 - c) niewykorzystywania danych osobowych, z którymi zapoznał się w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia do celów innych niż realizacja przedmiotu zamówienia.
 - d) nieprzekazywania powierzonych do przetwarzania danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
3. W przypadku konieczności powierzenia Wykonawcy, do przetwarzania, określonych danych osobowych na potrzeby realizacji przedmiotu zamówienia, pomiędzy Stronami zostanie zawarta osobna umowa powierzenia przetwarzania tych danych osobowych.

4. KLAUZULA INFORMACYJNA – KLAUZULA RODO

Poniżej wskazano informację o zasadach przetwarzania danych osobowych przez Gminę Stalowa Wola, w związku z realizowanym projektem „ERA INŻYNIERA – Rozwój kompetencji kluczowych w Gminie Stalowa Wola” oraz o przysługujących im prawach z tym związanych.

- 1) Zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) dalej RODO, Gmina Stalowa Wola, informuje, iż:
- 2) Administratorem Pana/Pani danych osobowych, przetwarzanych w Gminie Stalowa Wola jest Prezydent Miasta Stalowej Woli, mający siedzibę w Urzędzie Miasta Stalowej Woli, przy ul. Wolności 7, 37-450 Stalowa Wola.
- 3) Wyjaśnień w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych udziela Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod adresem e-mail: iod@stalowawola.pl, a także pocztą tradycyjną pod adresem: 37-450 Stalowa Wola, ul. Kwiatkowskiego 1 z dopiskiem „Do Inspektora Ochrony Danych”.
- 4) Administrator przetwarza Pana/Pani dane osobowe w związku z realizacją przez Gminę Stalowa Wola projektu w ramach FEP 2021-2027, w szczególności w celu:
 - a. dokumentowania realizacji zajęć w postaci zdjęć, filmów i nagrań audio-głosu – tj. utrwalania wizerunku; przekazywania tych danych uprawnionym podmiotom kontrolującym;
 - b. rozpowszechniania wizerunku (zdjęcia, film, nagrania audio-głos) – tj. ilustrowania informacji o realizacji zajęć oraz promocji Administratora – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f / e RODO w związku z ustawą z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych. Uzasadnionym interesem Administratora jest promocja projektu i Gminy Stalowa Wola.
- 5) Administrator danych osobowych, przetwarza Pana/Pani dane osobowe na podstawie będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c i e, art. 9 ust. 2 lit. g oraz art. 10 RODO, oraz zawartych umów w związku z realizacją zadań wynikających m.in. z:
 - a. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;



- b. Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylającego rozporządzenie (UE) nr 1296/2013 rozporządzenia EFS+;
 - c. Ustawy wdrożeniowej.
- 6) Pana/Pani dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celu, o którym mowa w pkt. 3. Po tym czasie dane mogą być przetwarzane do dnia wygaśnięcia zobowiązań wynikających z innego przepisu prawa, w tym ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach, o ile przetwarzanie tych danych będzie niezbędne do spełnienia obowiązku wynikającego z tego przepisu prawa.
- 7) Na podstawie art. 89 ust. 1 ustawy wdrożeniowej dostęp do danych osobowych i informacji gromadzonych w ramach projektu, przysługuje ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego, wykonującemu zadania państwa członkowskiego, ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych, instytucjom zarządzającym, instytucjom pośredniczącym, instytucji audytowej, a także podmiotom, którym wymienione podmioty powierzają realizację zadań na podstawie odrębnej umowy, w zakresie niezbędnym do realizacji ich zadań wynikających z przepisów ustawy wdrożeniowej.
- 8) Podmioty, o których mowa w pkt. 6 udostępniają sobie nawzajem dane osobowe niezbędne do realizacji ich zadań, w szczególności przy pomocy systemów teleinformatycznych.
- 9) Państwa dane osobowe mogą zostać udostępnione przez Gminę Stalowa Wola m.in.
- a. podmiotom zaangażowanym w szczególności w: proces monitoringu, audytu, ewaluacji i kontroli w ramach FEP 2021-2027, zgodnie z nałożonymi na Gminę Stalowa Wola obowiązkami, na podstawie m.in. aktów prawnych wskazanych w pkt. 4;
 - b. podmiotom realizującym zadania z zakresu monitoringu, audytu działań Gminy Stalowa Wola takim jak np.: Najwyższa Izba Kontroli, Prezes Rady Ministrów, Wojewoda Podkarpacki, Regionalna Izba Obrachunkowa, podmioty zewnętrzne zatrudnione w tym celu przez Gminę Stalowa Wola lub jednostkę upoważnioną do działania w imieniu tych podmiotów
 - c. organom władzy publicznej oraz podmiotom wykonującym zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
 - d. podmiotom świadczącym usługi na rzecz Gminy Stalowa Wola np. w zakresie wsparcia IT, itp.
 - e. innym podmiotom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.
- 10) Pana/Pani dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu.
- 11) Pana/Pani dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- 12) W odniesieniu do Pana/Pani danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 13) Posiada Pan/Pani:
- a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pana/Pani dotyczących,
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pana/Pani danych osobowych
 - c. prawo do usunięcia danych – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 17 RODO,
 - d. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych
 - e. prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – przysługuje w ramach przesłanek i na warunkach określonych w art. 21 RODO, tj. w przypadku, gdy:
 - i. zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora



- ii. przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności, gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
- f. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/Pani, że przetwarzanie danych osobowych Pana/Pani dotyczących narusza przepisy RODO (dane kontaktowe dostępne są pod adresem: <https://uodo.gov.pl/pl>).
- 14) Na podstawie art. 17 ust. 3 lit. b i d RODO, nie jest możliwe usunięcie danych osobowych niezbędnych do wywiązania się z prawnego obowiązku wymagającego przetwarzania na mocy prawa Unii lub prawa państwa członkowskiego oraz celów archiwalnych w interesie publicznym. Ponadto mając na uwadze cel i podstawę prawną przetwarzania danych w ramach FEP 2021-2027, osobie, której dane są przetwarzane nie przysługuje prawo do przenoszenia tych danych.
- 15) Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celu przetwarzania danych osobowych, o którym mowa powyżej. Ich odmowa oznacza brak możliwości przystąpienia do udziału jako Wykonawca w projekcie organizowanym przez Gminę Stalowa Wola w ramach projektu „ERA INŻYNIERA – Rozwój kompetencji kluczowych w Gminie Stalowa Wola.

§ 11 Zmiana postanowień umowy

1. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga zgody obu Stron, wyrażonej pisemnie pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy na podstawie art. 454-455 ustawy Pzp.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania zmian istotnych postanowień zawartej umowy (przedmiotu umowy, terminu wykonania umowy) w stosunku do treści oferty, na podstawie której zawarto umowę, w następujących okolicznościach:
 - 1) **w zakresie terminu wykonania przedmiotu zamówienia** - w przypadku wystąpienia następujących zdarzeń:
 - a. Siły wyższej, niepozwalającej na realizację umowy - termin wykonania zamówienia może ulec zmianie o okres odpowiadający opóźnieniu z tego powodu - jeżeli przy zachowaniu należytej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru Wykonawcy, nie można było uniknąć zmiany terminu wykonania umowy. Za siłę wyższą strony uznają przyczynę sprawczą zdarzenia o charakterze przypadkowym lub naturalnym, nie do uniknięcia i na którą strony nie mają wpływu.
 - b. Przyczyn zależnych od Zamawiającego lub osób (podmiotów) trzecich - termin wykonania umowy może ulec zmianie o okres odpowiadający wstrzymaniu lub opóźnieniu wykonania umowy z tego powodu, jeżeli przy zachowaniu należytej staranności, z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru Wykonawcy nie można było uniknąć zmiany terminu wykonania umowy.
 - c. innych przyczyn zewnętrznych niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy, skutkujących niemożliwością prowadzenia prac lub wykonywania innych czynności przewidzianych umową,
 - 2) **w zakresie sposobu realizacji przedmiotu zamówienia** - w przypadku wystąpienia zmian w przepisach lub wytycznych dla projektów finansowanych środkami ze środków Unii Europejskiej z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027 oraz Środków Budżetu Państwa, a także w



- przypadku wystąpienia zmian w projekcie, istotnych dla realizacji przedmiotu zamówienia, w zakresie dostosowania sposobu realizacji przedmiotu zamówienia do powyższych zmian.
- 3) **W zakresie zmiany podatku VAT** - W przypadku zmiany przepisów prawa dotyczących stawki podatku VAT związanej z realizacją przedmiotu zamówienia, wynagrodzenie należne Wykonawcy podlega automatycznej zmianie odpowiednio o kwotę podatku VAT, wynikającą ze stawki tego podatku, obowiązującej w chwili powstania obowiązku podatkowego. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy ustalana jest każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej stawki podatku VAT, obowiązującej na dzień wystawienia faktury (powstania obowiązku podatkowego).
 - 4) **W zakresie przedmiotu umowy** - Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany w umowie w sytuacji, gdy przedmiot umowy spełniający parametry określone przez Zamawiającego przestał być produkowany/został wycofany ze sprzedaży/produkcji lub jest niedostępny, co będzie potwierdzone stosownymi dokumentami. Zamawiający dopuszcza możliwość zamiany przedmiotu umowy na wersję o parametrach technicznych, funkcjonalnych i użytkowych nie gorszych niż pierwotnie wymagane. W takim przypadku zmiana nie może powodować wzrostu ceny ofertowej i innych warunków udzielenia zamówienia. W/w zmianę przedmiotu umowy Zamawiający rozpatrzy, po uprzednim złożeniu przez Wykonawcę pisemnego uzasadnienia i propozycji zamiany.
 - 5) **W zakresie zmian postanowień umowy korzystnych z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia, czy interesu społecznego lub interesu Zamawiającego** jako dysponenta środków publicznych, a polegające m.in. na możliwości zmiany zakresu przedmiotowego umowy, zmiany wysokości wynagrodzenia umownego w przypadku zmiany zakresu przedmiotowego umowy, modyfikacji zasad płatności wynagrodzenia umownego w związku z realizacją płatności w ramach programów zewnętrznych lub potrzebą wydatkowania środków budżetowych ujętych w planie rzeczowo-finansowym Zamawiającego z uwagi na zamknięcie danego roku budżetowego, czy zaistnieniem innej okoliczności uzasadniającej wprowadzenie takiej modyfikacji.
 - 6) **zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy**, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu, w stopniu nie mniejszym niż wymagany.
4. Wszystkie powyższe postanowienia, wskazane w ust. 2, stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może, ale nie musi wyrazić zgody.
 5. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą nastąpić w przypadku poinformowania Wykonawcy przez Zamawiającego o okolicznościach uzasadniających ich wprowadzenie, pisemnie lub drogą elektroniczną, w terminie 7 dni od pozyskania wiedzy o wystąpieniu okoliczności stanowiącej podstawę do dokonania zmiany. Wszelkie takie przeszkody winny ponadto zostać udokumentowane wraz z określeniem daty wystąpienia przeszkody, jej charakteru oraz czasu trwania.
 6. Zmiany, o których mowa w ust. 2 mogą nastąpić w przypadku poinformowania Zamawiającego przez Wykonawcę o okolicznościach uzasadniających ich wprowadzenie, pisemnie lub drogą elektroniczną, w terminie 7 dni od pozyskania wiedzy o wystąpieniu okoliczności stanowiącej podstawę do dokonania zmiany. Wszelkie takie przeszkody winny ponadto zostać udokumentowane wraz z określeniem daty wystąpienia przeszkody, jej charakteru oraz czasu trwania.

§ 12 Kary umowne

1. Strony postanawiają, że w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, naliczone zostaną kary umowne, zgodnie z ust. 2.



2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - 1) za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w §9 ust. 1 pkt. 1 */ pkt. 2 * umowy.
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto, wskazanego w §9 ust. 1 pkt. 1 */ pkt. 2 * umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu, w którym miała nastąpić dostawa przedmiotu umowy.
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w protokole odbioru zamówienia, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w §9 ust. 1 pkt. 1 */ pkt. 2 * umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na usunięcie wad.
 - 4) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji/rękojmi lub w wymianie sprzętu na wolny od wad w okresie gwarancji/rękojmi, w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w §9 ust. 1 pkt. 1 */ pkt. 2 * umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie wyznaczonego terminu.
 - 5) za zwłokę w dostarczeniu nowego sprzętu wolnego wad w okresie gwarancji lub rękojmi, w wysokości 1% maksymalnego wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w §9 ust. 1 pkt. 1 */ pkt. 2 * umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego na wymianę.
3. Kary umowne podlegają kumulacji i mogą być naliczane niezależnie od siebie. Maksymalna wysokość kar umownych, o których mowa w ust. 2 nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto wskazanego w §9 ust. 1 pkt. 1 */ pkt. 2 * umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia należności z tytułu kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kary umownej z należnego wynagrodzenia.
7. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty naliczonych kar umownych, a w przypadku bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego na zapłatę, uprawniony będzie do dokonania potrącenia zgodnie z ust. 5 i 6.
8. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy, nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania umowy lub jakichkolwiek innych zobowiązań wynikających z niniejszej umowy.
9. Wykonawcy występujący i realizujący wspólnie przedmiot zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.

§ 13 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeśli:
 - 1) Wystąpią okoliczności, sprawiające, iż wykonanie przedmiotu zamówienia nie leży w interesie publicznym; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, w takich przypadkach Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 2) Zostanie złożony wniosek o rozwiązanie firmy Wykonawcy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach przez Zamawiającego,

- 3) Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu zamówienia lub go nie kontynuuje bez uzasadnionych przyczyn pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni roboczych od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach przez Zamawiającego,
- 4) Zamawiający stwierdzi realizację przedmiotu zamówienia niezgodnie z zapisami niniejszej umowy, opisu przedmiotu zamówienia lub oferty Wykonawcy, czego dowodem będzie korespondencja (pisemna/mailowa) z Wykonawcą, dokumentacja z realizacji przedmiotu zamówienia, protokoły z wizyt/rozmów monitorujących realizację przedmiotu zamówienia, itp. Odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach przez Zamawiającego.
- 5) Wykonawca ma zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy o co najmniej 7 dni roboczych od terminu określonego w §3 ust.1 niniejszej umowy. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni roboczych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- 6) Kary umowne naliczone Wykonawcy przekraczają limit, o którym mowa w § 12 ust. 3 umowy. Odstąpienie od Umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 14 dni roboczych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. Wykonawca może wtedy żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Strony postanawiają, że jakiegokolwiek odstąpienie od umowy oraz wszelkie skutki odstąpienia, dokonane zarówno na podstawie zapisów niniejszej umowy jak i na podstawie przepisów kodeksu cywilnego, ograniczone będą do prac niewykonanych lub wykonanych w sposób niewłaściwy, chyba, że spełniona część świadczenia nie będzie miała dla Zamawiającego znaczenia lub wartości ze względu na brak możliwości osiągnięcia celu określonego w umowie.

3. Odstąpienie od umowy w części będzie wywierało skutek na przyszłość, przy zachowaniu w pełni przez Zamawiającego wszystkich uprawnień, które Zamawiający nabył przed datą złożenia oświadczenia o odstąpieniu, w tym w szczególności uprawnień z kar umownych, odszkodowania, rękojmi, gwarancji.

4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za przedmiot umowy prawidłowo wykonany do dnia odstąpienia według cen na dzień odstąpienia, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi i gwarancji lub inne roszczenia odszkodowawcze.

5. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

1) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny wykonania odbioru przedmiotu umowy lub odmawia podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego,

2) Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

6. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§ 14 Osoby wyznaczone do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia

1. Strony Umowy oświadczają, że osobami wyznaczonymi do kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu zamówienia są:

1) ze strony Zamawiającego:, tel., e-mail:

2) ze strony Wykonawcy:, tel., e-mail:

2. Zmiana osób oraz danych kontaktowych, wskazanych w ust. 1 nie wymaga aneksu do umowy i następuje poprzez poinformowanie drugiej Strony w dowolnej formie (np. drogą telefoniczną, drogą mailową, za pismem itp.) o dokonanej zmianie w tym zakresie.

§ 15 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają właściwe przepisy prawa krajowego, w tym przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych.
2. Strony będą dążyły do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych w związku z wykonaniem niniejszej umowy, jednak w przypadku gdy nie osiągną porozumienia, zaistniały spór będzie poddany rozstrzygnięciu przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego, według prawa polskiego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego (w formie pisma, maila) powiadomienia Zamawiającego o każdej zmianie adresu do korespondencji, konta bankowego, nr NIP, REGON i telefonu.
4. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania przez ostatnią ze stron.
5. Umowa dla swej ważności wymaga kontrasygnaty Skarbnika Miasta lub osoby przez niego upoważnionej.
6. Integralne części niniejszej umowy stanowią: Oferta Wykonawcy oraz Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z załącznikami.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy - nie dotyczy w przypadku umowy zawartej elektronicznie.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

*niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 1 do umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

z dnia r.

dot. realizacji zamówienia pn.:, o nr postępowania:

Przedmiot zamówienia zrealizowano w ramach projektu pt.: „ERA INŻYNIERA – Rozwój kompetencji kluczowych w Gminie Stalowa Wola” nr FEPK.07.12-IP.01-0029/23, realizowanego w ramach Programu Regionalnego Fundusze Europejskie dla Podkarpacia 2021-2027, Działanie FEPK.07.12 Szkolnictwo ogólne i współfinansowanego z Unii Europejskiej, z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz środków Budżetu Państwa.

Dane Zamawiającego	Dane Wykonawcy
Nazwa:	Nazwa:
Adres:	Adres:
NIP:	NIP:

My, niżej podpisani, oświadczamy, iż:

1. W dniu/dniach Wykonawca przekazał Zamawiającemu przedmiot zamówienia wymieniony w poniższej tabeli, zrealizowany zgodnie z umową z Wykonawcą o nr..... oraz ofertą złożoną przez Wykonawcę do ww. postępowania.

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Jednostka miary	Liczba	Uwagi
1.				
2.				
3.				

1. Zamówienie¹:

- zostało zrealizowane z należytą starannością, w wyznaczonym terminie, zgodnie z umową i ofertą złożoną przez Wykonawcę oraz zostało odebrane bez zastrzeżeń.
- zostało zrealizowane i odebrane z następującymi zastrzeżeniami/uwagami:
- nie zostało przyjęte przez Zamawiającego z uwagi na następujące zastrzeżenia uwagi:
.....

Protokół sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

W imieniu Wykonawcy przedmiot zamówienia przekazuje:.....

W imieniu Zamawiającego przedmiot zamówienia odbiera:.....

¹ Należy zaznaczyć właściwe